

ACCESSO CIVICO

Con lo strumento dell'accesso civico, disciplinato all'art. 5 del D. Lgs. n. 33 del 2013, chiunque può vigilare, attraverso il sito web istituzionale del Comune di Ziano Piacentino, sia sul corretto adempimento formale degli obblighi di pubblicazione, sia sulle finalità e le modalità di utilizzo delle risorse pubbliche da parte dell'Amministrazione Comunale.

Le richieste di accesso civico, (con l'utilizzo del modello "accesso civico") possono essere inoltrate al Protocollo del Comune nei modi e tempi sotto indicati.

Le richieste di accesso civico pervenute, saranno trasmesse ai rispettivi responsabili ai fini del rispetto dei termini stabiliti dal D. Lgs. n. 33 del 2013.

ITER

Responsabile:

Responsabile della Trasparenza del Comune di Ziano Piacentino è il Segretario Comunale dott. GIOVANNI DE FEO.

Oggetto:

L'insieme dei contenuti che il Comune è obbligato a pubblicare sul proprio sito istituzionale è declinato dall'art.12 all'art. 42 del Decreto Legislativo n.33 del 14 marzo 2013. Chiunque ha diritto di accedere, fruire e riutilizzare documenti, dati ed informazioni concernenti l'organizzazione e l'attività del Comune di Ziano Piacentino senza obbligo di autenticazione ed identificazione. Nel caso in cui documenti, dati e informazioni concernenti l'organizzazione e l'attività non siano pubblicati è possibile farne richiesta.

Modalità:

Chiunque può presentare richiesta gratuita al responsabile della trasparenza, senza fornire motivazioni affinché siano pubblicati sul sito istituzionale documenti, dati e informazioni concernenti l'organizzazione e l'attività del Comune di Ziano Piacentino oggetto di pubblicazione obbligatoria dalla normativa vigente.

Il richiedente deve comunicare un proprio recapito affinché il Responsabile della trasparenza possa rispondergli.

Tempi:

Entro 30 giorni l'amministrazione deve:

- pubblicare sul proprio sito i contenuti richiesti;
- trasmettere al richiedente i contenuti richiesti oppure comunicare al richiedente il collegamento ipertestuale ai contenuti pubblicati sul sito

Dove rivolgersi:

**Settore Amministrativo Ufficio Segreteria –
Via Roma, 167 – 29010 Ziano Piacentino (PC).**

E-Mail: elettorale@comune.ziano.pc.it

Modalità di chiusura del procedimento:

La comunicazione al richiedente entro 30 giorni del collegamento ipertestuale ai contenuti pubblicati sul sito comporta la chiusura del procedimento.

Normativa di riferimento:

LGS n. 33 del 14 marzo 2013 -Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni-