



# COMUNE DI ZIANO PIACENTINO

## PROVINCIA DI PIACENZA

ORIGINALE

**Determinazione n. 89 del 28.03.2014 (N. settoriale 30)**

**Settore: SETTORE AMMINISTRATIVO**

**Oggetto:** ATTUAZIONE DEL PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE. PRENOTAZIONE IMPEGNO DI SPESA PER ADEMPIMENTI CONNESSI ALLE ELEZIONI DEI MEMBRI DEL PARLAMENTO EUROPEO SPETTANTI ALL'ITALIA ED ELEZIONI AMMINISTRATIVE INDETTE PER DOMENICA 25 MAGGIO 2014.

### **IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

VISTO l'art. 107 del Decreto Legislativo 18/08/2000, n. 267;  
VISTI gli artt. 183 e 184 del Decreto Legislativo 18/08/2000, n. 267;  
VISTO l'articolo 4 del vigente Regolamento di Contabilità;  
VISTO il decreto sindacale n. 3 del 22/12/2011 con il quale si nominava la Sig.ra Patrizia Gatti Responsabile del Settore Amministrativo;  
VISTO il D.P.R. in data 17/03/2014 pubblicato nella G.U. n. 64 del 18/03/2014, con i quali sono stati convocati, per il giorno di DOMENICA 25 MAGGIO 2014, i comizi per l'elezione dei membri del Parlamento europeo spettanti all'Italia e con Decreto del Ministero dell'Interno del 20/03/2014 è stata fissata per lo stesso giorno, la data di svolgimento del primo turno delle consultazioni per l'elezione diretta dei Sindaci e dei Consigli Comunali;;  
VISTO il Decreto Legislativo 18/08/2000, n. 267, e in particolare l'art. 109;  
VISTA la parte seconda "Ordinamento finanziario e contabile" del citato D. Lgs. 267/2000;  
VISTO il regolamento di contabilità;  
VISTO lo statuto comunale;  
VISTO il regolamento sull'ordinamento generale degli Uffici e dei Servizi;  
TENUTO CONTO della redigenda deliberazione con la quale verrà approvato il bilancio di previsione 2014;  
ATTESO che con la redigenda deliberazione di Giunta Comunale verrà approvato il Piano Esecutivo di Gestione di cui all'art. 169 del citato D. Lgs. 267/2000, con il quale verrà affidata alla sottoscritta la dotazione finanziaria di 15.000 EURO per gli adempimenti organizzativi da sostenersi a cura del Comune nella preparazione e svolgimento delle consultazioni elettorali;  
CALCOLATA come segue la spesa che, presumibilmente, è necessario impegnare a fronte delle competenze comunali:

- Compensi ai componenti dei seggi elettorali (incluse le indennità di missione) € 4.000,00
- Stampati non forniti dallo Stato (stampati e programmi software per la gestione del programma elettorale) € 1.500,00
- Trasporti vari, allestimento seggi, recapito plichi, raccolta notizie, collegamenti telefonici straordinari, disciplina propaganda elettorale, materiale di consumo vario per i seggi € 1.000,00
- Assunzione personale a tempo determinato € =
- Spese postali € 500,00
- Altre necessità non previste € =

**TOTALE € 7.000,00**

=====

RILEVATO in particolare che il procedimento di che trattasi è tuttora in via di espletamento e che, pertanto, ai sensi dell'art. 183 comma 9 del D. Lgs 267/2000, è necessario assumere la relativa prenotazione dell'impegno di spesa di **7.000,00 euro**;

DATO ATTO che l'impegno di spesa per il lavoro straordinario del personale facente parte dell'ufficio elettorale, è stato assunto con altra specifica determinazione;

VISTO l'art. 3 del D.L. 174/2012;

VISTO il parere favorevole espresso dal Responsabile del Settore Amministrativo e dal Responsabile del Settore Finanziario relativamente alla regolarità tecnica e contabile ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. n. 267 del 18/08/2000;

### DETERMINA

1) DI APPROVARE, per i motivi indicati in premessa, la spesa presunta complessiva di **7.000,00 euro** così distinta:

- Compensi ai componenti dei seggi elettorali (incluse le indennità di missione) Euro 4.000,00
- Stampati non forniti dallo Stato (stampati e programmi software per la gestione del programma elettorale) Euro 1.500,00
- Trasporti vari, allestimento seggi, recapito plichi, raccolta notizie, collegamenti telefonici straordinari, disciplina propaganda elettorale, materiale di consumo vario per i seggi Euro 1.000,00
- Assunzione personale a tempo determinato Euro =
- Spese postali Euro 500,00
- Altre necessità non previste Euro =

**TOTALE EURO 7.000,00**

=====

2) DI IMPUTARE la spesa di **€ 7.000,00** al capitolo 60 - 1.01.01.08 del redigendo bilancio 2014;

- 3) DI RINVIARE a successivi provvedimenti la liquidazione della spesa di cui alla presente determinazione, previa verifica della regolarità delle prestazioni;
- 4) DI CHIEDERE allo Stato, a consultazioni ultimate, il rimborso delle spese sostenute.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**  
PATRIZIA GATTI

## **ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA**

Visto per la regolarità contabile attestante la copertura finanziaria reso dal Responsabile del Servizio Finanziario ai sensi dell'art. 151 – 4 ° comma del D.Lgv. 267/00.

Addì 28.03.2014

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**  
Dott. Gian Paolo Galli

## **RELATA DI PUBBLICAZIONE**

Il Responsabile di Settore certifica che la presente determinazione sarà affissa all'Albo Pretorio Informatico di questo Comune in data odierna e vi rimarrà pubblicata per 15 giorni consecutivi.

Il Responsabile del Settore  
Patrizia Gatti