



**COMUNE DI ZIANO PIACENTINO**  
**PROVINCIA DI PIACENZA**

COPIA

**Determinazione n. 45 del 14.02.2014 (N. settoriale 19)**

**Settore: SETTORE AMMINISTRATIVO**

**Oggetto:** IMPEGNO E LIQUIDAZIONE SPESA PER EROGAZIONE CONTRIBUTO AD UN PARTECIPANTE AL SOGGIORNO MARINO PENSIONATI.

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE**

VISTO l'art. 107 del Decreto Legislativo 18/08/2000, n. 267;  
VISTI gli artt. 183 e 184 del Decreto Legislativo 18/08/2000, n. 267;  
VISTO l'articolo 4 del vigente Regolamento di Contabilità;  
TENUTO CONTO della redigenda deliberazione del Consiglio Comunale con la quale verrà approvato il bilancio 2014;  
VISTO il decreto sindacale n. 3 del 22/12/2011 con il quale si nominava la Sig.ra Patrizia Gatti Responsabile del Servizio Amministrativo;  
RICHIAMATA la propria determinazione n. 2/1 in data 08/01/2014 con oggetto: "Impegno e liquidazione spesa per soggiorno marino pensionati anno 2014";  
RICHIAMATA la deliberazione di Consiglio Comunale N. 23 del 27/09/2006, esecutiva ai sensi di legge, con oggetto: "Approvazione regolamento per le prestazioni di servizi in campo sociale";  
VISTO in particolare il capo VI (soggiorni estivi o invernali per anziani) all'art. 21 che determina le agevolazioni tariffarie  
PRESO ATTO che è pervenuta nei modi e nei termini previsti, N. 1 richiesta di contributo per il soggiorno marino 2014;  
ESAMINATA la dichiarazione ISEE prodotta a corredo dell'istanza presentata dalla sig.ra M.M. e che pertanto la richiedente risulta avere i requisiti per accedere all'erogazione del contributo, come previsto dall'apposito regolamento;

**D E T E R M I N A**

1. DI LIQUIDARE un contributo complessivo pari ad **€ 50,00** per una richiesta pervenuta per la partecipazione al soggiorno invernale anziani che si è svolto in località Loano dal 09 gennaio al 6 febbraio 2014;
2. DI IMPEGNARE la spesa relativa al Cap. 1386 – 1.10.04.05 del redigendo bilancio 2014, che presenta la necessaria copertura finanziaria;

3. DI LIQUIDARE la somma di € 50,00 direttamente alla sig.ra M.M;
4. DI TRASMETTERE la presente determinazione all'Ufficio Finanziario per gli adempimenti di conseguenza.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**  
F.to PATRIZIA GATTI

## **ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA**

Visto per la regolarità contabile attestante la copertura finanziaria reso dal Responsabile del Servizio Finanziario ai sensi dell'art. 151 – 4 ° comma del D.Lgv. 267/00.

Addì 14.02.2014

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**  
F.to Dott. Gian Paolo Galli

## **RELATA DI PUBBLICAZIONE**

Il Responsabile di settore certifica che la presente determinazione è stata affissa all'albo pretorio on line di questo Comune in data odierna e vi rimarrà pubblicata per 15 giorni consecutivi.

Addì 14/02/2014

**Il Responsabile del Settore**  
F.to Patrizia Gatti

Copia conforme all'originale composta da n°                      fogli , in carta libera per uso amministrativo.

Ziano Piacentino, lì 14/02/2014

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**