



COMUNE DI ZIANO PIACENTINO

PROVINCIA DI PIACENZA

COPIA

Determinazione n. 215 del 29.09.2014 (N. settoriale 75)

Settore: SETTORE AMMINISTRATIVO

Oggetto: ATTUAZIONE DEL PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE. PRENOTAZIONE IMPEGNO DI SPESA PER ADEMPIMENTI CONNESSI ALLE ELEZIONI DELL'ASSEMBLEA LEGISLATIVA E DEL PRESIDENTE DELLA GIUNTA REGIONALE DELL' EMILIA-ROMAGNA INDETTE PER DOMENICA 23 NOVEMBRE 2014.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

VISTO l'art. 107 del Decreto Legislativo 18/08/2000, n. 267;
VISTI gli artt. 183 e 184 del Decreto Legislativo 18/08/2000, n. 267;
VISTO l'articolo 4 del vigente Regolamento di Contabilità;
VISTO il decreto sindacale n. 3 del 22/12/2011 con il quale si nominava la Sig.ra Patrizia Gatti Responsabile del Settore Amministrativo;
VISTO il Decreto N. 180 emesso dal Presidente della Giunta Regionale della Regione Emilia-Romagna in data 24/09/2014 con oggetto: "Convocazione dei comizi elettorali per le elezioni dell'Assemblea Legislativa e del Presidente della Giunta Regionale ai sensi dell'art. 6 – comma 1 – della Legge Regionale del 23 luglio 2014, n. 21;
VISTO il Decreto Legislativo 18/08/2000, n. 267, e in particolare l'art. 109;
VISTA la parte seconda "Ordinamento finanziario e contabile" del citato D. Lgs. 267/2000;
VISTO il regolamento di contabilità;
VISTO lo statuto comunale;
VISTO il regolamento sull'ordinamento generale degli Uffici e dei Servizi;
RICHIAMATA la deliberazione del Consiglio Comunale n. 25 del 17/07/2014 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione 2014;
ATTESO che con la deliberazione di Giunta Comunale n. 29 del 24/07/2014, esecutiva ai sensi di legge, con oggetto: "Approvazione P.R.O. e Piano delle performance anno 2014", è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione di cui all'art. 169 del citato D. Lgs. 267/2000, con il quale verrà affidata alla sottoscritta la dotazione finanziaria di 20.000,00 euro per gli adempimenti organizzativi da sostenersi a cura del Comune nella preparazione e svolgimento delle consultazioni elettorali;
CALCOLATA come segue la spesa che, presumibilmente, è necessario impegnare a fronte delle competenze comunali:

- Compensi ai componenti dei seggi elettorali (incluse le indennità di missione) € 2.500,00
- Stampati non forniti dallo Stato (stampati e programmi software per la gestione del programma elettorale) € 2.000,00
- Trasporti vari, allestimento seggi, recapito plichi, raccolta notizie, collegamenti telefonici straordinari, disciplina propaganda elettorale, materiale di consumo vario per i seggi € 2.000,00
- Assunzione personale a tempo determinato € =
- Spese postali € 500,00
- Altre necessità non previste € 100,00

TOTALE € 7.100,00

=====

RILEVATO in particolare che il procedimento di che trattasi è tuttora in via di espletamento e che, pertanto, ai sensi dell'art. 183 comma 9 del D. Lgs 267/2000, è necessario assumere la relativa prenotazione dell'impegno di spesa di **7.100,00 euro**;

DATO ATTO che l'impegno di spesa per il lavoro straordinario del personale facente parte dell'ufficio elettorale, è stato assunto con altra specifica determinazione;

DETERMINA

1) DI APPROVARE, per i motivi indicati in premessa, la spesa presunta complessiva di **7.100,00 euro** così distinta:

- Compensi ai componenti dei seggi elettorali (incluse le indennità di missione) Euro 2.500,00
- Stampati non forniti dallo Stato (stampati e programmi software per la gestione del programma elettorale) Euro 2.000,00
- Trasporti vari, allestimento seggi, recapito plichi, raccolta notizie, collegamenti telefonici straordinari, disciplina propaganda elettorale, materiale di consumo vario per i seggi Euro 2.000,00
- Assunzione personale a tempo determinato Euro =
- Spese postali Euro 500,00
- Altre necessità non previste Euro 100,00

TOTALE EURO 7.100,00

=====

- 2) DI IMPUTARE la spesa di **€ 7.100,00** al capitolo 2241 - 4.000005 del redigendo bilancio 2014;
- 3) DI RINVIARE a successivi provvedimenti la liquidazione della spesa di cui alla presente determinazione, previa verifica della regolarità delle prestazioni;
- 4) DI CHIEDERE alla Regione, a consultazioni ultimate, il rimborso delle spese sostenute.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to PATRIZIA GATTI

ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

Visto per la regolarità contabile attestante la copertura finanziaria reso dal Responsabile del Servizio Finanziario ai sensi dell'art. 151 – 4 ° comma del D.Lgv. 267/00.

Addì 29.09.2014

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
F.to Dott. Gian Paolo Galli

RELATA DI PUBBLICAZIONE

Il Responsabile di Settore certifica che la presente determinazione sarà affissa all'Albo Pretorio Informatico di questo Comune in data odierna e vi rimarrà pubblicata per 15 giorni consecutivi.

Il Responsabile del Settore
F. to Patrizia Gatti

Copia conforme all'originale composta da n° fogli , in carta libera per uso
amministrativo.
Ziano Piacentino, lì 29/09/2014

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO