



COMUNE DI ZIANO PIACENTINO
PROVINCIA DI PIACENZA

COPIA

Determinazione n. 207 del 18.09.2014 (N. settoriale 70)

Settore: SETTORE AMMINISTRATIVO

Oggetto: APPROVAZIONE AVVISO PER LA REDAZIONE DELL'ALBO FORNITORI PER LE ACQUISIZIONI IN ECONOMIA DI BENI E SERVIZI.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

VISTO l'art. 107 del Decreto Legislativo 18/08/2000, n. 267;

VISTI gli artt. 183 e 184 del Decreto Legislativo 18/08/2000, n. 267;

VISTO l'articolo 4 del vigente Regolamento di Contabilità;

RICHIAMATA la delibera di Consiglio Comunale n. 25 del 17/07/2014, esecutiva, con la quale veniva approvato il bilancio di previsione 2014;

RICHIAMATA la delibera della Giunta Comunale n. 29 del 24/07/2014, esecutiva ai sensi di legge, con oggetto: "Approvazione P.R.O. e piano delle performance anno 2014";

VISTO il decreto sindacale n. 3 del 22/12/2011 con il quale si nominava la Sig.ra Patrizia Gatti Responsabile del Servizio Amministrativo;

VISTO lo Statuto Comunale;

VISTO il Decreto Legislativo 12 aprile 2006, n. 163 "Codice dei contratti pubblici", che disciplina l'affidamento di lavori, servizi e forniture in economia;

RICHIAMATA la deliberazione del Consiglio Comunale n. 6 in data 02/04/2014, esecutiva ai sensi di legge, con oggetto: "Approvazione regolamento per le acquisizioni in economia di beni e servizi";

VISTO l'art.16 del predetto regolamento che cita testualmente:

1. L'elenco degli appaltatori dell'Ente è costituito da ditte selezionate e di interesse dell'Ente, iscritte per categorie merceologiche e per categorie di servizi.
2. L'Ufficio competente in materia di appalti dell'Ente provvede alla formazione, tenuta, aggiornamento dell'elenco degli appaltatori.
3. Al fine dell'iscrizione nell'elenco, l'accertamento dell'idoneità tecnico – economica, organizzativa e delle moralità professionale delle ditte è operato sulla base delle vigenti disposizioni in materia di qualificazione nel settore delle forniture e servizi pubblici.
4. L'iscrizione nell'elenco ha efficacia triennale con aggiornamento annuale.
5. Le ditte possono essere sospese, previa diffida, nei casi previsti dalla legge nonché su segnalazione dei responsabili di PEG:
 - a) per ripetute inadempienze contrattuali;

- b) perché hanno in corso procedure di concordato preventivo o di fallimento;
 - c) perché denunciate all'Autorità giudiziaria per reati lesivi della morale, per gravi violazioni delle norme poste a tutela del lavoro, della previdenza sociale e di quelle fiscali;
 - d) per accertate inadempienze contributive, retributive, tributarie, previdenziali e assistenziali.
6. L'iscrizione nell'elenco decade automaticamente in conseguenza di fallimento, liquidazione o cessazione di attività ed ancora nel caso in cui, nel corso di un anno, la ditta non aderisca, senza giustificati motivi, ad almeno tre inviti di gara.
 7. Le ditte da invitare alle procedure di cui ai precedenti articoli, sono individuate all'interno dell'elenco degli appaltatori dell'Ente nell'apposito settore di attività, nel rispetto dei principi di trasparenza, imparzialità, concorrenza e rotazione.
 8. E' comunque fatta salva la facoltà, sempre nel rispetto dei principi di imparzialità, trasparenza e concorrenza, di fare ricorso, motivatamente, a ditte non comprese nell'elenco degli appaltatori, purché in possesso dei requisiti di qualificazione previsti dal presente regolamento.

PREMESSO che secondo il regolamento l'ufficio competente in materia di appalti dell'Ente provvede alla formazione, tenuta e aggiornamento dell'elenco degli appaltatori;

CONSIDERATA l'esigenza di procedere alla costituzione di un albo dei fornitori da cui attingere per le acquisizioni in economia di beni e servizi;

RITENUTO necessario dover dare attuazione a quanto previsto nel Regolamento per la disciplina dell'attività contrattuale, approvando i seguenti elaborati allegati alla presente per farne parte integrante e sostanziale:

allegato 1: avviso;

allegato 2 : fac-simile domanda;

allegato 3: fac-simile dichiarazione;

allegato 4: elenco dei beni e servizi per i quali è ammesso il ricorso alle acquisizioni in economia;

VISTO l'art. 3 del D.L. 174/2012;

VISTO il parere favorevole espresso dal Responsabile del Settore Amministrativo e dal Responsabile del Settore Finanziario relativamente alla regolarità tecnica e contabile ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. n. 267 del 18/08/2000;

DETERMINA

1. DI APPROVARE i seguenti elaborati allegati alla presente per farne parte integrante e sostanziale, al fine di istituire l'Albo Fornitori contenente le ditte idonee a concorrere per l'acquisizione di beni e servizi in economia:
 - allegato 1: avviso;
 - allegato 2 : fac-simile domanda;
 - allegato 3: fac-simile dichiarazione;
 - allegato 4: elenco dei beni e servizi per i quali è ammesso il ricorso alle acquisizioni in economia;
2. DI PROCEDERE alla pubblicazione dell'avviso all'Albo Pretorio del Comune di Ziano Piacentino e sul sito internet del Comune di Ziano Piacentino per trenta giorni consecutivi;
3. DI STABILIRE che il nuovo Albo entrerà in vigore, scaduta la pubblicazione, con l'approvazione di apposito provvedimento;

4. DI DARE ATTO che il presente provvedimento non ha rilevanza ai fini contabili.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to PATRIZIA GATTI

RELATA DI PUBBLICAZIONE

Il Responsabile di Settore certifica che la presente determinazione sarà affissa all'Albo Pretorio Informatico di questo Comune in data odierna e vi rimarrà pubblicata per 15 giorni consecutivi.

Il Responsabile del Settore
F.to Patrizia Gatti

Copia conforme all'originale composta da n° fogli , in carta libera per uso amministrativo.

Ziano Piacentino, lì 18/09/2014

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO



COMUNE DI ZIANO PIACENTINO

Provincia di Piacenza

Via Roma, 167 29010 ZIANO PIACENTINO
Tel. 0523/863221 Fax 0523/865015 C.F. P.IVA 00216920330
e-mail: elettorale@comune.ziano.pc.it

AVVISO PUBBLICO

Questo Comune con sede legale in Via Roma n.167 – telefono 0523/863221 fax 0523/865015, intende procedere all'istituzione dell'elenco appaltatori per **l'acquisizione di beni e servizi** di cui alle categorie e ai settori merceologici riguardanti esclusivamente le attività istituzionali dell'Ente come desumibili dall'elencazione contenuta nell'art. 3 del Regolamento per le acquisizioni in economia di beni e servizi, approvato dal Consiglio Comunale con deliberazione n. 6 in data 02/04/2014, elencazione allegata (Allegato "1") parte integrante al presente avviso e da ritenersi vincolante al fine dell'inclusione nei rispettivi elenchi.

L'elenco appaltatori viene utilizzato per:

- L'affidamento diretto di **forniture di beni e servizi in economia** fino ad euro 40.000,00 IVA esclusa, secondo quanto disposto dall'art. 8 del Regolamento medesimo;
- L'affidamento con modalità formalizzata per la **fornitura di beni e servizi in economia** di importo pari o superiore ai 40,000,00 IVA esclusa e fino ad euro 211.000,00 IVA esclusa, secondo quanto disposto dall'art. 9 del Regolamento medesimo;

Detto elenco a sensi dell'art. 16 comma 4 del Regolamento succitato deve essere aggiornato annualmente ed ha efficacia triennale.

Le ditte interessate ad essere inserite in tale elenco possono presentare domanda indirizzata al Comune di Ziano Piacentino – Ufficio protocollo Via Roma n. 167 – 29010 Ziano Piacentino oppure con posta elettronica certificata all'indirizzo: elettorale@pec.comune.ziano.pc.it **entro il giorno 18/10/2014.**

La domanda, sottoscritta dal titolare o dal Legale Rappresentante della ditta, deve contenere:

1. La ragione sociale (come da iscrizione camerale);
2. La qualificazione nello specifico settore di attività;
3. Il Legale Rappresentante e gli eventuali soci;
4. La sede legale ed amministrativa con relativo numero telefonico e di telefax;
5. La partita IVA ed il codice fiscale;
6. La categoria e il settore merceologico per il quale intende richiedere l'iscrizione.

Secondo il modello allegato "2".

La domanda così come sopra formulata dovrà essere accompagnata da una dichiarazione, successivamente verificabile, resa dal titolare o dal legale rappresentante della ditta a sensi del D.P.R. 28/12/2000, n.445, con la quale, consapevole delle responsabilità penali cui può andare incontro nel caso di affermazioni mendaci e delle relative sanzioni penali di cui all'art.76 del D.P.R. prima citato, attesti:

1. Che nei propri confronti e nei confronti di un proprio convivente, negli ultimo cinque anni, non sono stati estesi gli effetti delle misure di prevenzione della sorveglianza di cui all'art.3 della legge 27/12/1956, n.1423;
2. Che nei propri confronti non sono state emesse sentenze ancorché non definitive relative a reati che precludono la partecipazione alle gare d'appalto;
3. Nominativi, date di nascita e residenza di eventuali titolari, soci (nell'ipotesi di società in nome collettivo), soci accomandatari, amministratori muniti di poteri di rappresentanza (per ogni altro tipo di società);
4. Di non trovarsi in situazioni di controllo diretto o come controllante o come controllato, ai sensi dell'art.2359 del C.C., con altre ditte che richiedono l'iscrizione o che risultano già iscritte all'elenco appaltatori;
5. Di aver adempiuto, all'interno della propria azienda, agli obblighi di sicurezza previsti dalla vigente normativa e ciò ai sensi e per gli effetti dell'art.1 comma 5 della legge 07/11/2000, n.327;
6. Il numero di fax cui inviare eventuali comunicazioni attinenti alla presente gara;
7. Il numero di partita IVA;
8. Di non avvalersi dei piani individuali di emersione del lavoro sommerso di cui al D.L. 25/09/2002, n.210 convertito, con modificazioni, nella legge 22/11/2002 n. 266 e di non incorrere pertanto nell'esclusione dalle gare d'appalto pubblico come previsto dall'art.1-comma 14 della suddetta normativa;
9. Di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili ai sensi dell'art.17 della legge 12/03/1999 n.68 e di ottemperare alle norme di cui alla legge medesima **oppure in alternativa** la non assoggettabilità agli obblighi derivanti dalla legge 12/03/1999, n.68;
10. Di non trovarsi in alcuna delle condizioni previste all'art.38-comma 1 del D.Lgs. 163/2006;
11. Di non essere destinatario di **alcun tipo di condanna penale** e di non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale ai sensi della vigente normativa;
12. Di non essere a conoscenza di essere sottoposto a procedimenti penali;
13. Di non essere destinatario di misure cautelari interdittive ovvero il divieto temporaneo di stipulare contratti con la Pubblica amministrazione ai sensi del D. Lgs.231/2001.

La dichiarazione di cui ai punti 10 11 12 e 13 dovrà essere resa e sottoscritta anche dai seguenti soggetti ai sensi dell'art.46 del D.P.R. 28/12/2000, n.445:

- **Titolare, nell'ipotesi di ditta individuale;**
- **Tutti i soci, nell'ipotesi di società in nome collettivo;**
- **Tutti i Soci accomandatari, nell'ipotesi di società in accomandita semplice;**

- **Tutti gli Amministratori e direttori tecnici, per ogni altro tipo di società.**

Secondo il modello allegato "3".

Le dichiarazioni sostitutive di cui ai precedenti punti possono essere prodotte mediante utilizzo dei rispettivi moduli allegati al presente avviso e devono essere rese e sottoscritte dai soggetti interessati con le modalità previste dal D.P.R. 28/12/2000, N.445 e avute presenti, in caso di false dichiarazioni, le disposizioni contenute nell'art.76 del D.P.R. medesimo.

Nelle dichiarazioni prima citate dovranno essere indicate anche le eventuali condanne per le quali si sia beneficiato della non menzione.

Alla domanda dovrà essere allegata fotocopia del documento di identità del sottoscrittore.

Le domande non corredate dai documenti richiesti, non presentate nelle forme previste o non pervenute entro il termine perentorio stabilito, non saranno prese in considerazione ai fini dell'iscrizione fatta salva la facoltà prevista dall'art.6 della Legge 07/08/1990, n.241.

Informazioni complementari possono essere richieste al Settore Amministrativo tel. 0523/863221.

Ziano Piacentino, 18/09/2014

Il Responsabile del Settore Amministrativo
(Patrizia Gatti)

Allegato "2" (fac-simile domanda)

Spett.le Comune di Ziano Piacentino
Settore Amministrativo
Via Roma, 167
29010 ZIANO PIACENTINO

Il/La sottoscritto/a _____

nato a _____ il _____

residente a _____ Via _____ n. _____

in nome della Ditta _____

con sede legale in _____

Via _____ n. ____ n.matricola INPS _____
e n. posizione INAIL _____

nella sua qualità di :

- Titolare o Legale Rappresentante
- Procuratore speciale/generale

Soggetto che partecipa alla gara in oggetto nella sua qualità di:

- Impresa individuale (lett.a,art.34,D.Lgs.163/2006);
- Società (lett.a,art.34,D.Lgs.163/2006), specificare tipo _____
- Consorzio fra società cooperativa di produzione e lavoro (lett.b,art.34,D.Lgs.163/2006)
- Consorzio tra imprese artigiane (lett.b,art.34,D.Lgs.163/2006)

Consapevole della responsabilità penale cui può andare incontro nel caso di affermazioni mendaci e delle relative sanzioni penali di cui all'art.76 del D.P.R. n.445/2000 e che o fatti, stati e qualità personali riportati nei successivi punti corrispondono a verità

CHIEDE

Che la società _____
venga iscritta nell'elenco appaltatori per l'**acquisizione di beni e servizi** di Codesto Ente di cui alle categorie e ai settori merceologici riguardanti esclusivamente le attività istituzionali dell'Ente come desumibili dall'elencazione contenuta nell'art.3 del Regolamento per le acquisizioni in economia di beni e servizi nelle seguenti categorie e/o settori merceologici:

_____ punto _____ dell'art. 3
_____ punto _____ dell'art. 3

(A SENSI DELL'ART.47 DEL D.P.R. 28/12/2000, N.445 SOTTO LA MIA
PERSONALE RESPONSABILITA')

A tal fine dichiara

1. Che nei propri confronti e nei confronti di un proprio convivente, negli ultimi cinque anni, non sono stati estesi gli effetti delle misure di prevenzione della sorveglianza di cui all'art.3 della legge 27/12/1956, n.1423;
2. Che nei propri confronti non sono state emesse sentenze ancorché non definitive relative a reati che precludono la partecipazione alle gare d'appalto;
3. Nominativi, date di nascita e residenza di eventuali titolari, soci (nell'ipotesi di società in nome collettivo), soci accomandatari, amministratori muniti di poteri di rappresentanza (per ogni altro tipo di società);
4. Di non trovarsi in situazioni di controllo diretto o come controllante o come controllato, ai sensi dell'art.2359 del C.C., con altre ditte che richiedono l'iscrizione o che risultano già iscritte all'elenco appaltatori;

5. Di aver adempiuto, all'interno della propria azienda, agli obblighi di sicurezza previsti dalla vigente normativa e ciò ai sensi e per gli effetti dell'art.1 comma 5 della legge 07/11/2000, n.327;
6. Il numero di fax cui inviare eventuali comunicazioni attinenti alla presente gara;
7. Il numero di partita IVA;
8. Di non avvalersi dei piani individuali di emersione del lavoro sommerso di cui al D.L. 25/09/2002, n.210 convertito, con modificazioni, nella legge 22/11/2002 n. 266 e di non incorrere pertanto nell'esclusione dalle gare d'appalto pubblico come previsto dall'art.1-comma 14 della suddetta normativa;
9. Di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili ai sensi dell'art.17 della legge 12/03/1999 n. 68 e di ottemperare alle norme di cui alla legge medesima **oppure in alternativa** la non assoggettabilità agli obblighi derivanti dalla legge 12/03/1999, n.68;
10. Di non trovarsi in alcuna delle condizioni previste all'art.38-comma 1 del D.Lgs. 163/2006;
11. Di **non** aver riportato condanne penali e di non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale ai sensi della vigente normativa;
oppure
di non aver riportato le seguenti condanne penali _____
e/o di essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale ai sensi della vigente normativa;
12. Di non essere a conoscenza di essere sottoposto a procedimenti penali.
oppure
di essere a conoscenza di essere sottoposto ai seguenti procedimenti penali _____
13. Che nei propri confronti non sono sussistenti misure cautelari interdittive ovvero il divieto temporaneo di stipulare contratti con la Pubblica amministrazione a sensi del D. lgs. 231/2001;

Data _____

Il Rappresentante Legale

LA FIRMA NON DEVE ESSERE AUTENTICATA ED ALLA DICHIARAZIONE DEVE ESSERE ALLEGATA LA COPIA FOTOSTATICA NON AUTENTICATA DI UN DOCUMENTO DI IDENTITA' DEL SOTTOSCRITTORE IN CORSO DI VALIDITA' (Art.38-3°comma del D.P.R. 28/12/2000, n.445).

N.B. La dichiarazione deve riportare tutte le informazioni relative a provvedimenti giudiziari ed amministrativi contenute nel certificato stesso, comprese le eventuali condanne per le quali si abbia beneficiato della non menzione, resa e sottoscritta dal titolare ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 28/12/2000 n.445. Non dovranno essere riportate le condanne per le quali sia intervenuta la riabilitazione o l'estinzione del reato PER EFFETTO DI SPECIFICA PRONUNCIA DEL GIUDICE DELL'ESECUZIONE PENALE.

Allegato "3" (fac-simile per i componenti la società di cui ai punti 10-11-12-13 della dichiarazione)

Spett.le Comune di Ziano Piacentino
Settore Amministrativo
Via Roma, 167
29010 ZIANO PIACENTINO

Il/La sottoscritto/a _____
nato a _____ il _____
residente a _____ Via _____ n. _____

A SENSI DELL'ART.47 DEL D.P.R. 28/12/2000, N.445 SOTTO LA MIA PERSONALE RESPONSABILITA'

DICHIARO

- di non trovarsi in alcuna delle condizioni previste all'art.38 comma 1;
- di **non** aver riportato condanne penali e di non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale ai sensi della vigente normativa;

oppure

- di aver riportato le seguenti condanne penali _____ e/o di essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale ai sensi della vigente normativa;
- di non essere a conoscenza di essere sottoposto a procedimenti penali.

oppure

- di essere a conoscenza di essere sottoposto ai seguenti procedimenti penali _____
- che nei propri confronti non sono sussistenti misure cautelari interdittive ovvero il divieto temporaneo di stipulare contratti con la Pubblica Amministrazione a sensi del D.Lgs.231/2001;

Sono consapevole che in caso di false dichiarazioni accertate dall'Amministrazione procedente verranno applicate le sanzioni penali previste (art.76 D.P.R. 28/12/2000, n.445).

Sono a conoscenza che il trattamento dei dati personali di cui alla D.Lgs.196/2003 (Decreto Legge sulla Privacy), avverrà solo per fini istituzionali e nei limiti di legge.

il _____

IL DICHIARANTE

LA FIRMA NON DEVE ESSERE AUTENTICATA ED ALLA DICHIARAZIONE DEVE ESSERE ALLEGATA LA COPIA FOTOSTATICA NON AUTENTICATA DI UN DOCUMENTO DI IDENTITA' DEL SOTTOSCRITTORE IN CORSO DI VALIDITA' (Art.38 – 3°comma del D.P.R. 28/12/2000, n.445).

N.B. La dichiarazione deve riportare tutte le informazioni relative a provvedimenti giudiziari ed amministrativi contenute nel certificato stesso, comprese le eventuali condanne per le quali si abbia beneficiato della non menzione, resa e sottoscritta dal titolare ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 28/12/2000 n.445. Non dovranno essere riportate le condanne per le quali sia intervenuta la riabilitazione o l'estinzione del reato PER EFFETTO DI SPECIFICA PRONUNCIA DEL GIUDICE DELL'ESECUZIONE PENALE.

Allegato "1" Elenco dei beni e servizi per i quali è ammesso il ricorso alle acquisizioni in economia

Art. 3

Tipologie di forniture e servizi

1. Il ricorso al sistema di effettuazione delle spese in economia è consentito per l'acquisto di beni e servizi appartenenti alle seguenti tipologie:
 - 1) acquisto e manutenzione di attrezzature antincendio;
 - 2) acquisto di materiali, attrezzi, effetti di vestiario e lettereccio, vettovagliamento e nolo di mezzi di soccorso per il servizio della protezione civile;
 - 3) provvista, riparazione, manutenzione e noleggio di macchine stradali, autoveicoli, motocicli ed acquisto di materiali di ricambio ed accessori;
 - 4) provvista, riparazione e manutenzione di apparecchiature tecniche, attrezzature, materiali utensili, materiali, complementi e programmi per l'informatica, la telematica e telecomunicazioni e altri servizi informatici;
 - 5) alienazioni di materiali dichiarati fuori uso e debitamente periziati;
 - 6) provvista di attrezzature e ricambi relative a macchine operatrici per segnaletica stradale sia verticale che orizzontale;
 - 7) acquisto o abbonamento di pubblicazioni, giornali, libri, monografie, riviste di interesse scientifico, tecnico ed amministrativo anche su supporto informatico;
 - 8) ideazione, esecuzione e stampa di manifesti, inviti e locandine e studi grafici e altri servizi di comunicazione e informazione;
 - 9) provvista di copie eliografiche, disegni tecnici, rilievi aerofotogrammetrici e materiale d'ufficio;
 - 10) provvista, riparazione, manutenzione, catalogazione e inventariazione di arredi, attrezzi e materiali, impianti di proprietà o in disponibilità dell'Ente e per servizi dell'Ente;
 - 11) acquisto ed installazione di impianti semaforici, segnali luminosi e loro parti di ricambio;
 - 12) servizi fotografici, riproduzioni fotografiche o in microfilms;
 - 13) spese postali, telefoniche e telegrafiche;

- 14) provvista stampati, cancelleria ed altro materiale vario di consumo;
- 15) provvista degli oggetti di abbigliamento, vestiti e divise, materiali, attrezzature e vestiario antinfortunistico per il personale che ne ha diritto a norma dei regolamenti organizzativi;
- 16) fornitura di carburanti per il parco di automezzi e motomezzi dell'Ente;
- 17) contratti di allacciamento (e rinnovi contrattuali), forniture temporanee a carattere straordinario, installazione, spostamento e chiusura di contatori per la fornitura di energia elettrica, gas metano, nonché approvvigionamento idrico;
- 18) pagamento di diritti relativi a perizie su progetti e a visite sopralluogo da parte del Comando prov.le VV.F. per l'ottenimento dei certificati di prevenzione incendi e dei decreti per verifiche impianti;
- 19) fornitura di combustibili per riscaldamento di scuole, uffici, servizi, stabilimenti dell'Ente o di sua competenza;
- 20) acquisto, riparazione e manutenzione di materiali e attrezzature per attività didattiche e formative;
- 21) provvista di derrate alimentari, pasti preconfezionati, prodotti per la pulizia, prodotti per l'igiene della prima infanzia, attrezzature da cucina per mense scolastiche, colonie climatiche, centri diurni e comunità alloggio comunali;
- 22) rilegatura di libri e pubblicazioni e pubblicazioni, restauro di manoscritti, libri, incisioni e simili;
- 23) acquisto, noleggio e manutenzione di attrezzature teatrali quali: parrucche, calzature, costumi, materiale scenico;
- 24) spedizioni, imballaggi, magazzinaggio e facchinaggio;
- 25) inserzioni, avvisi e pubblicità su quotidiani, pubblicazioni specializzate o riviste;
- 26) acquisti e servizi di rappresentanza previsti dal relativo regolamento;

27) servizi per l'infanzia, servizi di assistenza domiciliare per anziani, centri diurni, comunità alloggio e centri di prima accoglienza per stranieri: provviste e piccole riparazioni e manutenzioni; fornitura di lavanderia, prodotti per la pulizia e l'igiene, grembiuli da lavoro, lenzuola, biancheria intima, spese minute di merceria e tutto quant'altro necessario alla pulizia e gestione di una casa; imbiancatura delle pareti, riparazioni di impianti elettrici ed idraulici, riparazioni mobili, sistemazione di pavimenti; quant'altro ritenuto necessario ed indispensabile al fine di migliorare le condizioni igienico-ambientali della persona assistita;

28) traslochi e trasferimenti di uffici;

29) installazione e manutenzione di impianti telefonici, antifurto e di videosorveglianza;

30) consumazioni varie di generi di conforto offerti durante le sedute degli organi dell'Ente, per il funzionamento degli stessi e finalizzate alla prosecuzione dei lavori dei collegi oltre i normali orari;

31) verificazioni del terreno, del tracciamento del suolo, indagini geognostiche e quant'altro di simile necessario per una corretta progettazione di opere pubbliche, verifiche ed accertamenti statici di immobili, ivi compresi l'acquisto di attrezzature e apparecchiature ordinarie e speciali;

32) vigilanza di immobili ed aree di proprietà o in concessione o in disponibilità dell'Ente, servizi per la custodia e la sicurezza;

33) acquisto di materiale vario per il funzionamento del canile, gattile e per anagrafe canina;

34) stesura, composizione, attività di redazione e stampa di pubblicazione e riviste, realizzazione di filmati e videotape d'interesse per la diffusione e la sensibilizzazione all'attività dell'Ente nelle sue varie articolazioni;

35) trascrizione, correzione e stampa di testi, atti, pubblicazioni, traduzioni e interpretariato, informazioni attraverso agenzie di stampa;

36) pulizia ordinaria, straordinaria oltre che continuativa di uffici, servizi e stabilimenti di proprietà o di locali per i quali l'Ente è tenuto a provvedere;

37) servizio trasporto per attività scolastiche ed extrascolastiche, per anziani e disabili;

- 38) immediate provvidenze a vantaggio dell'igiene e della sicurezza del personale dipendente durante i lavori e per i primi soccorsi in caso di infortunio;
- 39) provviste, lavori e prestazioni quando sia stabilito che debbano essere eseguiti in danno dell'appaltatore nel caso di risoluzione di un contratto o per assicurare l'esecuzione delle medesime provviste, lavori e prestazioni nel tempo previste dal contratto stesso, nonché lavori di completamento o di riparazione in dipendenza di mancanze o di danni constatati in sede di collaudo nei limiti delle corrispondenti detrazioni effettuate a carico degli appaltatori;
- 40) servizi assicurativi e di brokeraggio, servizi contabili e finanziari, bancari, legali, fiscali;
- 41) acquisto di materiale vario per l'espletamento di concorsi e/o selezioni, spese per l'uso dei locali ed attrezzature per le prove d'esame, servizi per l'effettuazione delle prove;
- 42) acquisto di casse mortuarie per persone indigenti, servizi cimiteriali, pulizia e di manutenzione, cura del verde, nei cimiteri;
- 43) acquisti, provvigioni, riparazioni di apparecchi, attrezzature, carta, pacchetti, calendari, gadgets per farmacie dell'Ente;
- 44) fornitura di ossigenoterapia, farmaci, parafarmaci e prodotti sanitari in genere;
- 45) servizi di collocamento e reperimento personale;
- 46) servizi di ricerca di mercato, di mano d'opera specializzata, prestazioni intellettuali e forze lavoro;
- 47) servizi di registrazione televisiva, audiovisiva e radiofonica, di trascrizione e sbobinatura;
- 48) servizi di mensa, ristorazione e fornitura di buoni pasto;
- 49) servizi sociali e sanitari in genere;
- 50) servizi culturali in genere;
- 51) servizi ricreativi e sportivi in genere;
- 52) locazioni di beni mobili ed immobili e locazioni finanziarie.