



COMUNE DI ZIANO PIACENTINO

PROVINCIA DI PIACENZA

COPIA

Determinazione n. 183 del 22.08.2014 (N. settoriale 80)

Settore: SETTORE TECNICO

Oggetto: ATTO DI INDIRIZZO PER RECEPIMENTO DELLA MODULISTICA EDILIZIA UNIFICATA REGIONALE, APPROVATA CON DELIBERAZIONE DELLA G.R. N.993 DEL 07/07/2014 .

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

VISTO l'art. 107 del Decreto Legislativo 18/08/2000, n. 267;

VISTI gli artt. 183 e 184 del Decreto Legislativo 18/08/2000, n. 267;

VISTO l'articolo 4 del vigente Regolamento di Contabilità;

VISTO il decreto sindacale N.03 del 22/12/2011 con il quale si nominava l'Arch.Emanuela Schiaffonati Responsabile del Servizio Area Tecnica;

Premesso che:

- Ai sensi dell'art. 2, comma 4, del D.P.R. n. 380/2001 (Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia e dilizia), stabilisce che i comuni, nell'ambito della propria autonomia statutaria e normativa di cui all'articolo 3 del decreto legislativo 18 agosto 2000 n. 267, disciplinano l'attività edilizia e al comma 1 che le Regioni esercitano la
- potestà legislativa concorrente in materia edilizia nel rispetto dei principi fondamentali della legislazione statale desumibili dalle disposizioni contenute nel medesimo testo unico;
- Il rilascio dei titoli edilizi rientra quindi nelle competenze dei Comuni, i quali esercitano le proprie funzioni in materia attraverso lo Sportello unico per l'edilizia che, ai sensi dell'art. 5 del D.P.R. n. 380/2001, "...cura tutti i rapporti fra il privato, l'amministrazione e, ove occorra, le altre amministrazioni tenute a pronunciarsi in ordine all'intervento edilizio oggetto della richiesta di permesso o di denuncia di inizio attività";
- Le recenti modificazioni del predetto art. 5, apportate in particolare dall'art. 13, comma 2, lettera a), legge n. 134 del 2012, hanno ulteriormente rafforzato le funzioni e le prerogative del S.U.E., il quale costituisce l'unico punto di accesso per il privato interessato in relazione a tutte le vicende amministrative riguardanti il titolo abilitativo e l'intervento edilizio oggetto dello stesso, ivi compresa l'acquisizione di pareri e/o assensi cui è subordinato l'intervento edilizio, fatte salve le analoghe competenze attribuite dal D.P.R. n. 160/2010 allo Sportello Unico per le Attività Produttive (SUAP);
- I Comuni, nell'esercizio delle proprie funzioni in materia di edilizia, definiscono la modulistica e la documentazione allegata necessaria per richiedere il permesso di costruire e per inviare la dichiarazione/segnalazione di inizio attività.

- La Regione Emilia Romagna, nel rispetto delle disposizioni di principio contenute nel testo unico e nel rispetto delle prerogative comunali ribadite dal medesimo testo unico, svolgendo funzione di indirizzo e di impulso al fine di favorire lo snellimento delle procedure e l'uniformità di azione nel territorio regionale, oltre alla riduzione degli oneri amministrativi per i cittadini e le imprese ha approvato con Deliberazione di Giunta Regionale 07 luglio 2014, n. 993 l'atto di coordinamento tecnico regionale per la definizione della modulistica unificata, ai sensi dell'art. 12, comma 4, lettere A) e B) e comma 5 della Legge Regionale n° 15/2014, demandando a tutti i Comuni del territorio regionale l'eventuale adozione degli stessi;

L'atto adottato in data 12/06/2014 in Conferenza unificata, ai sensi dell'articolo 9, comma 2 lettera c), del decreto legislativo 281/1997, tra Governo, Regioni ed Enti locali, concernente l'adozione di moduli unificati e semplificati per la presentazione dell'istanza di Permesso di Costruire e della Segnalazione Certificata di Inizio Attività edilizia; sono stati pubblicati sulla Gazzetta Ufficiale (n. 161 del 14/07/2014 suppl. ordinario n. 56) i moduli unificati per la "SCIA - Segnalazione Certificata di Inizio Attività" ed il "Permesso di costruire" di cui al DPR 6 giugno 2001, n. 380, alla L. n. 241/1990 e al DPR 7 settembre 2010, n. 160, come previsto dall'accordo tra Governo, Regioni, Province autonome, ANCI e UPI, raggiunto nel corso della seduta del 12 giugno 2014 della Conferenza Unificata.

Ritenuto di dover recepire la modulistica edilizia unificata regionale, così come approvata con DGR n° 993/2014 e definita nell'allegato parte seconda è la seguente:

- a. Richiesta di permesso di costruire, ai sensi degli artt. 17, 18, 19, 20, LR 15/2013, art. 17, LR 23/2004, e art. 7, DPR 160/2010;
- b. Relazione tecnica di asseverazione del permesso di costruire, ai sensi dell'art. 18, comma 1, della L.R. n. 15/2013;
- c. Segnalazione certificata di inizio attività (SCIA), ai sensi degli artt. 13, 14, 15, 16 e 22, LR 15/2013, artt. 17 e 17bis, LR 23/2004, e art. 5, DPR 160/2010;
- d. Relazione tecnica di asseverazione della SCIA, ai sensi dell'art. 14, comma 1, LR 15/2013;
- e. Richiesta di certificato di conformità edilizia e di agibilità (CCEA), ai sensi dell'art. 23, LR 15/2013;
- f. Relazione tecnica di asseverazione della richiesta di CCEA, ai sensi dell'art. 23, comma 2, lett. b), LR 15/2013;
- g. Comunicazione di inizio lavori (CIL), per gli interventi di attività edilizia libera di cui all'art. 7, comma 4, LR 15/2013;
- h. Comunicazione di fine lavori per opere soggette a CIL, a norma dell'art. 7, comma 6, LR 15/2013;
- i. Comunicazione opere temporanee o stagionali, a norma dell'art. 7, comma 1, lettera f), e comma 2, LR 15/2013;
- j. Comunicazione di accatastamento da rurale a urbano, a norma dell'art. 7, comma 1, lettera o), e comma 3, LR 15/2013;

Dato atto che il responsabile del servizio interessato esprime parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa della presente proposta di determinazione, come previsto dall'art. 147 bis del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267;

Preso atto che la presente Determinazione non comporta impegno di spesa per l'Ente;

Visto il DPR 380/01 e s.m.i.;

Vista la Legge Regionale 21 ottobre 2004, n° 23;

Vista la Legge Regionale 30 luglio 2013, n° 15;

Visto il D.Lgs. 18.08.2000 n. 267;

DETERMINA

Per quanto in premessa:

1. di recepire la modulistica edilizia unificata regionale così come approvata con DGR n° 993/2014;
2. di precisare che la modulistica edilizia unificata di cui trattasi ed elencata nell'allegato parte seconda della delibera regionale citata è la seguente:

- a. Richiesta di permesso di costruire, ai sensi degli artt. 17, 18, 19, 20, LR 15/2013, art. 17, LR 23/2004, e art. 7, DPR 160/2010;
- b. Relazione tecnica di asseverazione del permesso di costruire, ai sensi dell'art. 18, comma 1, della L.R. n. 15/2013;
- c. Segnalazione certificata di inizio attività (SCIA), ai sensi degli artt. 13, 14, 15, 16 e 22, LR 15/2013, artt. 17 e 17bis, LR 23/2004, e art. 5, DPR 160/2010;
- d. Relazione tecnica di asseverazione della SCIA, ai sensi dell'art. 14, comma 1, LR 15/2013;
- e. Richiesta di certificato di conformità edilizia e di agibilità (CCEA), ai sensi dell'art. 23, LR 15/2013;
- f. Relazione tecnica di asseverazione della richiesta di CCEA, ai sensi dell'art. 23, comma 2, lett. b), LR 15/2013;
- g. Comunicazione di inizio lavori (CIL), per gli interventi di attività edilizia libera di cui all'art. 7, comma 4, LR 15/2013;
- h. Comunicazione di fine lavori per opere soggette a CIL, a norma dell'art. 7, comma 6, LR 15/2013;
- i. Comunicazione opere temporanee o stagionali, a norma dell'art. 7, comma 1, lettera f), e comma 2, LR 15/2013;
- j. Comunicazione di accatastamento da rurale a urbano, a norma dell'art. 7, comma 1, lettera o), e comma 3, LR 15/2013;

3 di provvedere a:

- Pubblicare la modulistica sul sito istituzionale <http://www.comune.ziano.pc.it/>;
- Pubblicare sul sito istituzionale apposito Avviso redatto dall'ufficio tecnico da rivolgere ai Tecnici redattori e ai titolari di pratiche edilizie;

4. di dare atto che la presente determinazione non comporta impegno di spesa per l'Ente.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to ARCH. EMANUELA SCHIAFFONATI

RELATA DI PUBBLICAZIONE

Il Responsabile di Settore certifica che la presente determinazione sarà affissa all'Albo Pretorio Informativo di questo Comune e vi rimarrà pubblicata per 15 giorni consecutivi.

Addì 22.08.2014

IL RESPONSABILE DEL SETTORE
F.to Emanuela Schiaffonati

Copia conforme all'originale composta da n° fogli, in carta libera per uso amministrativo.
Ziano Piacentino, lì

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO