

Comitato di gestione BIBLIOTECA COMUNALE “Carla Carloni” di Ziano Piacentino

Verbale della riunione di mercoledì 21 Febbraio 2018 tenutasi presso il Punto Biblioteca nei locali del Palazzo Comunale alle ore 21:00 sono presenti le seguenti persone:

ARLENGHI GRAZIANO  
FIGINI ETTORE  
FORNASIER ROSSANA  
GAZZOLA CORINNE  
MOLINELLI PATRIZIA  
PEROTTI EMILIANA  
SILVA SABRINA

assente ingiustificata:  
ESPOSITO ALESSANDRA

ORDINE DEL GIORNO:

- 1 - Lettura ed approvazione verbale seduta precedente, già reso noto via mail.
- 2 - Integrazione e calendarizzazione progetti e proposte per l'anno 2018.
- 3 - Definizione attività in corso.
- 4 - Censimento regione E.R. - richiesta compilazione scheda.
- 5 - Varie ed eventuali.

#### **Punto 1**

Alle ore 21:00 si procede alla lettura del verbale precedente che viene approvato all'unanimità con voto per alzata di mano. Presiede la seduta il vice-presidente Fornasier.

Alle ore 22:00 si presenta anche Sabrina Silva.

#### **Secondo e Terzo punto**

Il corso di Inglese e gli incontri sul dialetto locale sono ormai definiti e inizieranno col mese di Marzo.

Viene fissata una serata per lunedì 12 Marzo alle ore 21:00 presso la Sala Consiliare in occasione della Festa della Donna.

Relatrice la giornalista dott.ssa Camilla Gaiaschi, assegnista di ricerca presso l'Università degli Studi di Milano, Ph.D. in sociologia e giornalista professionista.

Si occupa di genere, lavoro, welfare e pari opportunità.

E' autrice del libro “La geografia dei nuovi lavori “chi va, chi torna, chi viene (Fondazione Feltrinelli) nonché di alcuni articoli sulle politiche di work-life balance in ottica comparata e nell'ambito organizzativo.

E' contributor per due blog del Corriere della Sera: la Nuvola del Lavoro e la 27ORA.

A seguire verrà organizzato un piccolo rinfresco.

Figini riconferma la presentazione del libro “Memorie resistenti”- le donne raccontano la Resistenza nel Piacentino- di Iara Meloni. Data da stabilire per venerdì 6 Aprile o per Venerdì 13 Aprile.

Nella ricorrenza del 2 Giugno verrà riproposta la consegna della Costituzione ai diciottenni.

I presenti confermano all'unanimità di voler riproporre uno spettacolo benefico del Comic Club i cui proventi potrebbero essere finalizzati in parte per le scuole elementari locali e in parte per il reparto pediatrico dell'Ospedale di Piacenza. Se ne discuterà nelle prossime sedute cercando di stabilire anche una data per l'evento.

Rimane infine la programmazione dei film di cui però se ne potrà discutere solo dopo aver provveduto alla regolarizzazione delle licenze e sanzioni ricevute.

Si apre quindi una discussione fra i presenti: tutti concordano – tranne Figini – nella modalità di pagamento che deve essere effettuata dagli uffici comunali per avere un passaggio corretto e tracciato anche nella prospettiva di ufficialità che possa perdurare nel tempo come forma di pagamento intestata al Comune.

Arlenghi aggiunge che questa sembra la procedura più corretta da seguire, purché non provochi prolungamenti burocratici penalizzanti alla buona riuscita della programmazione dei film.

Perotti sostiene che sarebbe decisamente preferibile utilizzare il contributo annuale di 500 euro messo a disposizione dall'Amministrazione Comunale per sovvenzionare iniziative concordate dal Comitato e dai volontari, e non per altri scopi.

Fornasier ribadisce che occorre diversificare le attività del 2018 e non vuole quindi azzerare subito il capitolo della Biblioteca.

Figini precisa che da sempre sostiene di mettere in regola tutti i pagamenti a mezzo uffici Comunali ma che – in alcuni casi – la burocrazia è talmente complicata da dover optare per altre forme per poter procedere e quindi, in questo caso, per regolarizzare le licenze di proiezione film, la copertura verrà integrata dai volontari dietro consiglio dell'Amministrazione, per ragioni di Bilancio.

Figini afferma quindi che anche in futuro chiederà lo stesso procedimento ufficiale per tutte le attività che coinvolgeranno la Biblioteca.

#### **Quarto punto**

Fornasier informa i presenti di aver ricevuto dalla Regione Emilia Romagna una serie di documenti da compilare per poter mappare la Biblioteca “Carla Carloni”. Il funzionario preposto Nicola Pezzi comunica la necessità di fornire queste informazioni che andranno a costituire una scheda di raccordo tra biblioteche sul territorio costituendo un'importante risorsa per il miglioramento dell'offerta e dei servizi al pubblico per lo sviluppo dei servizi librari.

Inoltre Fornasier riceve dal funzionario Pezzi i riferimenti del responsabile Biblioteca Passerini Landi di Piacenza a cui sottoporre la richiesta per poter dare corpo al progetto del prestito libri del Mulino (vedi verbale del 02 Febbraio u.s.).

Infine Figini viene incaricato per la compilazione e relativo invio del questionario.

#### **Quinto punto**

Passando alle varie Figini chiede nuovamente a Silva di chiudere la pagina FB “Biblioteca Carla Carloni-Una collina di libri”; la stessa non solo risponde negativamente ma afferma che altre persone hanno accesso alla pagina e pubblicano recensioni di libri.

Figini ribatte sottolineando che è un atto molto grave e preoccupante: non solo si tiene aperta una pagina FB comunale non autorizzata con dati pubblici, ma si dà accesso ad altri di poterne usufruire.

Silva abbandona la seduta alle ore 23:35.

Essendo con ciò conclusa la riunione la seduta termina alle ore 23:54.

Rossana Fornasier

Emiliana Perotti