

Comitato di gestione BIBLIOTECA COMUNALE “Carla Carloni” di Ziano Piacentino

Verbale della riunione di lunedì 25 Luglio 2016 tenutasi presso la sede della Biblioteca Comunale Carla Carloni in Via Roma, 73 alle ore 21:00 sono presenti le seguenti persone:

ARLENGHI GRAZIANO
FIGINI ETTORE
FORNASIER ROSSANA
FUGAZZA NICOLETTA
GAZZOLA CORINNE
MOLINELLI PATRIZIA
PEROTTI EMILIANA

ESPOSITO ALESSANDRA assente
SILVA SABRINA assente

ORDINE DEL GIORNO:

1. Lettura ed approvazione verbale seduta precedente, già reso noto via mail.
2. Pianificazione lavori e logistica per il mercatino del libro usato in occasione della “Festa dell’Uva”.
3. Ubicazione dei libri della donazione “Carla Carloni”: proposte operative.
4. Varie ed eventuali.

La Presidente prende la parola e procede alla lettura del verbale della riunione precedente; i presenti approvano all’unanimità.

Secondo punto: prende la parola l’Assessore Fornasier confermando la disponibilità ad allestire il Mercatino del Libro Usato nelle sale – piano terra – del Palazzo Malvicini Fontana. Si provvederà a posizionare lo scaffale acquisito col “Progetto Giovani” e, solo successivamente alla Festa dell’Uva, si potrà iniziare il trasloco del fondo “Carla Carloni”.

I presenti si impegnano tutti a collaborare, ognuno con le proprie forze e disponibilità, per l’allestimento del Mercatino che diventa, di anno in anno, un luogo di incontro con tutti gli interessati alla lettura, nell’obbiettivo di veicolare l’importanza fondamentale che la Biblioteca ripone nella lettura quale mezzo di crescita ed emancipazione.

Passando alle varie Figini chiede di essere ammesso quale amministratore della pagina Facebook della Biblioteca. I presenti, dopo breve discussione, approvano all’unanimità.

Sempre Figini illustra il calendario predisposto per la proiezione di quattro imperdibili pellicole cinematografiche nelle seguenti date: 12/08-19/08-26/08-02/09. Seguirà piccolo dibattito in collaborazione con l’Associazione “Vivere con lentezza”, due parole su titoli, autori, personaggi. Gazzola si rende disponibile per creare le locandine che verranno divulgate sia via e-mail che tramite volantino cartaceo.

Anche questo è un esperimento per testare l'entusiasmo del pubblico e di quanti vorranno condividere con tutti noi emozioni e cultura, confrontando le idee in base a diversità di interesse, partecipazione e gradimento.

Fornasier prende la parola relazionando quanto emerso nella scorsa riunione del 20/06 circa l'intervento urgente richiesto dal Comitato per riparare le infiltrazioni d'acqua dalle finestre dei locali della Biblioteca. Il Tecnico Comunale arch. Emanuela Schiaffonati ha effettuato il sopralluogo e compilato una relazione preliminare (All.1) da cui emerge la necessità di sostituire tutti i serramenti ammalorati.

I presenti, dopo breve discussione, decidono di iniziare a sostituire almeno due finestre usufruendo del contributo di euro 500,00 assegnato alla Biblioteca nell'anno 2016.

Infine viene proposto un incontro con l'Associazione di Don Vittorione "Cooperazione e Sviluppo" con presentazione di un piccolo filmato DVD ricordando il fondatore di Africa Mission che, nel nostro paese Ziano Piacentino, ha operato e vissuto alcuni anni. Se ne parlerà in modo più approfondito la prossima volta.

Essendo con ciò esaurito l'ordine del giorno la seduta termina alle ore 23:30.

Nicoletta Fugazza

Emiliana Perotti



COMUNE DI ZIANO PIACENTINO

Provincia di PIACENZA

E-mail: tecnico@comune.ziano.pc.it - sito: www.comune.ziano.pc.it - tel. 0523862028/fax
0523865015 Sede legale: Via Roma, 167 - 29010 Ziano Piacentino - P.IVA: 00216920330

Prot. 2304

→ ALL. 1
Ziano Piacentino, 21.07.2016

Alla c.a.

Sig.ra Rossana Fornasier

Vicesindaco

E p.c.

al SINDACO

SEDE

Oggetto: sopralluogo e intervento urgente locali biblioteca.

Si riscontra la nota in oggetto prot.2218 del 13.07.2016 con la relazione allegata.

IL RESPONSABILE UTC
Arch. Emanuela Schiaffonati





COMUNE DI ZIANO PIACENTINO
PROVINCIA DI PIACENZA

Manutenzione straordinaria locali
Biblioteca comunale

Relazione preliminare



1. STATO DI FATTO

1.1. PREMESSA

I locali della Biblioteca comunale sono ubicati al piano secondo dell'edificio destinato a scuola primaria.

Il fabbricato di cui sopra nel 2003 è stato oggetto di ampliamento con la realizzazione del locale refettorio e della palestra, di interventi di adeguamento impiantistico (Legge 46/90), superamento delle barriere architettoniche ex D.M.236/89 e prevenzioni incendi.

L'attuale plesso Scolastico è situato ne Capoluogo, in Via Roma n.73. E' è stato realizzato nei primi anni 50 e comprende la Scuola Elementare afferenze la Direzione scolastica di Borgonovo V.T..

1.2. IDENTIFICAZIONE E CARATTERISTICHE DELL'AREA

L'area è servita da una strada asfaltata e urbanizzata, la Via Roma, servita altresì dall'acquedotto comunale, dalla rete Enel, telefonica, fognaria e di distribuzione del gas.

L'edificio occupa un lotto di forma trapezoidale di circa mq 1.000 delimitato da Via Roma a nord e da altre ragioni sui restanti lati; al suo interno del quale è presente uno spazio cortilizio per la ricreazione in parte a verde, in parte in autobloccanti e accessibile agli autoveicoli.

L'accesso degli alunni avviene da cortile affacciante su Via Roma, mentre l'ingresso ai locali della biblioteca è normalmente quello laterale il fabbricato (lato nord-est) che accede direttamente alla scala interna, la cui ascesa, all'occorrenza, è assistita da un servoscala. L'edificio è individuati con campitura rossa nella planimetria generale.

1.3. CARATTERISTICHE COSTRUTTIVE

L'edificio della Scuola è costituito da un corpo di fabbrica disposto su tre piani fuori terra (piano rialzato, piano primo, piano secondo) e un corpo caldaia, disposto a lato del principale come pertinenza dello stesso.

Dal punto di vista costruttivo il fabbricato è realizzato con struttura in muratura portante, copertura parte in laterocemento (ampliamento del 2003) e parte con capriate lignee (edificio originario). La loro altezza è di circa mt 15,00.

Alla scuola si accede, al piano rialzato, tramite una scala in muratura e uno scivolo per il superamento delle barriere architettoniche dal cortile lato nord accessibile da via Roma.

All'interno del fabbricato trovano collocazione:

- Al piano rialzato trovano collocazione l'atrio di ingresso principale, le aule didattiche, il locale refettorio, l'aula insegnanti, il locale infermeria e bidelleria, l'aula di informatica, i servizi igienici per inservienti, per alunni e insegnanti.
- al piano primo le aule didattiche, un laboratorio, la palestra, i servizi igienici per gli insegnanti, i servizi igienici per gli alunni;
- al piano secondo i locali destinati a biblioteca comunale.

Le superfici lorde di piano sono pari a:

- Piano Rialzato Sup. 400 mq;



- Piano Primo Sup. mq 400 mq;
- Piano secondo. mq 265 mq.

1.4. ANALISI DELLO STATO DI FATTO

Il plesso scolastico in argomento è formato da un unico corpo distribuito su tre piani, con annesso corpo caldaia, collegato al piano terra alla scuola.

La struttura scolastica, si presenta in un discreto stato di manutenzione, attività che dal 2003 viene svolta con risorse 'in economia' su segnalazioni puntuali.

Per concentrarsi sullo specifico oggetto della presente, si ricorda che in tempi recenti nei locali attualmente sede della biblioteca comunale sono state realizzate ad opera sia del personale comunale che esterno, lavori di manutenzione ordinaria ed straordinaria al fine di rispondere alle esigenze specifiche di utilizzo (es. installazione convertitori termici, manutenzione ordinaria consistente in pulitura delle scanalature esterne e sigillatura con silicone delle parti in gomma degli infissi). Apparentemente le condizioni dei serramenti risultano buone. Tuttavia per la natura stessa del materiale di chiusura (gomma) che con il tempo e la continua esposizione agli agenti atmosferici si è progressivamente indurito, si è verificato un peggioramento delle capacità di tenuta dello stesso, compromettendo l'isolamento da percolamenti e infiltrazioni d'acqua.

Tenuto conto che l'insieme dei vani al secondo piano vede la presenza di 10 finestre tipo 'velox' aventi ciascuno dimensioni pari a m 1,60x0.85 per una superficie totale di mq 13,60, circa il 20% della superficie complessiva netta dei locali, si deduce che la rilevanza delle condizioni di tenuta degli infissi è importante

Per la perdita di coibentazione delle finestre, in prossimità delle stesse, si rilevano zone di intonaco umido e deteriorato. Risultano pertanto necessari interventi di sistemazione generale degli infissi e più puntuali delle superfici murarie.

Gli ambienti interni, in definitiva, necessitano di una tinteggiatura di pareti e plafoni.

2. STATO DI PROGETTO

2.1. CARATTERISTICHE DELL'INTERVENTO

Gli interventi che si propongono sono finalizzati miglioramento della sicurezza di fruizione congiuntamente al comfort interno dei locali. Dopo aver effettuato l'analisi delle problematiche dei vani, sono stati individuati degli interventi ritenuti necessari per il raggiungimento delle finalità, di seguito descritti in dettaglio.

INTERVENTO 1: Sistemazione serramenti. La condizione dei serramenti descritta sopra, conduce a preferire la sostituzione degli esistenti con nuovi da tetto a bilico manuale tipo "velux" in PVC di colore bianco, dotati di doppi vetri con interposta pellicola antisfondamento e sistema di oscuramento (tende scorrevoli integrate).

INTERVENTO 2: Risanamento murature interne. Lo stillicidio derivante dalle infiltrazione di acque meteoriche provenienti dal tetto, ovvero dagli infissi hanno causato macchie nelle vecchie tinte all'interno dei locali del piano secondo (circa 50 mq). Occorre pertanto provvedere alla rimozione ed al risanamento delle ammalorature e delle mufte mediante scartavetratura e raschiatura con mezzi manuali. In seguito si dovranno ripristinare quelle zone di intonaco in cui siano presenti crepe ed avvallamenti mediante lisciatura a scagliola e colla (formazione del velo), con successiva applicazione di fissativo e idropittura lavabile con colore indicato dalla D.L (fissativo ed idropittura stesi sull'intera superficie).



Ai fini del contenimento delle spese e della rapidità d'intervento, le opere di risanamento delle superfici murarie sono previste da eseguirsi in economia dall'Ente, pertanto la stima dei costi si

riferisce all'acquisto/noleggio dei macchinari eventualmente necessarie e dei materiali da costruzione (sabbia, calce, tinta ad acqua traspirante, ecc...)

Al termine di ogni fase lavorativa ed in particolar modo al termine dei lavori è a carico e cura degli esecutori provvedere alla pulizia delle aree di cantiere ed alla protezione delle attrezzature e degli arredi mediante teli in nylon di adeguate dimensioni

2.2 STIMA DEI COSTI

Sulla base dei prezziari edili e delle condizioni di mercato, in riferimento agli interventi sopra descritti, è ipotizzabile il seguente quadro economico:

| Descrizione | Prezzo € | Unità | Quantità | Importo € |
|---|----------|----------|----------|-----------------|
| Finestra a bilico manuale tipo "velux" In PVC di colore bianco (fornitura e posa) | 185,00 | mq | 13,60 | 2.516,00 |
| Risanamento murature interne, tinteggiatura | 500,00 | A corpo. | A corpo | 500,00 |
| Assistenze diverse (trasporti, montaggi) | 500,00 | A corpo | A corpo | 500,00 |
| TOTALE | | | | 3.516,00 |

2.3. CONFORMITÀ ALLE NORMATIVE E INTERFERENZE

L'intervento di manutenzione straordinaria di adeguamento del plesso scolastico Luini, prevede l'adozione di soluzioni tecnologiche volte al perseguimento degli obiettivi di cui al D.Lgs n.192/2005 (L.133/2008) quali il miglioramento dell'efficienza energetica e del comfort interno. Trattandosi di un intervento di adeguamento, verrà posta attenzione in particolare agli interventi di sostituzione dei serramenti, così come previsto dall'art.3, comma 2), lett. C), numero 1. Grazie ai quali vengono adottate soluzioni atte a contenere le dispersioni termiche. Tutte le opere si possono eseguire senza interferire con le attività didattiche, compartimentando in modo idoneo e sicuro le zone di lavoro, secondo le indicazioni del Piano di Sicurezza. Per le caratteristiche dell'intervento, non c'è necessità di coordinamento con gli enti gestori dei servizi pubblici (Telecom, gas-metano, Enel, ed altri).

2.4 DIAGRAMMA SOMMARIO DEI LAVORI

I lavori seguiranno l'ordine e i tempi d'intervento in base alla programmazione chiesta dall'Amministrazione e sentita la Direzione Lavori.

Il diagramma dei lavori in progetto presso i locali del secondo piano, è il seguente:

- Allestimento cantiere;
- Sostituzione di tutti i serramenti esterni esistenti con serramenti in PVC;
- Opere interne varie + traslochi + pulizie di fino finali;



- Tinteggiature interne dei locali;
- Opere di finitura, sistemazioni, smantellamento cantiere.

3. FORME E FONTI DEL FINANZIAMENTO

L'opera sarà finanziata con risorse proprie.

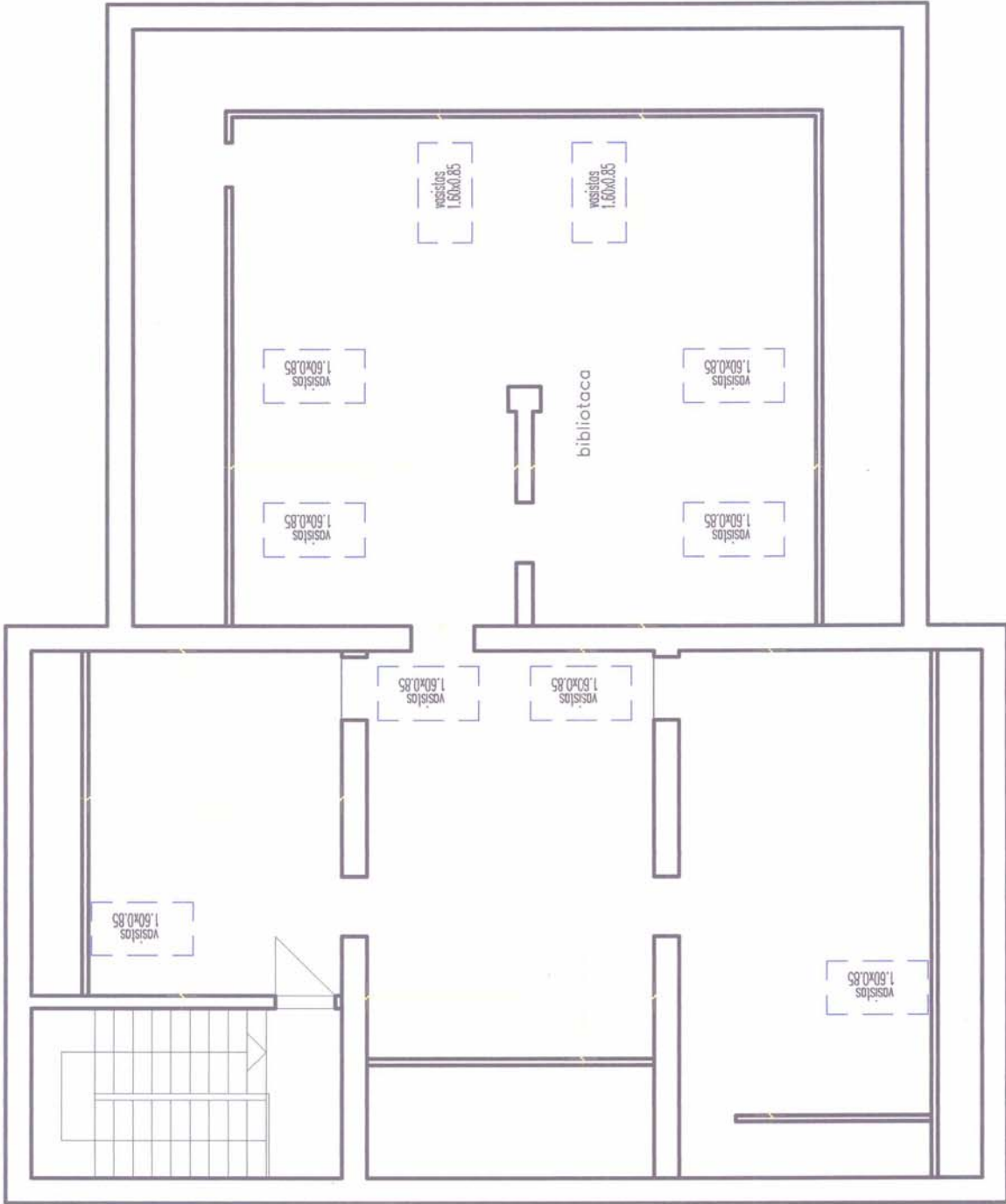
4. PRINCIPALE NORMATIVA DI RIFERIMENTO

- Legge 447/95 - Legge quadro sull'inquinamento acustico, e successive modificazioni;
- Legge 10/91 e D.lgs 311/2006 - Norme per il Piano energetico nazionale e risparmio energetico, e successive modificazioni;
- D.G.R.E.R. n.156/2008 - Certificazione energetica degli edifici;
- D.Lgs. 81/2008 - Sicurezza cantieri;
- D.M. 26 agosto 1992 - Norme di prevenzione incendi per l'edilizia scolastica;
- Decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163 Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE e successive Disposizioni correttive ed integrative (D.Lgs. 152/2008);
- D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207 Regolamento di attuazione della legge quadro in materia di lavori pubblici 11 febbraio 1994, n. 109, e successive modificazioni
- Regolamento Urbanistico edilizio comunale vigente;
- Norme tecniche di attuazione vigente e P.S.C./R.U.E.

IL RESPONSABILE U.T.C.
Arch. Emanuela Schiaffonati



PIANO sottotetto





COMUNE DI ZIANO PIACENTINO

PROT. N. 2218

Ziano Piacentino, 13 luglio 2016

Alla c.a. Arch. Emanuela Schiaffonati

Responsabile Ufficio tecnico

Oggetto: sopralluogo e intervento urgente locali biblioteca.

Con la presente si richiede con urgenza un sopralluogo nei locali adibiti a biblioteca comunale situati nel piano alto dell'edificio scolastico, per verificare i danni causati da infiltrazioni d'acqua dalle finestre che necessitano di manutenzione.

Da tempo, non solo durante forti temporali ma anche in occasione di semplici piovvaschi, si verificano dette infiltrazioni che impediscono il normale svolgimento dell'attività della biblioteca.

Per questo le chiediamo gentilmente di fornire comunicazione con relazione scritta o dell'avvenuto intervento o dei tempi e modalità in cui si intende provvedere,

entro e non oltre il 25-07-2016,

data in cui si riunirà il Comitato di gestione della Biblioteca e a cui la sottoscritta dovrà riferire.

Ringraziando per la collaborazione

Cordiali saluti




Rossana Fornasier

Vicesindaco Comune di Ziano