



COMUNE DI ZIANO PIACENTINO

PROVINCIA DI PIACENZA

| |
|---------------------|
| DELIBERAZIONE N. 20 |
| in data: 23.05.2012 |

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

OGGETTO: APPROVAZIONE PROGRAMMA TRIENNALE 2012/2013/2014 PER LA TRASPARENZA E L'INTEGRITA'.

L'anno **duemiladodici** addi **ventitre** del mese di **maggio** alle ore **17.00** nella sala delle adunanze previa l'osservanza delle modalità e nei tempi prescritti, sono stati convocati a seduta per oggi i componenti la Giunta Comunale.

All'appello risultano:

| N. | COMPONENTI | |
|----|--------------------------|----------|
| 1 | GHILARDELLI dott. MANUEL | Presente |
| 2 | FORNASIER ROSSANA | Presente |
| 3 | BADENCHINI PAOLO | Presente |
| 4 | FERRARI MARIA LUISA | Presente |
| 5 | CIVARDI MARINELLA | Presente |

Totale presenti **5**

Totale assenti **0**

Partecipa ai sensi dell'art. 97 co. 4 lett. A) del Dlgs n. 267/2000 il Segretario Comunale dott.ssa **dott. Giovanni De Feo**

Accertata la validità dell'adunanza il dott. **dott. Manuel Ghilardelli** in qualità di Sindaco ne assume la presidenza, dichiarando aperta la seduta e invitando la Giunta Comunale a deliberare in merito all'oggetto sopra indicato.

Trasmessa per competenza all'Ufficio:

- Amministrativo
- Finanziario
- Tecnico

LA GIUNTA COMUNALE

VISTA la deliberazione del Consiglio Comunale n. 43/2010, esecutiva, avente ad oggetto “D. Lgs. 150/2009 – criteri generali per la redazione del nuovo regolamento degli uffici e dei servizi – esame ed approvazione”;

RICHIAMATO il nuovo “Regolamento sull’ordinamento degli uffici e dei servizi”, di cui alla deliberazione della Giunta Comunale n. 4 del 18/01/2011, esecutiva ai sensi di legge;

RICHIAMATO l’art. 11, comma 2, del D. Lgs. 150/2009, non vincolante per le amministrazioni locali, in base al quale ogni amministrazione adotta il programma triennale per la trasparenza e l’integrità, da aggiornare annualmente, che indica le iniziative previste per garantire:

1. un adeguato livello di trasparenza;
2. lo sviluppo della cultura dell’integrità;

RILEVATO CHE nel corso dell’ anno 2011 e già negli anni precedenti l’Ente ha provveduto a porre in essere misure volte al conseguimento degli obiettivi sopra richiamati e in particolare ha disposto, all’interno del sito internet comunale, la creazione delle seguenti specifiche sezioni:

- sezione intitolata “Valutazione Trasparenza e Merito” all’interno della quale compaiono i seguenti dati:

- 1) L. n. 69 del 18.6.2009: *Curriculum vitae* dei responsabili di settore
- 2) Tassi di assenza e presenza del personale;
- 3) Codice Disciplinare
- 4) Codice Comportamento Dipendenti
- 5) Accordo distribuzione risorse incentivazione produttività individuale e collettiva

- sezione intitolata “Bandi di gara” in cui ogni responsabile di servizio – posizione organizzativa - provvede a pubblicare ogni atto, bando o avviso inerente il proprio ufficio che possa avere una rilevanza pubblica esterna;

- sezione intitolata “Incarichi” in cui ogni responsabile di servizio - titolare di posizione organizzativa - pubblica (ai sensi dell’articolo 3, commi 18 e 54, della Legge 24 dicembre 2007, n. 244, relativamente alle consulenze e collaborazioni conferite dal 1/1/2008) ogni atto relativo all’attribuzione di incarichi di consulenza, di collaborazione esterna e di prestazioni professionali e relative liquidazioni;

- sezione descrittiva ed informativa relativa agli organi comunali (Consiglio Comunale, Giunta Comunale e Sindaco);

- sezione contenente lo statuto ed i regolamenti comunali vigenti;

- sezione contenente l’albo pretorio online, istituita nel 2010, operativa dal 1° gennaio 2011, contenente tutti gli atti pubblicati prima in forma cartacea all’Albo Pretorio del Comune;

- serie di altre sezioni contenenti informazioni di utilità per i cittadini;

- SUAP

- casella di posta elettronica certificata;

RILEVATO inoltre che, per quanto attiene alla riconoscibilità dei dipendenti da parte del Pubblico, è stata effettuata l'apposizione di specifiche targhette identificative;

RITENUTO di dover procedere all'approvazione del piano triennale per la trasparenza e l'integrità, per gli anni 2012-2013-2011;

VISTA altresì la necessità di approvare anche il "Piano annuale della performance" così come individuato nella delibera CIVIT n. 105/2010;

CONSIDERATO che il "Piano della performance" presuppone la definizione di specifici obiettivi individuali e di settore e che gli stessi dipendono dalla assegnazione delle risorse in base all'approvazione del Piano delle risorse e degli obiettivi (P.R.O. o P.E.G.);

RILEVATO che ai sensi del D. Lgs. 267/00, negli Enti locali con oltre 15.000 abitanti, sulla base del Bilancio di previsione annuale deliberato dal Consiglio, l'organo esecutivo deve definire il Piano esecutivo di gestione (o P.R.O.), determinando gli obiettivi di gestione ed affidando gli stessi, unitamente alle risorse necessarie, ai Responsabili dei servizi;

RITENUTO quindi di adottare il "Piano della performance" allegandolo alla delibera di approvazione del P.R.O., delibera che sarà adottata dopo l'approvazione del bilancio di previsione relativo all'anno 2012;

RICHIAMATI il D. Lgs. 267/2000 ed il D. Lgs. 150/2009;

RICHIAMATO lo statuto comunale vigente;

VISTO il parere di regolarità tecnica dei responsabili dei servizi competenti, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D. Lgs. 267/2000;

Ad unanimità di voti favorevoli palesemente espressi;

DELIBERA

1. di dare atto, come in premessa, delle misure già in essere in merito alla trasparenza e integrità ai sensi del D. Lgs. 150/2009;

2. di approvare il programma triennale per la trasparenza e l'integrità relativo al periodo 2012-2013-2014, allegato alla presente deliberazione per costituirne parte integrante e sostanziale;

3. di disporre la pubblicazione sul sito internet comunale;

4. di disporre l'applicazione da parte di tutti gli uffici comunali, anche di concerto, per quanto di rispettiva competenza;

5. di individuare nella deliberazione di approvazione del P.R.O. 2012, da adottare successivamente all'approvazione del bilancio di previsione, apposita sezione in cui formulare il "Piano della Performance" relativa all'anno 2012;

6. di dichiarare la presente deliberazione, con successiva ed unanime votazione, immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali, approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

PROGRAMMA TRIENNALE 2012/2013/2014 PER LA TRASPARENZA E L'INTEGRITA'.

Anno 2012

1. Mantenimento ed aggiornamento delle informazioni già presenti sul sito internet comunale;
2. Elaborazione degli strumenti di programmazione e di rendicontazione delle attività consistenti in:
 - Piano generale di sviluppo, Relazione Previsionale e Programmatica, Piano delle risorse e degli obiettivi;
 - Deliberazione di ricognizione sullo stato di attuazione dei programmi, Rendiconto di gestione, Relazione della Giunta Comunale di valutazione dell'efficacia dell'azione condotta, referto finale di controllo interno.
3. Elaborazione del sistema di valutazione del personale improntato a criteri di meritocrazia mantenendo le vigenti disposizioni non in contrasto con le norme in vigore;
4. Nomina del nuovo Organismo Indipendente di Valutazione per il personale o, stante la deliberazione Civit 121/2010, integrazione dei compiti del nucleo di valutazione (o quanto nuove disposizioni volessero disciplinare);
5. Integrazione della sezione del sito internet comunale intitolata "Valutazione Trasparenza e Merito" mediante l'inserimento di:
 - Provvedimento di nomina del nuovo O. I. V. di cui al punto 4.;
 - Conto annuale del personale (se digitalizzabile);
 - Nuovo sistema di valutazione del personale di cui al punto 3.;
 - Piano triennale di razionalizzazione delle spese di funzionamento 2012/2014;
 - Piano triennale per la trasparenza e l'integrità 2012/2014;
 - Ogni altro atto che la normativa prevederà di inserire.
6. Applicazione delle linee guida per la gestione dei siti internet istituzionali di CIVIT.
7. Implementazione delle caselle di posta elettronica certificata attribuendo a tutti gli operatori comunali il kit per la firma digitale.

Anno 2013 e 2014

1. Mantenimento degli standard previsti nell'anno 2012 con integrazione dei dati eventualmente richiesti da leggi statali.
2. Miglioramento del sito internet comunale finalizzato a rendere il più dettagliata e trasparente possibile l'attività comunale.
3. Adozione di sistemi collegati al sito internet che consentano ai cittadini di poter pagare per via informatica, acquisendo apposita password, i tributi/servizi comunali.

OGGETTO: APPROVAZIONE PROGRAMMA TRIENNALE 2012/2013/2014
PER LA TRASPARENZA E L'INTEGRITA'.

PARERI OBBLIGATORI

(Art. 49, comma 1 D.Lgs. 18/08/2000 n. 267)

PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITA' TECNICA

| |
|--|
| |
|--|

PARERE FAVOREVOLE

| |
|--|
| |
|--|

Ziano Piacentino, lì 03.05.2012.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
(Dott. Gian Paolo Galli)

Letto, approvato e sottoscritto:

IL SINDACO
F.to dott. Manuel Ghilardelli

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to dott. Giovanni De Feo

La su estesa deliberazione viene oggi pubblicata all'Albo Pretorio Comunale per quindici giorni consecutivi, ai sensi dell'art. 124, c.1, T.U.E.L. n. 267/2000 e nel sito web istituzionale di questo Comune ai sensi dell'art. 32, c.1, della legge 18/06/2009, n. 69.

- Comunicazione ai Capi gruppo consiliari
- Comunicata al Prefetto ai sensi dell'art. 135 – 2° comma – T.U.E.L. n. 267/2000

Ziano Piacentino, 25.05.2012

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to dott. Giovanni De Feo

Copia conforme all'originale composta da n°
amministrativo.
Ziano Piacentino, lì

fogli , in carta libera per uso

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

La presente deliberazione è divenuta esecutiva:

- Decorsi 10 giorni dalla data di pubblicazione all'Albo Pretorio Comunale e nel sito web istituzionale di questo Comune (art. 134, c.3 – T.U.E.L. n. 267/2000)
- Immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, c.4 - T.U.E.L. n. 267/2000.

Ziano Piacentino, _____

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to dott. Giovanni De Feo