

COMUNE DI ZIANO PIACENTINO
Provincia di Piacenza
Via Roma, 167 29010 ZIANO PIACENTINO
Tel. 0523/863221-862028 Fax 0523/865015 C.F. P.IVA 00216920330
e-mail: tecnico@comune.ziano.pc.it – PEC: tecnico@pec.comune.ziano.pc.it

DISCIPLINARE D'INCARICO PER L'AFFIDAMENTO ALL'ING. MARCELLO MONTERUMICI DELLA PRESTAZIONE DI "PROGETTAZIONE, DIREZIONE LAVORI DEGLI IMPIANTI MECCANICI E DEGLI ISOLAMENTI TERMICI" AFFERENTI AI "LAVORI DI MESSA IN SICUREZZA E RIQUALIFICAZIONE SCUOLA PRIMARIA di ZIANO CAPOLUOGO"

ART.1 – OGGETTO DELL'INCARICO

L'Amministrazione affida al Professionista l'incarico relativo alle prestazioni di:

- Progettazione e direzione lavori di impianti idrotermosanitari e degli isolamenti termici afferenti ai "lavori di messa in sicurezza e riqualificazione scuola primaria di Ziano capoluogo";

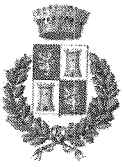
ART. 2 – PRESTAZIONI RICHIESTE

Il professionista è tenuto ad osservare tutti gli adempimenti di legge relativi alla prestazione di cui all'incarico, secondo le direttive impartite dal Responsabile Unico del Procedimento (RUP). La documentazione tecnico amministrativa, gli elaborati progettuali e le altre prestazioni dall'incaricato verranno forniti al Committente consistevano:

- per il progetto definitivo/esecutivo: relazioni tecniche ed illustrative, calcoli statici delle eventuali strutture resistenti, computi metrici estimativi, elaborati grafici, quali planimetrie generali e disegni di dettaglio, rappresentati alle scale ritenute adeguate, schemi di contratto e capitolati speciali d'appalto, elenco prezzi, e quanto altro ritenuto necessario produrre per il progressivo proseguimento dell'iter amministrativo e comunque tutti gli elaborati specificatamente indicati dal D.Lgs N. 50/2016 s.m.i.;
- per l'esecuzione dei lavori: Direzione lavori, assistenza al collaudo, prove di accettazione secondo i disposti dell'art. 101 del D.Lgs N. 50/2016 s.m.i. e dell'art. 148 e segg. del DPR nr. 207/2010 ss. mm. e ii.,;

In termini generali restano a carico dell'incaricato tutte, nessuna esclusa, le prestazioni previste dalla disciplina in materia di lavori pubblici, cui il presente disciplinare rimanda integralmente.

Il progettista si obbliga, senza nulla a pretendere a qualsiasi titolo, ad introdurre nel progetto, nel corso delle fasi di elaborazione, tutte le modifiche che siano ritenute necessarie, a insindacabile



COMUNE DI ZIANO PIACENTINO

Provincia di Piacenza

Via Roma, 167 29010 ZIANO PIACENTINO

Tel. 0523/863221-862028 Fax 0523/865015 C.F. P.IVA 00216920330

e-mail: tecnico@comune.ziano.pc.it – PEC: tecnico@pec.comune.ziano.pc.it

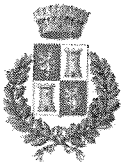
giudizio del Committente anche ai fini della verifica del progetto prevista dal Capo II del Titolo II del D.P.R. 207/2010, nonché ai fini dell'approvazione in linea tecnica, a richiesta insindacabile del R.U.P., sino alla definitiva approvazione del progetto esecutivo stesso sia in linea tecnica che amministrativa, nonché successivamente all'approvazione degli stessi, per sopravvenute necessità in dipendenza di nuove disposizioni legislative e ove necessario all'aggiornamento dei prezzi per il subentro di nuovi prezziari.

L'incaricato, inoltre, dovrà approntare, a proprie cure e spese, senza possibilità di rivalsa nei confronti del Comune di Ziano, ogni elaborato integrativo e/o di modifica, rispetto a quelli allegati al progetto definitivo e di cui agli articoli 33 e seguenti del D.P.R. 207/2010, ai fini del conseguimento dei pareri, autorizzazioni e nulla osta.

L'Incaricato, nel corso della prestazione, potrà avvalersi di collaboratori e/o di consulenti di propria fiducia cui poter delegare determinate fasi del lavoro, comunque sotto la propria responsabilità e senza che ciò dia luogo a maggiori oneri per il Committente, nel rispetto, comunque, degli articoli 24, comma 7, e 105 del D. Lgs. 50/2016.

ART. 3 – MODALITA' E DURATA DELL'INCARICO

L'espletamento della documentazione tecnica preliminare all'appalto dei lavori oggetto del presente disciplinare – così come descritta al precedente articolo – dovrà essere ultimata entro e non oltre 15 giorni (al netto del tempo necessario per l'acquisizione di pareri ed autorizzazioni) dalla sottoscrizione del presente disciplinare e sottoposta ad approvazione dell'Amministrazione comunale. In caso di mancata approvazione, il Committente avrà la facoltà di dichiarare esaurito l'incarico e di recedere dal rapporto instauratosi con l'Affidatario, senza possibilità, per quest'ultimo, di opposizione o reclamo. All'Affidatario verrà in tali casi corrisposto, al massimo entro 180 giorni dalla consegna degli elaborati, quanto previsto per le prestazioni fino a quel momento effettivamente eseguite, salvo che le progettazioni fossero invece respinte per difetto di studio o inattendibilità tecnico od economica. In tal caso all'Affidatario non sarà dovuto alcun compenso, né verranno risarcite eventuali spese.



COMUNE DI ZIANO PIACENTINO

Provincia di Piacenza

Via Roma, 167 29010 ZIANO PIACENTINO

Tel. 0523/863221-862028 Fax 0523/865015 C.F. P.IVA 00216920330

e-mail: tecnico@comune.ziano.pc.it – PEC: tecnico@pec.comune.ziano.pc.it

ART. 4 – DANNI IMPUTABILI ALL’AFFIDATARIO

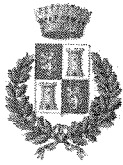
L’Affidatario è responsabile dei danni arrecati al Committente ed ai suoi dipendenti e a terzi per qualunque fatto doloso o colposo a lui imputabile.

ART. 5 – PROPRIETA’ DEL PROGETTO

Tutti i documenti prodotti dall’Affidatario nell’espletamento dell’incarico saranno di piena e assoluta proprietà dell’Amministrazione Comunale di Ziano, la quale, a suo insindacabile giudizio, potrà dare o meno esecuzione al progetto, come anche introdurvi, nel modo e con i mezzi che riterrà opportuni, tutte quelle varianti ed aggiunte che, sempre a suo insindacabile giudizio, saranno riconosciute necessarie, senza che da parte dell’Affidatario possano essere sollevate eccezioni di sorta.

ART. 6 – RISERVATEZZA

L’Affidatario dovrà mantenere riservata e non dovrà divulgare a terzi, ovvero impiegare in modo diverso da quello occorrente per realizzare l’oggetto dell’incarico, qualsiasi informazione relativa al progetto che non fosse resa nota direttamente o indirettamente dal Committente o che derivasse dall’esecuzione delle opere di progettazione per il Committente. Detto impegno si estende a qualsiasi modifica o proposta di modifica, sempre inerente all’incarico o a qualsiasi dato o relazione, oppure a qualsiasi disegno o mappa o piano o schema, forniti dal Committente o che siano stati preparati dall’Affidatario per essere impiegati dal Committente. Quanto sopra, salvo la preventiva approvazione alla divulgazione da parte del Committente, avrà validità fino a quando tali informazioni non saranno divenute di dominio pubblico. L’Affidatario potrà citare nelle proprie referenze e nel proprio curriculum il lavoro svolto per il committente, eventualmente illustrandolo con disegni, purché tale citazione non violi l’obbligo di riservatezza imposto dal presente articolo. Nel caso particolare di comunicati stampa, annunci pubblicitari, partecipazione a simposi, seminari e conferenze con propri elaborati, l’Affidatario, sino a quando la documentazione progettuale non sia divenuta di dominio pubblico, dovrà ottenere il preventivo benestare del Committente sul materiale scritto e grafico, inerente alle opere di progettazione rese al Committente nell’ambito dell’incarico, che intendesse esporre o produrre.



COMUNE DI ZIANO PIACENTINO
Provincia di Piacenza
Via Roma, 167 29010 ZIANO PIACENTINO
Tel. 0523/863221-862028 Fax 0523/865015 C.F. P.IVA 00216920330
e-mail: tecnico@comune.ziano.pc.it – PEC: tecnico@pec.comune.ziano.pc.it

ART. 7 – DEFICIENZE DELLA PROGETTAZIONE

Qualora il Committente accertasse la inidoneità di una qualunque parte del progetto oppure rilevasse inadempienze agli obblighi stabiliti nell'incarico, richiederà all'Affidatario di porre rimedio a tali inconvenienti, riservandosi la facoltà di fissare all'uopo un congruo termine. Qualora l'Affidatario non provvedesse con prontezza ed entro i termini stabiliti ad eliminare le deficienze progettuali rilevate, il Committente avrà diritto di rivalersi per i danni conseguenti. Tale diritto compete al Committente, anche se l'Affidatario sia intervenuto a portare le relative correzioni, nel caso che tale intervento non sia comunque risultato sufficiente a prevenire i danni. L'Affidatario non avrà diritto al riconoscimento di costi addizionali per le correzioni al progetto.

ART. 8 – CORRISPETTIVO DELLA PRESTAZIONE

Il compenso previsto per le attività oggetto dell'appalto ammonta a **€ 10.911,68** (euro diecimilanovecentondici/68), già comprensivi di imposte, contributi e ogni altro onere di competenza del Committente.

ART. 9 – PAGAMENTI

Il pagamento dei compensi previsti avverrà in unica soluzione al termine dei lavori. Il Committente liquiderà il compenso fatturato entro 30 (trenta) giorni dalla data di protocollazione di regolare nota dell'Affidatario, nota che dovrà essere intestata al Comune di Ziano e fare preciso riferimento all'oggetto dell'incarico.

ART. 10 – ESECUTIVITA' DEL DISCIPLINARE D'INCARICO

Il presente Disciplinare d'incarico è immediatamente impegnativo, a tutti gli effetti, per l'Affidatario e per il Committente dalla data del provvedimento d'incarico, comunicata per iscritto dal Committente stesso.

ART. 11 – LEGGE APPLICABILE E FORO COMPETENTE

L'affidamento dell'incarico è soggetto a tutti gli effetti alla legislazione italiana. Per eventuali controversie in ordine alla sua esecuzione o alla sua risoluzione si farà ricorso alla Autorità Giudiziaria Ordinaria. Il Foro di competenza è quello di Piacenza.



COMUNE DI ZIANO PIACENTINO

Provincia di Piacenza

Via Roma, 167 29010 ZIANO PIACENTINO

Tel. 0523/863221-862028 Fax 0523/865015 C.F. P.IVA 00216920330
e-mail: tecnico@comune.ziano.pc.it – PEC: tecnico@pec.comune.ziano.pc.it

Piacenza, li 22/06/2023

L’AFFIDATARIO DELL’INCARICO

Ing. Monterumici Marcello



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO

Ing. Leggi Alberto

