

**CURRICULUM
VITAE E STUDI
INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome **GROPPI ROMINA**
Nazionalità Italiana
Data e luogo di nascita PIACENZA 11 AGOSTO 1970

Qualifica ISTRUTTORE DIRETTIVO cat.D2 - RESPONSABILE AREA AMMINISTRATIVA del COMUNE DI GAZZOLA

Attribuzione della responsabilità dell'Area Amministrativa, confermata da ultimo con Decreto Sindacale n. 2082/2016, che ricomprende i seguenti servizi:

- 1 segreteria; affari generali ed istituzionali;
- 1 servizi demografici e statistici;
- 1 URP;
- 1 commercio, pubblici esercizi;
- 1 servizi alla persona, sociali ed assistenziali;
- 1 servizi scolastici,
- 1 servizi culturali e turismo;

**ESPERIENZE
PROFESSIONALI**

- 1994-1995: Assunzione a tempo determinato come Collaboratore amministrativo presso gli Uffici Demografici del Comune di San Giorgio Piacentino
- 1995-2001 : Attività di praticantato alla professione forense e collaborazione coordinata continuativa presso lo Studio Avvocato Gaetano Gueli in Piacenza.
- 02 febbraio 2002 Assunzione a tempo indeterminato presso l'Area Amministrativa del Comune di Gazzola.
 - Rilascio deleghe senza limitazioni per Ufficiale di Anagrafe in data 05.3.2002
 - Rilascio deleghe senza limitazioni per Ufficiale di Stato Civile in data 30.6.2004
 - CONSEGUIMENTO ABILITAZIONE all'esercizio delle funzioni di Ufficiale dello Stato Civile ,con diploma rilasciato dalla Prefettura di Piacenza in data 21.4.2012

**ISTRUZIONE E
FORMAZIONE**

1. 10.09.1988 DIPLOMA DI MATURITA' MAGISTRALE – Istituto Magistrale G.M. Colombini di Piacenza
2. 1989 Corso Integrativo presso l'Istituto Magistrale G.M. Colombini e relativo attestato.
3. 08.03.1995 LAUREA IN GIURISPRUDENZA conseguita presso l'Università degli Studi di Parma-

CONOSCENZE INFORMATICHE

Buona conoscenza ed utilizzo dei sistemi operativi di Windows, programmi di videoscrittura Microsoft (Office, Word, Excel, Acces) programmi vari di gestione pratiche, inserimenti dati, statistiche, Internet, posta elettronica, PEC, utilizzo Firma Digitale.

ULTERIORI INFORMAZIONI

Anno 1994 Corso di Diritto Internazionale presso l'Università Cattolica di Piacenza.

Corsi di perfezionamento in materia demografica organizzata dall'associazione ANUSCA, dalla Prefettura e/o da privati (es: Maggioli editrice- EDK editrice)

Partecipazioni a giornate di studio ed approfondimento in materia di:

- disciplina e gestione del personale negli Enti Pubblici (2005-2015 Logos SRL)
- commercio e pubblici esercizi (2018 società SAV CONSULENZA E MARKETING srl)
- Gestione Suap Attività Produttive e Normativa Licenze di Pubblica Sicurezza (2013 società SAV CONSULENZA E MARKETING srl)
- corso formazione utilizzo piattaforma mercato elettronico (2013-2015-2016 c/o Comune di Piacenza)
- disciplina Codice dei Contratti D.lgs 50/2016 (2016 c/o Comune Castell'Arquato)
- giornata di studio "conferimento appalti alle cooperative sociali" (2016 c/o Comune di Piacenza)
- eventi e trattenimenti in locali all'aperto valutazione dell'incolumità e del rischio utilizzo della scia e/o autorizzazione (2018 società SAV CONSULENZA E MARKETING srl)
- formazione in materia di Privacy e recepimento di attuazione del Regolamento UE679/2016 (Attestato di partecipazione Workshop in data 06.12.2018)
- formazione in materia di Trasparenza e Prevenzione della Corruzione di cui al D.lgs. 33/2013, D.lgs.97/2016 e Delibera ANAC 1310/2016

RECAPITI Comune di Gazzola

telefono 0523 975221 fax 0623 976767
e-mail amministrativo@comune.gazzola.pc.it
pec amministrativo@pec.comune.gazzola.pc.it

firma
(Romina Groppi)