



**COMUNE DI ZIANO PIACENTINO**  
PROVINCIA DI PIACENZA

DELIBERAZIONE N. 7

in data: **27.04.2015**

**VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE**

**ADUNANZA ORDINARIA DI PRIMA CONVOCAZIONE - SEDUTA PUBBLICA**

**OGGETTO: APPROVAZIONE REGOLAMENTO COMUNALE PER LA  
 CELEBRAZIONE DEI MATRIMONI CIVILI.**

L'anno **duemilaquindici** addi **ventisette** del mese di **aprile** alle ore **21.00** nella sala delle adunanze consiliari, previa l'osservanza delle modalità e nei tempi prescritti, sono stati convocati a seduta per oggi i Consiglieri Comunali  
 All'appello risultano:

1 - GHILARDELLI dott. MANUEL	Presente	8 - MARASI LORETTA	Presente
2 - FORNASIER ROSSANA	Presente	9 - POZZI CHIARA	Presente
3 - BADENCHINI PAOLO	Presente	10 - SILVA SABRINA	Presente
4 - BONELLI ALBERTO	Presente	11 - PONZINI GRAZIANO	Presente
5 - FERRARI MARIA LUISA	Presente		
6 - CIVARDI MARINELLA	Presente		
7 - GAZZOLA CORINNE	Assente		

Totale presenti **10**

Totale assenti **1**

Partecipa ai sensi dell'art. 97 co. 4 lett. A) del Dlgs n. 267/2000 il Segretario Comunale **dott. Giovanni De Feo**

Accertata la validità dell'adunanza il dott. **dott. Manuel Ghilardelli**, in qualità di Sindaco, ne assume la Presidenza, dichiarando aperta la seduta e invitando il Consiglio a deliberare in merito all'oggetto sopra indicato.

Trasmessa per competenza all'Ufficio:

- Amministrativo
- Finanziario
- Tecnico

Il Sindaco illustra l'argomento

## **IL CONSIGLIO COMUNALE**

VISTO IL D.P.R. n. 396 del 03/11/2000 relativo al regolamento per la revisione e semplificazione dello Stato Civile;

RICHIAMATE le disposizioni degli art. 101 e 106 e seguenti del Codice Civile che disciplinano la celebrazione dei matrimoni;

VISTA la necessità dell'Amministrazione di disciplinare con apposito regolamento la celebrazione dei matrimoni civili per stabilire norme e condizioni;

CONSIDERATO che la definizione delle tariffe per l'utilizzo saranno effettuare dall'organo competente con apposita deliberazione;

CONSIDERATO che l'organizzazione del servizio richiede una regolamentazione per diverse ragioni:

- a) trasparenza amministrativa soprattutto esterna, nei confronti degli utenti del servizio;
- b) semplificazione degli adempimenti e riduzione dei tempi soprattutto con riferimento alla fase che precede la celebrazione;
- c) organizzazione delle risorse umane e strumentali e finanziarie da impiegare;
- d) il crescente numero di richieste pervenute all'Ente di celebrazione al di fuori della sede comunale in senso stretto;
- e) necessità di istituire e determinare gli indirizzi in materia di tariffe a copertura del costo del servizio;

VISTO lo schema di regolamento predisposto dall'ufficio competente avente ad oggetto la "Regolamento comunale per la celebrazione dei matrimoni civili" composto da n. 15 articoli, allegato alla presente deliberazione per formarne parte integrante e sostanziale;

Visto il parere favorevole di regolarità tecnica, allegato alla presente proposta, espresso ai sensi dell'art.49 del D.lgs. n.267/2000;

VISTO lo Statuto del Comune;

VISTO il D.lgs. 18 agosto 2000, n.267;

ESPERITA la votazione in forma palese con il seguente risultato:

presenti	n.	10
votanti	n.	10
favorevoli	n.	10
contrari	n.	0
astenuti	n.	0

### **DELIBERA**

- 1) DI APPROVARE il Regolamento per la celebrazione dei matrimoni civili composto da n. 15 articoli, allegato alla presente deliberazione che costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto;
- 2) DI DARE ATTO che il Regolamento verrà pubblicato all'Albo Pretorio on line per 15 giorni consecutivi;
- 3) DI TRASMETTERE copia del presente verbale agli uffici competenti per la corretta esecuzione di quanto disposto.

Successivamente,

### **IL CONSIGLIO COMUNALE**

ATTESA l'urgenza,

VISTO l'articolo 134 comma 4 del Decreto Legislativo 18/08/2000, n. 267;

ESPERITA la votazione in forma palese con il seguente risultato:

presenti	n.	10
votanti	n.	10
favorevoli	n.	10
contrari	n.	0
astenuti	n.	0

### **DELIBERA**

- di dichiarare il presente atto immediatamente esecutivo.



COMUNE DI ZIANO PIACENTINO

Provincia di Piacenza

Via Roma, 167 29010 ZIANO PIACENTINO  
Tel. 0523/863221 Fax 0523/865015 C.F. P.IVA 00216920330  
e-mail: elettorale@comune.ziano.pc.it

# REGOLAMENTO COMUNALE PER LA CELEBRAZIONE DEI MATRIMONI CIVILI

## **Indice Generale**

Art. 1 – Oggetto e finalità del regolamento

Art. 2 – Funzioni

Art. 3 – Luogo della celebrazione

Art. 4 – Richiesta della celebrazione

Art. 5 – Giornate ed orario di celebrazione

Art. 6 – Organizzazione del servizio

Art. 7 – Allestimento della sala

Art. 8 – Prescrizioni per l'utilizzo

Art. 9 – Matrimonio per delega

Art. 10 – Matrimonio con l'ausilio di un interprete

Art. 11 – Matrimonio celebrato da cittadino delegato

Art. 12 – Formalità preliminari alla celebrazione

Art. 13 – Costo del servizio

Art. 14 – Disposizioni finali

Art. 15 – Entrata in vigore

**Art. 1**  
**Oggetto e finalità del regolamento**

1. Il presente regolamento disciplina le modalità di celebrazione dei matrimoni civili come regolati dalle disposizioni di cui dall'art. 106 all'art. 116 del Codice Civile.
2. La celebrazione del matrimonio è attività istituzionale garantita.

**Art. 2**  
**Funzioni**

Per la celebrazione dei matrimoni civili il Sindaco può delegare le funzioni di ufficiale di Stato Civile ai dipendenti a tempo indeterminato o al Segretario Generale. Possono celebrare i matrimoni civili anche uno o più consiglieri o assessori comunali o i soggetti a ciò abilitati per legge.

**Art. 3**  
**Luogo della celebrazione**

Il matrimonio civile può essere celebrato pubblicamente, alla presenza di due testimoni maggiorenni, muniti di idoneo documento di identità in corso di validità, su domanda degli interessati, oltre che nell'Ufficio del Sindaco in sala consiliare e nelle relative pertinenze. Il matrimonio con rito civile potrà essere celebrato all'interno di una sala, appositamente adibita a tale uso, tra quelle individuate dalle deliberazioni della Giunta Comunale n. 18 del 19/06/2014 e n. 10 del 20/02/2015 e successive modificazioni ed integrazioni. La celebrazione fuori dalla casa comunale e dai luoghi autorizzati può avvenire solo nei casi previsti dall'art. 110 del Codice Civile. In questi casi il servizio verrà svolto gratuitamente.

**Art. 4**  
**Richiesta della celebrazione**

La richiesta di celebrazione di matrimonio va presentata all'Ufficio di Stato Civile compilando apposita domanda sottoscritta da entrambi i nubendi che dovrà contenere le loro generalità, la data, l'ora del matrimonio e la scelta del regime patrimoniale.

La celebrazione del matrimonio deve essere preceduta dalle regolari pubblicazioni di matrimonio, come previsto dall'art. 50 e segg. del D.P.R. 396 del 03/11/2000. Qualora queste non avvenissero nei termini e nei modi stabiliti dalla legge, non si potrà procedere alla celebrazione e la prenotazione del matrimonio si considererà come non avvenuta.

## **Art. 5**

### **Giornate ed orario di celebrazione**

Il matrimonio civile è celebrato, in via ordinaria, in orario di apertura dell'ufficio di stato civile, comunque subordinato alla disponibilità del Sindaco o del suo delegato alla celebrazione e della sala, compatibilmente con le esigenze istituzionali, in base alla scelta dei nubendi.

## **Art. 6**

### **Organizzazione del servizio**

L'Ufficio Comunale competente all'organizzazione della celebrazione di matrimoni è l'Ufficio di Stato civile. La richiesta relativa all'uso della sala deve essere inoltrata almeno 30 giorni prima della data del matrimonio all'Ufficio di Stato Civile da parte di uno dei nubendi.

L'Ufficio di Stato Civile accorderà l'autorizzazione per l'utilizzo della sala, ovvero comunicherà nel modo o nella forma ritenuta più rapida le ragioni del mancato accoglimento dell'istanza.

Il pagamento dovrà avvenire secondo le modalità che saranno indicate dall'Ufficio competente con causale "celebrazione matrimonio civile presso...".

L'Ufficio di stato Civile impartirà, in coordinamento con gli altri uffici comunali, le disposizioni necessarie a garantire che i servizi richiesti siano regolarmente prestati.

## **Art. 7**

### **Allestimento della sala**

I richiedenti possono, a propria cura e spese, arricchire la sala con ulteriori addobbi che, al termine della cerimonia, dovranno essere tempestivamente e integralmente rimossi, sempre a cura dei richiedenti.

La sala dovrà quindi essere restituita nelle medesime condizioni in cui è stata concessa per la celebrazione.

Il Comune di Ziano Piacentino si intende sollevato da ogni responsabilità legata alla custodia degli addobbi temporanei disposti dai richiedenti e degli oggetti abbandonati all'interno della sala stessa.

## **Art. 8**

### **Prescrizioni per l'utilizzo**

Nel caso si verificano danneggiamenti alle strutture concesse per la celebrazione del matrimonio, l'ammontare degli stessi, salvo identificazione del diretto responsabile, sarà addebitato al soggetto richiedente come indicato nel precedente comma.

## **Art. 9**

### **Matrimonio per delega**

Nel caso il matrimonio avvenga per delega di altro Comune, gli sposi dovranno inoltrare preventiva richiesta di disponibilità alla celebrazione con le medesime modalità indicate negli articoli 5 e segg. con anticipo di almeno 30 giorni.

Il matrimonio potrà essere celebrato nel rispetto dei vincoli stabiliti dal presente regolamento.

Per il matrimonio celebrato per delega i nubendi dovranno produrre almeno 7 giorni prima della data di celebrazione, salvo diverso accordo con l'ufficiale di stato civile, la seguente documentazione:

- Delega del Comune richiedente;
- Fotocopia dei documenti di identità dei nubendi;
- Fotocopia dei documenti di identità dei testimoni;
- Conferma del regime patrimoniale già a suo tempo sottoscritto con apposito modulo predisposto dall'ufficio.

## **Art. 10**

### **Matrimonio con l'ausilio di un interprete**

Nel caso i nubendi, i testimoni o solo uno di essi siano cittadini stranieri, questi dovranno dimostrare all'ufficiale di stato civile, con congruo anticipo rispetto alla data prevista per la celebrazione del matrimonio, di comprendere la lingua italiana. Qualora non dimostrassero di intendere la lingua italiana, dovranno avvalersi di un interprete, come previsto dall'art. 13 e 66 del D.P.R. 396/2000, al reperimento del quale dovranno provvedere gli sposi stessi.

L'eventuale interprete dovrà presentarsi all'ufficiale di stato civile con congruo anticipo rispetto alla data prevista per la celebrazione del matrimonio, esibendo un documento di identità in corso di validità, per comunicare la propria disponibilità ad assumere l'incarico, dimostrando la capacità di effettuare la traduzione richiesta.

## **Art. 11**

### **Matrimonio celebrato da cittadino delegato**

Qualora i nubendi intendano far celebrare il loro matrimonio a cittadino/a italiano/a avente i requisiti necessari a ricoprire la carica di consigliere comunale, come previsto dall'art. 1 comma 3 del D.P.R. 396/2000, gli stessi dovranno presentare domanda, su apposita modulistica fornita dall'ufficio di stato civile, indirizzata al Sindaco con anticipo di almeno 30 giorni.

Il possesso dei requisiti di cui al punto precedente potranno essere dichiarati dalla persona celebrante mediante sottoscrizione di una dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà resa ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 445/2000.



Una volta ricevuta la documentazione di cui ai precedenti commi, il Sindaco, effettuate le necessarie verifiche, dispone di delegare le funzioni di stato civile, per la celebrazione dell'evento specifico, alla persona richiesta, la quale dovrà sottoscrivere per accettazione.

I matrimoni di cui al presente articolo saranno celebrati esclusivamente nella Sede Municipale sita in Via Roma n. 167.

## **Art. 12**

### **Formalità preliminari alla celebrazione**

Nel giorno previsto per la celebrazione, per il regolare svolgimento della stessa, dovranno essere presenti, oltre ai nubendi, due testimoni maggiorenni, anche parenti, muniti di documento di identità in corso di validità.

Almeno 7 giorni prima della data prevista per la celebrazione i nubendi dovranno consegnare all'Ufficio di Stato Civile la fotocopia del documento di identità in corso di validità dei testimoni.

In caso di variazione dei testimoni per motivi di urgenza o della scelta del regime patrimoniale, gli sposi devono comunicare la variazione tassativamente entro le ore 12 del giorno precedente il matrimonio.

## **Art. 13**

### **Costo del servizio**

La definizione delle tariffe per la celebrazione dei matrimoni civili saranno effettuate dall'organo competente con apposita deliberazione.

## **Art. 14**

### **Disposizioni finali**

Per quanto non previsto dal presente regolamento si rimanda alla normativa vigente in materia e più precisamente:

- Codice Civile
- D.P.R. 3 novembre 2000, n. 396
- D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267
- Statuto Comunale.

## **Art. 15**

### **Entrata in vigore**

Il presente regolamento entra in vigore dalla data di esecutività della delibera. Da tale data si intendono abrogate tutte le disposizioni con esso contrastanti.

COMUNE DI ZIANO PIACENTINO  
Provincia di Piacenza

Allegato alla delibera di C.C. N. 7 del 27/04/2015

OGGETTO: APPROVAZIONE REGOLAMENTO COMUNALE PER LA  
CELEBRAZIONE DEI MATRIMONI CIVILI.

**PARERI OBBLIGATORI**

(Art. 49, comma 1 del D. Lgs. 18/08/2000 n. 267)

**PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITA' TECNICA**

PARERE FAVOREVOLE

Ziano Piacentino, lì 16/04/2014

Il Responsabile del Settore Amministrativo  
(Patrizia Gatti)

---

Letto, approvato e sottoscritto:

<b>IL SINDACO</b> <b>dott. Manuel Ghilardelli</b>	<b>IL SEGRETARIO COMUNALE</b> <b>dott. Giovanni De Feo</b>
_____	_____

---

**PUBBLICAZIONE / COMUNICAZIONE**

La su estesa deliberazione viene oggi pubblicata all'Albo Pretorio Comunale per quindici giorni consecutivi, ai sensi dell'art. 124, c.1, T.U.E.L. n. 267/2000 e nel sito web istituzionale di questo Comune ai sensi dell'art. 32, c.1, della legge 18/06/2009, n. 69.

Comunicata al Prefetto ai sensi dell'art. 135 – 2° comma – T.U.E.L. n. 267/2000

Ziano Piacentino,.....

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
**dott. Giovanni De Feo**

\_\_\_\_\_

---

**CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'**

La presente deliberazione è divenuta esecutiva:

Decorsi 10 giorni dalla data di pubblicazione all'Albo Pretorio Comunale e nel sito web istituzionale di questo Comune (art. 134, c.3 - T.U.E.L. n. 267/2000);

Immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 – c.4 – T.U.E.L. n. 267/2000.

Ziano Piacentino, .....

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
**dott. Giovanni De Feo**

\_\_\_\_\_