



COMUNE DI ZIANO PIACENTINO
PROVINCIA DI PIACENZA

DELIBERAZIONE N. 31

in data: **26.09.2014**

VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

ADUNANZA ORDINARIA DI PRIMA CONVOCAZIONE - SEDUTA PUBBLICA

OGGETTO: COSTITUZIONE DELLA CONVENZIONE DI SEGRETERIA TRA I COMUNI DI BORGONOVO VAL TIDONE, FERRIERE, GAZZOLA, ZIANO PIACENTINO, PIOZZANO E POLESINE PARMENSE.

L'anno **duemilaquattordici** addi **ventisei** del mese di **settembre** alle ore **20.30** nella sala delle adunanze consiliari, previa l'osservanza delle modalità e nei tempi prescritti, sono stati convocati a seduta per oggi i Consiglieri Comunali
 All'appello risultano:

1 - GHILARDELLI dott. MANUEL	Presente	8 - MARASI LORETTA	Presente
2 - FORNASIER ROSSANA	Presente	9 - POZZI CHIARA	Presente
3 - BADENCHINI PAOLO	Presente	10 - SILVA SABRINA	Presente
4 - BONELLI ALBERTO	Presente	11 - PONZINI GRAZIANO	Presente
5 - FERRARI MARIA LUISA	Presente		
6 - CIVARDI MARINELLA	Presente		
7 - GAZZOLA CORINNE	Assente		

Totale presenti **10**

Totale assenti **1**

Partecipa ai sensi dell'art. 97 co. 4 lett. A) del Dlgs n. 267/2000 il Segretario Comunale **dott. Giovanni De Feo**

Accertata la validità dell'adunanza il dott. **dott. Manuel Ghilardelli**, in qualità di Sindaco, ne assume la Presidenza, dichiarando aperta la seduta e invitando il Consiglio a deliberare in merito all'oggetto sopra indicato.

Trasmessa per competenza all'Ufficio:

- Amministrativo
- Finanziario
- Tecnico

Illustra il Segretario

IL CONSIGLIO COMUNALE

RICHIAMATA la deliberazione del Consiglio Comunale n. 30 assunta in questa stessa seduta e recante in oggetto: "Scioglimento convenzione tra i Comuni di Borgonovo Val Tidone, Ferriere, Gazzola e Ziano Piacentino per la conduzione in forma associata del servizio di segreteria";

SENTITI sul punto i Comuni di Ziano Piacentino, Gazzola, Ferriere, Piozzano e Polesine Parmense che hanno manifestato l'interesse ad addivenire alla stipula di una nuova convenzione tra i Comuni di Borgonovo Val Tidone, il Comune di Gazzola, il Comune di Ziano Piacentino, il Comune di Ferriere, il Comune di Piozzano ed il Comune di Polesine Parmense, per la conduzione in forma associata del servizio di segreteria;

RICHIAMATO l'art. 30 co. 1 del D.Lgs. n. 267/2000 che testualmente recita *"Al fine di svolgere in modo coordinato funzioni e servizi determinati, gli Enti Locali possono stipulare tra loro apposita convenzione"*;

VISTO che avvalersi della figura unica del Segretario Comunale, per l'espletamento delle funzioni di cui all'art. 97 e sgg. del D.Lgs. n. 267/2000, risponde ai principi di efficienza, efficacia ed economicità dell'azione amministrativa;

RAVVISATA l'opportunità di stipulare una convenzione di segreteria con il Comune di Ziano Piacentino, il Comune di Gazzola, il Comune di Ferriere, il Comune di Piozzano ed il Comune di Polesine Parmense;

CONSIDERATO che attraverso la stipulazione di una convenzione di segreteria deriva, per il Comune di ZIANO PIACENTINO, un significativo risparmio economico;

VISTO lo schema di convenzione che disciplina il servizio tra i Comuni di Borgonovo Val Tidone, Gazzola, Ziano Piacentino, Ferriere, Piozzano e Polesine Parmense composto di n. 12 articoli, allegato al presente atto per farne parte integrante e sostanziale e ritenuto meritevole di approvazione;

VISTI:

- ◆ l'art. 42 lett. c) del D.Lgs. n. 267/2000;
- ◆ lo Statuto Comunale;

VISTO il parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica reso dal Responsabile del Servizio, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii;

ESPERITA la votazione in forma palese con il seguente risultato:

presenti n. 10
votanti n. 10
favorevoli n. 10
contrari n. 0
astenuti n. 0

DELIBERA

1. DI APPROVARE lo schema di convenzione tra i Comuni di Borgonovo Val Tidone, Gazzola, Ziano Piacentino, Ferriere, Piozzano e Polesine Parmense per la conduzione in forma associata del servizio di segreteria, composto di n. 12 articoli ed allegato alla presente deliberazione per farne parte integrante e sostanziale;
2. DI DARE MANDATO al Sindaco per la sottoscrizione della convenzione medesima;
3. di dare atto che la presente convenzione avrà decorrenza dalla data di riconoscimento da parte dell'Ex. Agenzia Autonoma per la Gestione dell'Albo dei Segretari Comunali e Provinciali;
4. DI TRASMETTERE gli atti ai Comuni di Borgonovo Val Tidone, Gazzola, Ferriere, Piozzano e Polesine Parmense ed alla competente Sezione Regionale della Prefettura – UTG di Bologna – Ex - Agenzia Autonoma per la gestione dell'Albo dei segretari comunali e provinciali.

Successivamente,

IL CONSIGLIO COMUNALE

ATTESA l'urgenza di provvedere

VISTO l'articolo 134 comma 4 del Decreto Legislativo 18/08/2000, n. 267;

ESPERITA la votazione in forma palese con il seguente risultato:

presenti n. 10
votanti n. 10
favorevoli n. 10
contrari n. 0
astenuti n. 0

DELIBERA

- di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del TUEELL 18.08.2000, n. 267.

Rep.n. _____ del _____

COMUNE DI BORGONOVO VAL TIDONE

(Provincia di Piacenza)

**CONVENZIONE DI SEGRETERIA TRA I COMUNI DI BORGONOVO V. T., GAZZOLA ,
ZIANO PIACENTINO , FERRIERE , PIOZZANO E POLESINE PARMENSE**

L'anno duemilaquattordici il giorno _____ del mese di _____ , nella sede Municipale di Borgonovo Val Tidone tra i signori:

- **Roberto BARBIERI** , domiciliato per la carica presso la sede comunale di Borgonovo Val Tidone (PC), interveniente al presente atto in qualità di Sindaco pro tempore del Comune di Borgonovo Val Tidone;

- **Luigi FRANCESCONI** , domiciliato per la carica presso la sede comunale di Gazzola, interveniente al presente atto in qualità di Sindaco pro tempore del Comune di Gazzola ;

- **Manuel GHILARDELLI** , domiciliato per la carica presso la sede comunale di Ziano Piacentino , interveniente al presente atto in qualità di Sindaco pro tempore del Comune di Ziano Piacentino ;

- **Giovanni MALCHIODI** , domiciliato per la carica presso la sede comunale di Ferriere , interveniente al presente atto in qualità di Sindaco pro tempore del Comune di Ferriere;

- **Lorenzo BURGAZZOLI** , domiciliato per la carica presso la sede comunale di Piozzano , interveniente al presente atto in qualità di Sindaco pro tempore del Comune di Piozzano

- **Sabrina FEDELI** , domiciliato per la carica presso la sede comunale di Polesine Parmense , interveniente al presente atto in qualità di Sindaco pro tempore del Comune di Polesine Parmense;

VISTE E RICHIAMATE

- la deliberazione del Consiglio Comunale di Borgonovo V.T. n.° _____ del _____ ad oggetto "Costituzione Convenzione di Segreteria tra i Comuni di Borgonovo Val Tidone , Gazzola , Ziano Piacentino , Ferriere , Piozzano e Polesine Parmense " ;

- la deliberazione del Consiglio Comunale di Gazzola n.° _____ del _____ ad oggetto " Nuova Convenzione per l'esercizio congiunto delle funzioni di segreteria tra i Comuni di Borgonovo Val Tidone , Gazzola , Ziano , Ferriere , Piozzano e Polesine Parmense ;

- la deliberazione del Consiglio Comunale di Ziano Piacentino n.° _____ del _____ ad oggetto " Costituzione Convenzione di Segreteria tra i Comuni di Borgonovo Val Tidone , Gazzola , Ziano Piacentino , Ferriere, Piozzano e Polesine Parmense "

- la deliberazione del Consiglio Comunale di Ferriere n.° _____ del _____ ad oggetto "Convenzione per l'esercizio congiunto delle funzioni di segreteria tra i Comuni di Borgonovo Val Tidone, Gazzola , Ziano Piacentino , Ferriere , Piozzano e Polesine Parmense " ;

- la deliberazione del Consiglio Comunale di Piozzano n.° _____ del _____ ad oggetto "Convenzione per l'esercizio congiunto delle funzioni di segreteria tra i Comuni di Borgonovo Val Tidone, Gazzola , Ziano Piacentino , Ferriere , Piozzano e Polesine Parmense " ;

- la deliberazione del Consiglio Comunale di Polesine Parmense n.° _____ del _____ ad oggetto "Convenzione per l'esercizio congiunto delle funzioni di segreteria tra i Comuni di Borgonovo Val Tidone, Gazzola , Ziano Piacentino , Ferriere, Piozzano e Polesine Parmense " ;

PREMESSO

- che l'art. 98 , comma 3, del D.Lgs.8 agosto 2000, n. 267 e l'art. 10 del D.P.R. 4 dicembre 1997, n.465 prevedono la possibilità per i Comuni, le cui sedi siano ricomprese nell'ambito territoriale della stessa Sezione regionale , di stipulare tra loro, anche nell'ambito di più ampi accordi per l'esercizio associato di funzioni, convenzioni per il servizio di Segreteria;

- che i Comuni di Borgonovo V.T. , Ferriere , Gazzola , Ziano Piacentino , Piozzano e Polesine Parmense sono ricompresi nell'ambito della stessa Sezione regionale ;

- che al 31 dicembre 2013 il Comune di Borgonovo V.T. conta una popolazione residente di _____ abitanti, il Comune di Gazzola conta una popolazione residente di _____ abitanti , il Comune di Ziano Piacentino conta una popolazione residente di _____ abitanti, il Comune di Ferriere conta una popolazione residente di _____ abitanti , il Comune di Piozzano conta una popolazione residente di _____, il Comune di Polesine Parmense conta una popolazione residente di _____ abitanti per un totale di _____ abitanti e, conseguentemente, la presente convenzione, ai sensi della vigente normativa e con provvedimento della Sezione Regionale della Prefettura – Ufficio territoriale del governo di Bologna – Ex-Agenzia Autonoma per la gestione dell’Albo dei Segretari comunali e provinciali dell’Emilia Romagna di riconoscimento della stessa, viene contestualmente ascritta alla classe II°;

SI CONVIENE E STIPULA QUANTO SEGUE

Le parti approvano la premessa come parte integrante e sostanziale della presente convenzione e dichiarano di voler convenzionare, a norma delle vigenti disposizioni di legge, il Servizio di Segreteria dei rispettivi Enti alle condizioni ivi previste.

1) OGGETTO

La presente convenzione disciplina la gestione in forma associata del Servizio di Segreteria comunale tra i Comuni di Borgonovo V.T., Ferriere , Gazzola , Piozzano , Polesine Parmense e Ziano Piacentino al fine di avvalersi dell’opera di un unico Segretario comunale e di distinti uffici di segreteria , in conformità a quanto previsto dall’art. 98, comma 3, del D.Lgs.n.267/2000 e dall’art.10 del D.P.R. n. 465/1997, per realizzare un Servizio che, pur consentendo un significativo risparmio della relativa spesa, risponde a requisiti di adeguatezza e fattibilità assicurando lo svolgimento integrale del ruolo e delle funzioni del Segretario nel rispetto dei principi di efficienza ed efficacia.

2) COMUNE CAPO CONVENZIONE

Le parti concordano che il Comune capo convenzione è il Comune di BORGONOVO VAL TIDONE ed al Sindaco del Comune di BORGONOVO VAL TIDONE spettano la nomina e la revoca del Segretario, sentiti gli altri Sindaci.

3) DECORRENZA E DURATA

La durata della presente convenzione decorre dalla data di riconoscimento della stessa da parte del Consiglio di Amministrazione della Sezione Regionale della Prefettura – U.T.G. di Bologna – Ex – Agenzia Autonoma per la gestione dell’Albo dei Segretari Comunali e Provinciali dell’Emilia – Romagna.

La scadenza naturale della convenzione viene fissata al termine del mandato elettorale del Sindaco del Comune Capofila , specificando che la stessa continuerà a produrre effetti sino al pronunciamento dei rispettivi Consigli Comunali , con atto espresso , da adottarsi comunque entro il 120^a giorno successivo alla proclamazione del Sindaco neo eletto .

Il recesso della convenzione potrà avvenire in qualsiasi momento, prima della scadenza, per motivata determinazione di una delle parti da manifestarsi mediante deliberazione del Consiglio comunale.

In tal caso la cessazione del rapporto convenzionale avrà decorrenza dopo tre mesi dalla comunicazione agli altri enti della deliberazione di recesso, esecutiva ai sensi di legge, salvo che per esigenze particolari e motivate , non venga concordemente definito un termine diverso , non inferiore a trenta giorni.

4) RECESSO E SCIoglIMENTO

Lo scioglimento anticipato della convenzione potrà essere concordemente deliberato dai Consigli Comunali degli Enti convenzionati . Anche in tal caso lo scioglimento produrrà effetti a far data dal termine concordato dalle amministrazioni convenzionate, termine che non potrà essere inferiore a trenta giorni. Comunicazione della determinazione di recedere o di sciogliere anticipatamente la convenzione dovrà essere notificata al Segretario comunale titolare della Segreteria convenzionata, mentre alla Sezione

Regionale della Prefettura – Ufficio territoriale del governo di Bologna – Ex-Agenzia Autonoma per la gestione dell'Albo dei Segretari comunali e provinciali dell'Emilia Romagna dovranno essere inviati i provvedimenti adottati in merito dagli Enti convenzionati affinché la stessa possa adempiere a quanto le compete.

La presente convenzione si scioglie di diritto qualora uno dei cinque Sindaci si avvalga della facoltà concessagli dall'art. 100 del D.Lgs. n. 267/2000 .

Dalla data di cessazione, per qualsiasi causa, della convenzione, il Segretario titolare della sede convenzionata diverrà, automaticamente titolare della sede di Segreteria del Comune di BORGONOVO VAL TIDONE.

5) ORGANIZZAZIONE DEL SERVIZIO

Il Segretario svolgerà le funzioni di spettanza , secondo quanto concordato dai Sindaci , nelle seguenti modalità: per due giornate intere alla settimana presso il Comune di Borgonovo Val Tidone , seguendo l'orario di lavoro ivi previsto , per due mezza giornate alla settimana presso il Comune di Ziano Piacentino , per due mezza giornate alla settimana presso il Comune di Gazzola seguendo l'orario di lavoro ivi previsto , per una mezza giornata alla settimana presso il Comune di Ferriere , per una mezza giornata alla settimana presso il Comune di Piozzano e per due mezza giornate alla settimana presso il Comune di Polesine Parmense .

Dovrà in ogni caso assicurare a ciascun Comune l'assistenza e gli adempimenti dovuti a norma del D.Lvo 18.08.2000, n. 267, con particolare riferimento alle riunioni degli Organi Collegiali e dei rispettivi Statuti Comunali

6) SOSTITUZIONI DEL SEGRETARIO

In caso di assenza e/o impedimento del Segretario Titolare , la sostituzione spetterà al Segretario Comunale individuato come supplente dagli Enti convenzionati .

7) STATO GIURIDICO ED ECONOMICO DEL SEGRETARIO

Lo stato giuridico ed economico del Segretario sono regolati dalla legge, dai contratti collettivi di lavoro e dalle determinazioni della Sezione Regionale della Prefettura – Ufficio territoriale del governo di Bologna – Ex-Agenzia Autonoma per la gestione dell'Albo dei Segretari comunali e provinciali dell'Emilia Romagna .

Il Segretario titolare della sede convenzionata , a norma dell'art. 45 del vigente CCNL ha diritto alla corresponsione di una retribuzione mensile aggiuntiva pari al 25% della retribuzione complessiva in godimento di cui all'art. 37, comma 1, lettere da a) ad e) del contratto di lavoro . Gli oneri relativi alla maggiorazione della retribuzione di posizione prevista dall'art. 41 , comma 4, del C.C.N.L. viene posta a carico dei singoli Enti che intendono formalmente incaricare il Segretario Comunale di funzioni aggiuntive .

Al Segretario Comunale , salvo diverse e successive disposizioni in materia che troveranno automatica ed immediata applicazione , spetta il rimborso delle spese di viaggio in ragione di 1/5 del costo carburante per chilometro , regolarmente documentate per recarsi nei Comuni di Gazzola , Ziano , Ferriere , Piozzano e Polesine Parmense , per l'espletamento delle sue funzioni.

Saranno corrisposte direttamente dal Comune interessato le somme spettanti al Segretario per i diritti di rogito e per missioni e trasferte.

Qualora un Sindaco conferisca al Segretario altre funzioni oltre a quelle previste dalla legge , dallo statuto o dai regolamenti , ai sensi dell'art. 97, comma 4, lett.d) del D.lgs. n. 267/2000 , i relativi oneri saranno interamente a carico del Comune interessato.

8) RIPARTO DELLE SPESE

Tutti gli assegni ed emolumenti di cui all'art. 6, escludendo le voci specificatamente indicate, saranno ripartiti tra i Comuni stipulanti secondo le seguenti proporzioni:

Comune di Borgonovo Val Tidone	per 40%
Comune di Gazzola	per 15 %
Comune di Ziano Piacentino	per 15%
Comune di Ferriere	per 7,5 %

Comune di Piozzano per 7,5 %

Comune di Polesine Parmense per 15 %

Tali spese saranno anticipate e corrisposte dal Comune capo convenzione .

I Comuni di Gazzola , Ziano Piacentino , Ferriere, Piozzano e Polesine Parmense rimborseranno al Comune di Borgonovo Val Tidone le spese a proprio carico a cadenza trimestrale. Il Comune di Borgonovo Val Tidone comunicherà agli altri Enti convenzionati la somma da rimborsare.

Gli emolumenti per diritti di Segreteria e per eventuali indennità aggiuntive sono poste interamente a carico del Comune a favore del quale è prestato il lavoro stesso.

Gli importi corrisposti per diritti di segreteria dovranno essere tempestivamente comunicati al comune capofila per consentire i controlli di competenza.

Gli emolumenti spettanti a titolo di rimborso spese di viaggio verranno calcolati in ragione di 1/5 del costo del carburante a Kilometro e poste interamente a carico dei Comuni di Gazzola , Ziano Piacentino , Ferriere , Piozzano e Polesine Parmense .

9) FONDO DI MOBILITA'

La quota destinata al fondo di mobilità verrà conteggiata in base al trattamento economico erogato al Segretario nell'anno in corso secondo l'aliquota fissata dal Ministero dell'Interno - ex Agenzia Autonoma dei Segretari Comunali e Provinciali, come previsto dal D.P.R.465/97 e dell'art.102 comma 5 del D. lgs 267/2000..

La quota del "Fondo di Mobilità" così calcolata sarà ripartita tra i Comuni Convenzionati in base alle disposizioni impartite dal Ministero dell'Interno - ex Agenzia Autonoma per la gestione dell'Albo dei Segretari Comunali e Provinciali.

10) CONTROLLO DEL SERVIZIO

Il controllo dell'efficacia in termini di funzionalità ed economicità del servizio espletato sulla base della presente convenzione sarà demandato ai Sindaci dei Comuni stipulanti i quali , in caso di riscontrate carenze e disfunzioni , redigeranno apposita e motivata relazione sulla scorta della quale potranno sottoporre ai rispettivi Consigli Comunali eventuali modifiche dei contenuti convenzionali .

11) MODIFICHE

Qualsiasi modifica alla presente convenzione dovrà essere adottata dai Consigli Comunali degli Enti convenzionati le cui deliberazioni saranno trasmesse alla Sezione Regionale della Prefettura – Ufficio territoriale del governo di Bologna – Ex-Agenzia Autonoma per la gestione dell'Albo dei Segretari comunali e provinciali dell'Emilia Romagna .

12) COMPETENZE DELLA EX AGENZIA AUTONOMA

La presente convenzione, corredata dalle deliberazioni di approvazione della stessa da parte dei Consigli Comunali e dai certificati dei Servizi Demografici degli Enti convenzionati attestanti la popolazione residente in ciascuno di esse al 31 dicembre 2013 , sarà inviata in copia alla Sezione Regionale della Prefettura – Ufficio territoriale del governo di Bologna – Ex-Agenzia Autonoma per la gestione dell'Albo dei Segretari comunali e provinciali dell'Emilia Romagna per i seguiti di competenza.

Il presente atto è esente da bollo ai sensi del punto 16 della Tab. all. B) del D.P.R. 26/10/1972, n. 642.

Letto e approvato e sottoscritto

Il Sindaco di Borgonovo Val Tidone

Il Sindaco di Gazzola

Il Sindaco di Ziano Piacentino

Il Sindaco di Ferriere

Il Sindaco di Piozzano

Il Sindaco di Polesine Parmense

COMUNE DI ZIANO PIACENTINO
Provincia di Piacenza

Allegato alla delibera di C.C. N. 31 del 26/09/2014

OGGETTO: COSTITUZIONE DELLA CONVENZIONE DI SEGRETERIA TRA I COMUNI DI BORGONOVO VAL TIDONE, FERRIERE, GAZZOLA, ZIANO PIACENTINO, PIOZZANO E POLESINE PARMENSE.

PARERI OBBLIGATORI
(Art. 49, comma 1 del D. Lgs. 18/08/2000 n. 267)

PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITA' TECNICA

PARERE FAVOREVOLE

Ziano Piacentino, lì 15/09/2014

Il Responsabile del Settore Amministrativo
(Patrizia Gatti)

Letto, approvato e sottoscritto:

IL SINDACO	IL SEGRETARIO COMUNALE
dott. Manuel Ghilardelli	dott. Giovanni De Feo

PUBBLICAZIONE / COMUNICAZIONE

La su estesa deliberazione viene oggi pubblicata all'Albo Pretorio Comunale per quindici giorni consecutivi, ai sensi dell'art. 124, c.1, T.U.E.L. n. 267/2000 e nel sito web istituzionale di questo Comune ai sensi dell'art. 32, c.1, della legge 18/06/2009, n. 69.

Comunicata al Prefetto ai sensi dell'art. 135 – 2° comma – T.U.E.L. n. 267/2000

Ziano Piacentino,.....

IL SEGRETARIO COMUNALE
dott. Giovanni De Feo

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

La presente deliberazione è divenuta esecutiva:

Decorsi 10 giorni dalla data di pubblicazione all'Albo Pretorio Comunale e nel sito web istituzionale di questo Comune (art. 134, c.3 - T.U.E.L. n. 267/2000);

Immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 – c.4 – T.U.E.L. n. 267/2000.

Ziano Piacentino,

IL SEGRETARIO COMUNALE
dott. Giovanni De Feo
