gal del ducato

COMUNE DI ZIANO PIACENTINO	
29 MAR. 2022	
PROT. 1012	CAT. ..... CL. .....

Parma, 28 marzo 2022
Prot. N.97/2022

Spett.le
COMUNE DI ZIANO P.NO
VIA ROMA, 107
29010 ZIANO P.NO (PC)

PEC: ELETTORALE@PEC.COMUNE.ZIANO.PC.IT

OGGETTO: PSR 2014-2020. Operazione 19.2.02 Azione specifica per l'attuazione della strategia: Bando B.3.1.c.1 *"Promozione e marketing unitario e coordinato dell'Appennino piacentino e parmense"* (anno 2019).
Domanda di sostegno N. 5199694 – Prot. SIAG n. 31474
CUP: D18J22000010006
Notifica dell'Atto di Concessione del sostegno.

Con riferimento al Bando in oggetto e all'approvazione della rimodulazione del Piano di Azione Locale del GAL (Regione Emilia-Romagna determinazione 3034 del 18/02/2022), si comunica che il Consiglio di Amministrazione del GAL del Ducato, con delibera n. 73 del 10/03/2022 ha approvato il rifinanziamento della graduatoria delle domande pervenute in risposta al bando di cui sopra e la concessione del sostegno al beneficiario in indirizzo.

Sulla base dell'istruttoria tecnico amministrativa la vostra domanda si è collocata al **nr. 23** della graduatoria ed è stata ammessa e giudicata finanziabile per l'importo di **Euro 13.700,00** sul quale è stato calcolato il contributo del 100%.

In data 29/09/2020 con Prot. N. 284/2020 lo scrivente GAL del Ducato ha provveduto ad inviare la comunicazione ai sensi dell'art. 10 bis della legge 241/90.
Il GAL del Ducato, non avendo ricevuto entro i 10 giorni consentiti da bando alcuna controdeduzione da parte del beneficiario, ha confermato quanto segue:

- Nonostante l'IVA rappresenti per il beneficiario un costo ammissibile (come indicato nell'Allegato D *"Dichiarazione relativa all'ammissibilità e meno dell'IVA"*), la spesa ammessa a finanziamento è di **Euro 13.700,00** in quanto corrispondente all'importo richiesto in domanda.

Si ricorda che:

1. Il beneficiario è ritenuto responsabile di qualunque danno che, in conseguenza dell'esecuzione del progetto, sia stato eventualmente arrecato a persone ed a beni pubblici o privati, restando gli organi comunitari, le amministrazioni pubbliche ed il GAL DEL DUCATO indenni da qualsiasi azione o molestia.

2. I beneficiari di misure di sostegno per investimenti realizzati con il PSR 2014-2020, sono soggetti agli obblighi in materia di pubblicità ed informazione, in funzione dell'importo del sostegno concesso, così come stabilito dalla Giunta regionale con deliberazione n. 1630 del 7 ottobre 2016 i cui contenuti sono consultabili alla seguente pagina web: http://agricoltura.regione.emilia-romagna.it/psr-2014-

2020/doc/loghi-e-obblighi-dicomunicazione Il non rispetto di tali obblighi comporta la riduzione del sostegno concesso. In particolare, tutti i beneficiari che dispongono di un sito web, devono pubblicarvi, entro 60 giorni dalla concessione, una serie di informazioni così come previsto al punto 2 "Obblighi generali dei beneficiari" della sopra citata deliberazione n. 1630/2016.

3. Il Piano di Investimenti, come indicato nell'allegato A parte integrante e sostanziale del presente atto, deve essere concluso e rendicontato **entro 12 mesi dalla data della concessione e quindi entro la data unica del 28/03/2023**. Entro la medesima data deve essere presentata la domanda di pagamento a saldo, pena l'applicazione delle sanzioni pari all'1% del contributo concesso per ogni giorno di ritardo entro i primi 50 giorni di ritardo e l'eventuale revoca totale come previsto nel capitolo "Riduzione del sostegno, revoche e sanzioni.

4. Il beneficiario deve inoltre provvedere a garantire che nella selezione dei fornitori e degli esecutori di opere siano rispettate le normative generali sugli appalti pubblici di cui al Decreto Legislativo n. 50 del 18 aprile 2016 e sue successive modificazioni ed integrazioni. A tal fine si ricorda la recente Delibera della Giunta Regionale dell'Emilia-Romagna n. 31 del 07/01/2020 avente come Oggetto "PSR 2014-2020. MODIFICA CHECK-LISTS, IRREGOLARITA' E RIDUZIONI, APPROVATE CON DELIBERA N. 1424/2019" con particolare riferimento all'Allegato 1 – "Check-lists di Controllo procedure di gara per appalti pubblici di lavori, servizi e forniture" e all'Allegato 2 – "Irregolarità e riduzioni in caso di mancato rispetto delle norme in materia di appalti" (Reg (UE) 640/2014 – art. 35).

5. Nel corso dell'ultimo anno solare va confermato o aggiornato almeno una volta il fascicolo anagrafico aziendale presso l'Anagrafe Regionale delle Aziende Agricole. Il mancato aggiornamento/conferma, comporta l'impossibilità di utilizzare il fascicolo nell'ambito di nuovi procedimenti amministrativi (domande di sostegno, domande di variante e pagamento).

6. Tutte le fatture elettroniche, se prive di CUP o di indicazione equipollente, non saranno più considerate ammissibili. Per indicazione equipollente si intende l'inserimento nelle note o nell'oggetto della fattura di almeno il riferimento a: "PSR 2014-2020 - Emilia-Romagna – Misura 19.2.02 – Azione Specifica B.3.1.c.1 – Domanda di sostegno xxxxxx.

Si ricorda, infine, che tutti i controlli verranno eseguiti secondo le modalità definite da AGREA negli appositi manuali procedimentali approvati da AGREA medesima.
Il beneficiario deve quindi mettere a disposizione dell'ente controllore tutta l'ulteriore documentazione tecnica, amministrativa e fiscale che venga ritenuta necessaria ai fini della verifica della corretta realizzazione dell'intervento e delle procedure adottate.