

Comune	ZIANO PIACENTINO
Servizio	FINANZIARIO - CONTABILITA' E BILANCIO
Responsabile	Galli Dr. Gian Paolo
Scheda relativa all'anno	2018

Obiettivo(1)	NUOVA CONTABILITA' ECONOMICO-PATRIMONIALE
	L'Obiettivo consiste nella gestione tramite nuovo software della nuova contabilità economica e la redazione dell'Inventario comunale attraverso l'inserimento di tutti i beni mobili e immobili e loro riclassificazione con criteri di valutazione dal D.Lgs. 267/2000 al D.Lgs. 118/2011. Elaborazione del Rendiconto 2017 secondo la nuova Contabilità Economico-Patrimoniale con nuovi criteri della partita doppia e scrittura contabili affiancate ai movimenti in finanziaria

Ciclo di vita dell'obiettivo(2)	Dall'anno 2018 (primo anno di applicazione)
---------------------------------	---

Altri servizi coinvolti	
Risorse umane coinvolte	Rossi Maria Gabriella
Risorse finanziarie previste	€ 1.000,00

Indicatori	efficacia(3)	Confronto valutazione dei beni
	efficienza(3)	Completezza atti nei tempi previsti/n. personale dedicato

Situazione di partenza	N. Beni da inserire nell'Inventario n. 3000 - Delibere Rendiconto (approvazione nuovo Stato Patrimoniale - Risultanze Rendiconto in base anche ai criteri Economico-Patrimoniali)
Risultato atteso	Come sopra

Criteri per la valutazione finale	Risultato pienamente raggiunto se:
	Risultato raggiunto al 100% se: entro i termini di legge si ha inserimento di tutti i Beni e predisposizione degli atti obbligatori e tutti gli allegati al fine dell'approvazione del Rendiconto 2017 da parte del Consiglio Comunale
	Risultato raggiunto al ___% se:
	Risultato considerato non raggiunto se: mancata approvazione degli atti

Peso dell'obiettivo in relazione alla rilevanza strategica e alla complessità realizzativa	basso					X	alto
	1	2	3	4	5		

(1) Con il PEG o altro strumento semplificato, "Le attività devono necessariamente essere poste in termini di obiettivo e contenere una precisa ed esplicita indicazione circa il risultato da raggiungere" (allegato 4/1 - d.lgs. n. 118/2011 e s.m.). Inoltre, l'art. 5 del d.lgs. n. 150/2009, come modificato dal d.lgs. n. 74/2017, prevede che: "Gli obiettivi sono:

a) rilevanti e pertinenti rispetto ai bisogni della collettività, alla missione istituzionale, alle priorità politiche ed alle strategie dell'amministrazione;

b) specifici e misurabili in termini concreti e chiari;

c) tali da determinare un significativo miglioramento della qualità dei servizi erogati e degli interventi;

d) riferibili ad un arco temporale determinato, di norma corrispondente ad un anno;

e) commisurati ai valori di riferimento derivanti da standard definiti a livello nazionale e internazionale, nonché da comparazioni con amministrazioni omologhe;

f) confrontabili con le tendenze della produttività dell'amministrazione con riferimento, ove possibile, almeno al triennio precedente;

g) correlati alla quantità e alla qualità delle risorse disponibili."

(2) La metodologia prevede: "Benché l'orizzonte temporale del Piano Esecutivo di Gestione sia triennale, gli obiettivi, anche nell'eventualità abbiano un ciclo di vita superiore all'anno, debbono comunque prevedere appositi indicatori di risultato relativi ad ogni specifica annualità"

(3) La metodologia prevede che gli obiettivi di gestione debbono essere misurabili e monitorabili e i relativi risultati attesi espressi mediante indicatori di:

- a) efficacia, secondo profili di qualità, di equità dei servizi e di soddisfazione dell'utenza;
- b) efficienza, intesa quale rapporto tra risorse utilizzate e quantità di servizi prodotti o attività svolta; ciò anche in relazione al rispetto dei tempi predeterminati.