

**OBIETTIVI PRO 2019**

**Responsabile del settore: Arch. Emanuela Schiaffonati – Responsabile del procedimento Sig.ra Formaggini Nilva**

ATTIVITA'	DESCRIZIONE OBIETTIVO	INDICATORI E TEMPISTICHE
<p><b>Lavori pubblici</b></p> <p>Gestione, verifica e controllo procedimenti attuativi e di gara (responsabilità del procedimento) delle opere pubbliche.</p> <p>Direzione lavori e Coordinamento per la progettazione (piani di sicurezza, piano operativo di sicurezza) per lavori in appalto e/o in economia.</p> <p>Gestione acquisti e forniture nel settore di competenza tenendo conto delle convenzioni Consip.</p> <p>Aggiornamento, in collaborazione con il referente del sito web del Comune, dei dati e delle notizie riguardanti il settore di competenza</p> <p>Interventi urgenti di riparazione presso strade comunali danneggiati dal maltempo</p>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Attuare il programma dei lavori pubblici deliberato dalla Amministrazione comunale in base alle priorità dalla stessa fissate.</li><li>• Realizzazione di lavori in economia secondo le contingenze e le segnalazioni dell'Amministrazione</li><li>• Ripristino condizione di transito in sicurezza</li></ul>	<p>Opere di manutenzione delle pavimentazioni stradali e rifacimento asfalti in varie località</p> <p>Ristrutturazione ex cinema Smeraldo</p> <p>Rifacimento segnaletica stradale</p> <p>Permanente</p> <p>Non determinabile in quanto interventi non prevedibili</p>

<p style="text-align: center;"><b>Manutenzione patrimonio</b></p> <p>Redazione programmi manutentivi verde pubblico.</p> <p>Gestione rapporti, verifica e controllo attività ENIA servizio acquedotto.</p> <p>Gestione personale operaio: predisposizione programmi settimanali, verifica e controllo attività personale operaio.</p> <p>Valorizzazione delle specifiche capacità ai fini dell'ottimizzazione del lavoro e dei risultati.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Assicurare l'efficienza ed il mantenimento del patrimonio comunale al fine della ottimizzazione delle risorse disponibili.</li> <li>• Assicurare il migliore servizio ai cittadini mediante attività svolta dal personale interno ed esterno.</li> </ul>	<p>Servizio Sgombero neve e sparsa sale attivo per il periodo 2018/2023.</p> <p>In merito ai lavori svolti in economia dal personale UTC, l'organizzazione data e le attrezzature a disposizione, gli operai hanno migliorato la possibilità di realizzare in proprio e con maggior efficienza i lavori in esecuzione diretta, portandoli regolarmente a conclusione.</p>
<p style="text-align: center;"><b>Tutela del territorio/Ambiente</b></p> <p>Coordinamento nell'ambito delle urgenze sul territorio anche connesse ad interventi di protezione civile.</p> <p>Piano di Protezione civile</p> <p>Attività di prevenzione e controllo in casi di rischio igienico sanitario, inquinamento ambientale, abbandono di rifiuti</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Assicurare un buon livello di presenza sul territorio in caso di necessità in relazione alle disponibilità di personale e mezzi in dotazione.</li> <li>• Prevenzione e gestione del rischio sismico e idrogeologico</li> <li>• Interazioni con Enti e Autorità di vigilanza per attività di competenza nella tutela ambientale, igienico sanitaria, difesa del suolo, forestazione, incendi boschivi, protezione</li> </ul>	<p>Interventi d'emergenza nell'ambito di calamità ed emergenze meteo ed ambientali attivati secondo i protocolli del Sistema regionale di Allerta</p> <p>Approvato.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Approvazione del "Piano comunale di prevenzione contro la zanzara tigre"</li> <li>- Ordinanza per lotta obbligatoria con coordinamento servizio AUSL e affidamento di n.2 cicli di disinfestazione presso pozzetti e luoghi pubblici</li> <li>- Ordinanze e Provvedimenti a tutela della</li> </ul>

<p>Vigilanza ambientale</p>	<p>civile.</p>	<p>sicurezza e della salute pubblica</p> <p>Gestione e aggiornamento del Catasto aree percorse dal fuoco  Accertamento segnalazioni di presunte violazioni ambientali (abbandono abusivo di rifiuti speciali, antigienicità, ecc.) e assunzione provvedimenti conseguenti</p>
<p style="text-align: center;"><b>Edilizia</b></p> <p>Responsabilità gestione SUE/SUAP comprendente tutte le attività connesse al rilascio di:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— Permessi di costruire</li> <li>— Segnalazione Certificata Inizio Attività</li> <li>— Comunicazione di Inizio Lavori</li> <li>— Sanatorie</li> <li>— Conformità edilizia/agibilità</li> <li>— Istat edilizia, Rilascio CDU</li> <li>— Autorizzazione allo scarico</li> <li>— Autorizzazione Unica Ambientale</li> </ul> <p>Aggiornamento e caricamento modulistica SUE/SUAP in sito WEB</p> <p>Aggiornamento Contributo di costruzione</p> <p>Rinnovo Commissione per la qualità architettonica e il paesaggio e tenuta registro</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Assicurare l’attuazione e il rispetto delle previsioni degli strumenti urbanistici e regolamentari da parte degli operatori.</li> </ul> <p>Modulistica regionale unificata</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Approvazione composizione</li> </ul>	<p>Costante monitoraggio dell’attività edilizia/urbanistica (report) con rilevamento dei seguenti parametri: n. pratiche pervenute, istruite e approvate, tempi di rilascio, tipo di procedimenti e loro grado di complessità, per verificare l’efficienza e l’efficacia del servizio.</p> <p>Tempo medio istruttoria pratiche 5 gg.</p> <p>Aggiornamento continuo</p> <p>Attuato entro il 31.01.2019</p> <p>Avvio del procedimento di rinnovo per il quinquennio 2020-2025)</p>



<p style="text-align: center;"><b>Sicurezza sui luoghi di lavoro</b></p> <p>Coordinamento attività di controllo e verifica sul personale e negli ambienti di lavoro.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Coordinamento attività di controllo e verifica sul personale.</li> <li>• Rispetto degli adempimenti ex D.Lgs. 81/08</li> <li>• Assicurare la corretta applicazione delle vigenti disposizioni in materia di sicurezza sui luoghi di lavoro.</li> </ul>	<p>Vigilanza e controllo riguardo efficienza del personale afferente l'ufficio, in merito ai risultati raggiunti e alla coerenza sugli obiettivi</p> <p>Visita esperita periodicamente secondo le scadenze di legge</p> <p>Permanente</p>