



# **COMUNE DI ZIANO PIACENTINO**

## **PROVINCIA DI PIACENZA**

COPIA

**Determinazione n. 59 del 12.03.2016 (N. settoriale 24)**

**Settore: SETTORE AMMINISTRATIVO**

**Oggetto:** LIQUIDAZIONE SPESA LAVORO STRAORDINARIO PRESTATO DAL PERSONALE DIPENDENTE IN OCCASIONE DEL REFERENDUM CONSULTIVO REGIONALE DI DOMENICA 6 MARZO 2016.

### **IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

VISTO l'art. 107 del Decreto Legislativo 18/08/2000, n. 267;  
VISTI gli artt. 183 e 184 del Decreto Legislativo 18/08/2000, n. 267;  
VISTO l'articolo 4 del vigente Regolamento di Contabilità;  
TENUTO CONTO della redigenda deliberazione del Consiglio Comunale con la quale sarà stato approvato il bilancio di previsione 2016;  
VISTO il decreto sindacale n. 8 del 06/11/2014 con il quale si nominava la Sig.ra Patrizia Gatti Responsabile del Settore Amministrativo;  
RILEVATO che le spese relative agli adempimenti spettanti ai Comuni, nonché quelle per le competenze dovute ai componenti dei seggi elettorali, sono anticipate dai Comuni medesimi e rimborsate dalla Regione, ai sensi dell'art. 12, comma 10 della Legge Regionale n. 24/1996 e s.m.i., che stabilisce inoltre che i criteri e le modalità del rimborso sono dettati con Decreto del Presidente della Giunta Regionale;  
VISTA la mail pervenuta dalla Regione Emilia-Romagna in data 01/03/2016 – Servizio Approvvigionamenti Centri Operativi in data 01/03/2016, con la quale veniva trasmesso il Decreto del Presidente della Giunta Regionale n. 160 del 03/08/2015 con oggetto: "Referendum consultivi regionali – Determinazione dei criteri e delle modalità per il rimborso ai Comuni interessati delle spese relative all'espletamento. L.R. 24/1996, art. 12, comma 10, e L.R. 9/2012, art. 27, comma 2";  
VISTO che, ai fini di assicurare la regolare e puntuale esecuzione di tutti gli adempimenti relativi ai comizi elettorali, che hanno avuto luogo nel giorno 6 MARZO 2016, il personale dipendente assegnato al servizio elettorale venne autorizzato con propria determinazione N. 2/2 in data 09/01/2016 avente per oggetto: "Referendum consultivo per l'istituzione di nuovo Comune mediante fusione di Borgonovo Val Tidone e Ziano Piacentino che si svolgerà domenica 6 marzo 2016. Autorizzazione a compiere lavoro straordinario al personale dipendente nel periodo 11/01/2016 – 11/03/2016 per gli

adempimenti concernenti le operazioni elettorali”, ad eseguire lavoro straordinario nel periodo intercorrente tra il cinquantesimo giorno antecedente la data delle consultazioni e il quinto giorno successivo a quello della consultazione elettorale;

DATO ATTO che nel periodo che intercorre tra il cinquantesimo giorno antecedente la data delle consultazioni e il quinto giorno successivo alla stessa, il personale comunale ha effettivamente espletato lavoro straordinario per le maggiori esigenze di servizio connesse alla preparazione ed allo svolgimento delle stesse;

ACCERTATO che le varie operazioni sono state assicurate con la dovuta tempestività;

VISTE le norme di legge in materia di compensi per lavoro straordinario;

VISTO il prospetto delle ore di lavoro straordinario, effettivamente eseguite per lo scopo, da ciascun dipendente chiamato a far parte dell’Ufficio Elettorale Comunale nel periodo dall’ 11/01/2016 all’ 11/03/2016, che si allega all’originale del presente atto;

ACCERTATO che ciascun dipendente ha eseguito le ore di lavoro straordinario risultanti dal prospetto proposto per la liquidazione;

RIFERITO che con propria determinazione N. 2/2 del 09/01/2016 si è provveduto ad assumere la prenotazione dell’impegno di spesa di cui al presente atto di liquidazione;

RITENUTO dover riconoscere il lavoro straordinario prestato e dover provvedere alla liquidazione delle competenze spettanti;

VISTI lo Statuto ed il Regolamento di organizzazione del Comune;

VISTO il Regolamento comunale di contabilità

VISTO l’art. 184 del D.L.vo 18 agosto 2000, n. 267;

VISTO il D.L.vo 18 agosto 2000, n. 267 T.U. delle leggi sull’ordinamento degli Enti Locali;

RITENUTO pertanto di provvedere alla liquidazione della spesa in oggetto;

VISTO l’art. 3 del D.L. 174/2012;

VISTO il parere favorevole espresso dal Responsabile del Settore Amministrativo e dal Responsabile del Settore Finanziario relativamente alla regolarità tecnica e contabile ai sensi dell’art. 49 del D.Lgs. n. 267 del 18/08/2000;

## **DETERMINA**

- 1) di liquidare la somma complessiva di **€ 5.054,65** in favore dei dipendenti comunali elencati nell’allegato che fa parte integrante e sostanziale del presente dispositivo e che si allega all’originale, per l’importo individuale a fianco di ciascuno indicato, quale compenso per prestazioni straordinarie eseguite in ragione degli adempimenti connessi alla consultazione elettorale indicata in premessa;
- 2) di imputare la spesa suddetta per **€ 5.054,65** al Capitolo 2241 – 4000005 del bilancio 2016, che presenta la necessaria disponibilità;
- 3) di trasmettere il presente provvedimento al responsabile del settore finanziario dell’Ente, con allegati tutti i documenti giustificativi citati in premessa, vistati dal sottoscritto, per le opportune procedure di contabilità, controlli e riscontri amministrativi, contabili e fiscali ai sensi

dell'art. 184, 4° comma e dell'art. 150 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267;

4) di dare atto che:

- la dotazione ordinaria di personale di questo Comune è di complessive N. 12 unità , di cui N. 1 addetta all'ufficio elettorale;
- l'accertamento dell'effettiva durata delle prestazioni di lavoro, ai sensi dell'art. 3, comma 83, della legge 24/12/2007, n. 24, ha avuto luogo mediante rilevazione automatica delle presenze;
- le prestazioni di lavoro straordinario, di cui trattasi, rispettano i limiti di cui all'art. 15 del D.L. 18/01/1993, n. 8 come modificato dalla lettera d) dell'art. 400, della legge n. 147/2013;

5) di richiedere alla REGIONE EMILIA-ROMAGNA – Servizio Approvvigionamenti e centri operativi Via dei Mille n.21 40121 BOLOGNA la liquidazione della somma portata a rimborso a seguito della presentazione del relativo rendiconto.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**  
F.to PATRIZIA GATTI

## **ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA**

Visto per la regolarità contabile attestante la copertura finanziaria reso dal Responsabile del Servizio Finanziario ai sensi dell'art. 151 – 4 ° comma del D.Lgv. 267/00.

Addì 12/03/2016

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**  
F.to Dott. Gian Paolo Galli

## **RELATA DI PUBBLICAZIONE**

Il Responsabile di Settore certifica che la presente determinazione sarà affissa all'Albo Pretorio Informatico di questo Comune in data odierna e vi rimarrà pubblicata per 15 giorni consecutivi.

Il Responsabile del Settore  
F.to Patrizia Gatti

Copia conforme all'originale composta da n°                      fogli , in carta libera per uso amministrativo.

Ziano Piacentino, lì 12/03/2016

/

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**