



# **COMUNE DI ZIANO PIACENTINO**

## **PROVINCIA DI PIACENZA**

ORIGINALE

**Determinazione n. 3 del 09.01.2016 (N. settoriale 3)**

**Settore: SETTORE AMMINISTRATIVO**

**Oggetto:** ATTUAZIONE DEL PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE. PRENOTAZIONE IMPEGNO DI SPESA PER ADEMPIMENTI CONNESSI AL REFERENDUM CONSULTIVO PER L'ISTITUZIONE DI NUOVO COMUNE MEDIANTE FUSIONE DEI COMUNI DI BORGONOVO VAL TIDONE E ZIANO PIACENTINO CHE SI SVOLGERA' DOMENICA 6 MARZO 2016.

### **IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

VISTO l'art. 107 del Decreto Legislativo 18/08/2000, n. 267;  
VISTI gli artt. 183 e 184 del Decreto Legislativo 18/08/2000, n. 267;  
VISTO l'articolo 4 del vigente Regolamento di Contabilità;  
VISTO il decreto sindacale n. 8 del 06/11/2014 con il quale si nominava la Sig.ra Patrizia Gatti Responsabile del Settore Amministrativo;  
VISTO il Decreto del Presidente della Giunta Regionale n. 241 del 24 dicembre 2015 pubblicato nel Bollettino Ufficiale Regione Emilia Romagna Telematico n. 343 del 30/12/2015 (Parte Prima) con oggetto: Indizione del referendum consultivo delle popolazioni interessate ai sensi della L.R. 8 luglio 1996, n. 24, sul progetto di legge "Istituzione di nuovo Comune mediante fusione dei Comuni di Borgonovo Val Tidone e Ziano Piacentino nella provincia di Piacenza";  
VISTO il Decreto Legislativo 18/08/2000, n. 267, e in particolare l'art. 109;  
VISTA la parte seconda "Ordinamento finanziario e contabile" del citato D. Lgs. 267/2000;  
VISTO il regolamento di contabilità;  
VISTO lo statuto comunale;  
VISTO il regolamento sull'ordinamento generale degli Uffici e dei Servizi;  
TENUTO CONTO della redigenda deliberazione del Consiglio Comunale con la quale verrà approvato il bilancio di previsione 2016;  
TENUTO CONTO altresì della redigenda deliberazione di Giunta Comunale con la quale verrà affidata alla sottoscritta la dotazione finanziaria di 20.000,00 euro per gli adempimenti organizzativi da sostenersi a cura del Comune nella preparazione e svolgimento delle consultazioni elettorali;  
CALCOLATA come segue la spesa che, presumibilmente, è necessario impegnare a fronte delle competenze comunali:

- Compensi ai componenti dei seggi elettorali (incluse le indennità di missione) € 2.500,00
- Stampati non forniti dallo Stato (stampati e programmi software per la gestione del programma elettorale) € 1.700,00
- Trasporti vari, allestimento seggi, recapito plichi, raccolta notizie, collegamenti telefonici straordinari, disciplina propaganda elettorale, materiale di consumo vario per i seggi € 600,00
- Assunzione personale a tempo determinato € =
- Spese postali € 600,00
- Altre necessità non previste € 100,00

**TOTALE € 5.500,00**

=====

RILEVATO in particolare che il procedimento di che trattasi è tuttora in via di espletamento e che, pertanto, ai sensi dell'art. 183 comma 9 del D. Lgs 267/2000, è necessario assumere la relativa prenotazione dell'impegno di spesa di **5.500,00 euro**;

DATO ATTO che l'impegno di spesa per il lavoro straordinario del personale facente parte dell'ufficio elettorale, è stato assunto con altra specifica determinazione;

#### DETERMINA

1) DI APPROVARE, per i motivi indicati in premessa, la spesa presunta complessiva di **5.500,00 euro** così distinta:

- Compensi ai componenti dei seggi elettorali (incluse le indennità di missione) Euro 2.500,00
- Stampati non forniti dallo Stato (stampati e programmi software per la gestione del programma elettorale) Euro 1.700,00
- Trasporti vari, allestimento seggi, recapito plichi, raccolta notizie, collegamenti telefonici straordinari, disciplina propaganda elettorale, materiale di consumo vario per i seggi Euro 600,00
- Assunzione personale a tempo determinato Euro =
- Spese postali Euro 600,00
- Altre necessità non previste Euro 100,00

**TOTALE EURO 5.500,00**

=====

2) DI IMPUTARE la spesa di **€ 5.500,00** al capitolo 2241 - 4.000005 del redigendo bilancio 2016;

3) DI RINVIARE a successivi provvedimenti la liquidazione della spesa di cui alla presente determinazione, previa verifica della regolarità delle prestazioni;

4) DI CHIEDERE alla Regione Emilia-Romagna, a consultazioni ultimate, il rimborso delle spese sostenute, ai sensi dell'art. 12, co. 10, della Legge Regionale n. 24 del 08/07/1996.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**  
PATRIZIA GATTI

## **ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA**

Visto per la regolarità contabile attestante la copertura finanziaria reso dal Responsabile del Servizio Finanziario ai sensi dell'art. 151 – 4 ° comma del D.Lgv. 267/00.

Addì 09.01.2016

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**  
Dott. Gian Paolo Galli

## **RELATA DI PUBBLICAZIONE**

Il Responsabile di Settore certifica che la presente determinazione sarà affissa all'Albo Pretorio Informatico di questo Comune in data odierna e vi rimarrà pubblicata per 15 giorni consecutivi.

Il Responsabile del Settore  
Patrizia Gatti