

Comitato di gestione Biblioteca Comunale “Carla Carloni” di Ziano Piacentino

Verbale della riunione di martedì 28 gennaio 2020 tenutasi presso la sede del punto biblioteca nel Comune di Ziano Piacentino alle ore 20.45 – sono presenti le seguenti persone:

Bosi Alessandra (**Rappresentante della scuola primaria**)

Fugazza Nicoletta (**Utente**)

Gliozzi Enrico Maria (**Componente di minoranza**)

Manara Micaela (**Componente di maggioranza**)

Merli Gloria (**Assessore, componente di maggioranza**)

ORDINE DEL GIORNO:

1. Approvazione dell'evento relativo alla presentazione libro “Il Segreto degli Antichi Manoscritti” di Laura Vaghini;
2. Approvazione evento culturale “Ziano romana, aspetti e testimonianze”, a cura di G. Barbieri;
3. Possibilità di avviare collaborazione per attività ricreative e culturali con centro diurno per ragazzi ASP Azalea;
4. Possibilità di convenzione con un bibliotecario accreditato per regolamentare catalogazione online;
5. Eventuale rimborso spese per attività di gestione della biblioteca;
6. Varie ed eventuali.

1. APPROVAZIONE DELL'EVENTO RELATIVO ALLA PRESENTAZIONE DEL LIBRO “IL SEGRETO DEGLI ANTICHI MANOSCRITTI” DI LAURA VAGHINI

Il Comitato, esaminata nel dettaglio e valutata la proposta, approva all'unanimità l'evento e lo calendarizza per venerdì 28 febbraio alle ore 20.45 presso la Sala del Consiglio.

2. APPROVAZIONE EVENTO CULTURALE “ZIANO ROMANA, ASPETTI E TESTIMONIANZE” A CURA DI G. BARBIERI

Il Comitato, in considerazione dell'alto profilo dell'iniziativa e del relativo contatto con il territorio, approva all'unanimità l'evento e lo calendarizza per domenica 16 febbraio alle ore 16.00 presso la Sala del Consiglio.

3. POSSIBILITÀ DI AVVIARE COLLABORAZIONE PER ATTIVITÀ RICREATIVE E CULTURALI CON CENTRO DIURNO PER RAGAZZI ASP AZZALEA

In seguito a contatti intercorsi tra l'Assessore Merli e la signora A. Sala, educatrice del centro “ Il Quadrifoglio”, dopo aver preso visione dell'iniziativa, il Comitato approva all'unanimità l'avvio di una collaborazione con il suddetto centro, allo scopo di proporre agli alunni della Scuola Primaria attività extracurricolari, quali visite guidate, laboratori in biblioteca etc.

4. POSSIBILITÀ DI CONVENZIONE CON UN BIBLIOTECARIO ACCREDITATO PER REGOLAMENTARE CATALOGAZIONE ONLINE

Allo stato odierno, come è noto, nessuno dei volontari operanti presso la Biblioteca Comunale "C. Carloni" è qualificato e di conseguenza accreditato per rendere ufficiali le catalogazioni dei volumi, condizione indispensabile per inserirsi nel circuito online, azione ormai improrogabile.

Si prenderanno di conseguenza contatti con personale esperto per valutare come avviare una convenzione: Gliozzi propone la Dott.ssa Anna Maria Melchi, bibliotecaria, che verrà da lui sentita, allo scopo di acclarare modalità e formalità per il suddetto progetto.

5. EVENTUALE RIMBORSO SPESE PER ATTIVITÀ DI GESTIONE DELLA BIBLIOTECA

In base a quanto già emerso dalla precedente riunione con i volontari (martedì 21/01/20), si proponeva un rimborso spese tramite l'AUSER per le attività svolte da alcuni volontari incaricati alla gestione della biblioteca.

In comitato però si discute a lungo sulla correttezza di un rimborso ad un gruppo ristretto di persone.

Secondo Manara, Merli, Bosi e Fugazza questo riconoscimento sembra troppo discriminante, perché mirato solo ad alcune persone, dal momento che il numero dei volontari è assai elevato e molti di loro potrebbero a ragione meritare un riconoscimento.

Gliozzi ribatte che la signora Perotti e il signor Figini sono i veri assi portanti, perché a loro è affidato da ormai più di 20 anni il compito di aprire al pubblico i locali, nel pomeriggio di sabato ed in altre eventuali aperture.

L'Assessore Merli riconosce il lavoro di competenza e professionalità eseguito con passione da questi due volontari e vaglia l'ipotesi di produrre per essi un riconoscimento in altra forma (es. targa ad honorem), non essendovi unicità di vedute tra tutti i membri del Comitato, si passa a votazione:

Votanti : 5

Favorevoli al rimborso in denaro: 1 (Gliozzi)

Non favorevoli al rimborso in denaro: 4 (Manara, Merli, Bosi, Fugazza).

Pertanto, al momento si decide a maggioranza di non avviare nessuna forma di rimborso spese ai volontari della biblioteca, senza escludere di rivedere in futuro tale proposta.

Gliozzi chiede allora di indire un Comitato ad hoc per affrontare la questione, alla presenza dei suddetti volontari: l'Assessore Merli risponde che essi potranno, via mail, inviarle ed esplicitarle eventuali proposte, che saranno in seguito riesaminate in sede opportuna.

6. VARIE ED EVENTUALI

Gliozzi chiede a che punto siano i lavori di messa a punto delle finestre velux del sottotetto della biblioteca ospitata presso la scuola Primaria: L'Assessore Merli risponde che al momento si sta valutando se sia sufficiente pulire le finestre o se sia meglio provvedere a sostituirle.

Gliozzi chiede inoltre che venga acquistato per la biblioteca almeno un libro al mese, anche su indicazione degli utenti.

Propone inoltre di riprendere le pubblicazioni afferenti al Libro in Vetrina sulla pagina FB della Biblioteca.

Non essendoci altro all'ordine del giorno, la seduta è tolta alle ore 22.30.

L'Addetto *Micaela Maruora*

Il Presidente *Nicoletta Fugazza*

L'Assessore *Giulia Morbi*

Allegati al verbale:

- LOCANDINA EVENTO CULTURALE ZIANO ROMANA ASPETTI E TESTIMONIANZE;

ZIANO ROMANA

aspetti e testimonianze

S P Q R



domenica 16 febbraio - ore 16
Sala Consiglio - Ziano Piacentino

Biblioteca Comunale
"Carla Carloni"
di Ziano Piacentino



Comune di
Ziano
Piacentino



Museo Archeologico
della
Val Tidone

