

COMUNE DI ZIANO PIACENTINO



RELAZIONE PREVISIONALE E PROGRAMMATICA PER IL PERIODO

2015 - 2017

Modello n. 2

per Comuni e Unione di Comuni

RELAZIONE PREVISIONALE E PROGRAMMATICA PER IL PERIODO 2015 - 2017

PREMESSA

RELAZIONE PREVISIONALE E PROGRAMMATICA PER IL PERIODO 2015 - 2017**PROGRAMMA DI MANDATO**

Programma Amministrativo

della lista "Ghilardelli per Ziano"

Manuel Ghilardelli, già sindaco di questo Comune nel quinquennio 2009 - 2014, si ripresenta agli elettori forte di quanto realizzato nel passato periodo amministrativo e con il valore aggiunto di nuove forze all'interno di un gruppo già consolidato e affiatato.

Oltre a completare i progetti messi in cantiere, intendiamo dare vita a un progetto nuovo e più ampio, in grado di valorizzare le donne e gli uomini che hanno deciso di sostenere questo sforzo comune.

Il nostro gruppo vuole proseguire nella valorizzazione delle risorse produttive del territorio, della crescita economica, sociale e culturale di Ziano, con il coinvolgimento fattivo degli imprenditori che nel nostro territorio possono concretizzare idee progettuali innovative.

Il gruppo

Rossana Fornasier
Paolo Badenchini
Maria Luisa Ferrari
Marinella Civardi
Graziano Sergio Arlenghi
Alberto Bonelli
Corinne Gazzola
Loretta Marasi
Vanni Argenti
Alessandra Prevedini

Agricoltura, viticoltura ed enologia

Ci proponiamo, al fine di sostenere il più possibile l'agricoltura locale:

- Realizzazione di una piattaforma che funga da raccordo tra le istituzioni e le aziende agricole, che possa, sfruttando ogni tipo di strumento di comunicazione (sms, e-mail, brochure) fornire informazioni alle aziende agricole in relazione alle opportunità ed agevolazioni che possono essere prospettate da misure comunitarie, nazionali e regionali;
- Previsione di interventi di manutenzione per favorire la viabilità rurale;
- **Continuazione** nell'azione di rilancio in termini di immagine di Ziano quale "Città del Vino";
- Sostegno ai nostri imprenditori agricoli nel tentativo di sviluppare ulteriori livelli della filiera produttiva in modo da ottenere un maggior valore aggiunto in termini di reddito sulle nostre produzioni;
- Istituzione di un tavolo tecnico permanente sulle opportunità offerte da nuove tecnologie e forme di energia rinnovabile in agricoltura;
- Riproposizione di corsi e convegni in collaborazione con le associazioni di categoria provinciali e regionali, con le Università e con la Regione Emilia-Romagna;

Verde

Ci proponiamo:

RELAZIONE PREVISIONALE E PROGRAMMATICA PER IL PERIODO 2015 - 2017**PROGRAMMA DI MANDATO**

- Realizzazione e recupero delle aree verdi comunali con la previsione di interventi straordinari che, concertati con i concittadini, possano favorire la massima fruibilità di queste aree, intervenendo sia sull'arredo delle aree che sulle tipologie di vegetazione;

Ambiente e illuminazione pubblica

Ci proponiamo:

- Continuare a promuovere campagne di sensibilizzazione sulle questioni ambientali al fine di tutelare e salvaguardare l'ambiente e il territorio attraverso convegni e incontri con le categorie;
- Continuare ed intensificare il contrasto **all'abbandono indiscriminato** dei rifiuti e bonificare gli eventuali siti inquinanti monitorandoli direttamente con telecamere;
- Curare ulteriormente interventi di arredo urbano e di pulizia di strade e piazze;
- **Potenziare la raccolta differenziata** con il duplice scopo di ridurre la quantità dei rifiuti conferiti ed economizzare sull'importo delle bollette ed incentivare la cultura dello sviluppo e della razionalizzazione del servizio di raccolta differenziata;
- Continuare nel coinvolgimento degli operatori della scuola **per formare i ragazzi** a una corretta coscienza civica in riferimento alla tutela dell'ambiente, alla raccolta differenziata e al risparmio energetico;
- Promuovere l'informazione e la sensibilizzazione del cittadino-utente sull'uso corretto delle **risorse idriche** e sul contenimento degli sprechi;

Viabilità, cimiteri, urbanistica

Ci proponiamo:

• Redazione di Piani di recupero nei borghi storici

Il territorio zianese è profondamente segnato dal passaggio della storia, aspetto che rappresenta un punto di forza per la promozione dei borghi storici non solo quale meta turistica, ma anche come luogo di possibile residenza permanente. Tale obiettivo è stato assunto come base per la redazione del Regolamento Urbanistico Edilizio. Un'azione che riteniamo di assoluto valore per un territorio come il nostro è pertanto quella di approfondire le previsioni di tale Regolamento mediante la individuazione di interventi di recupero riguardanti rilevanti parti dei borghi storici, perseguendo quindi il recupero della abitabilità e della bellezza dei nostri borghi, con progetti edilizi consoni al loro valore storico e architettonico, al fine preservarne le peculiarità e conservare i caratteri di unitarietà che li connotano. I progetti individueranno modalità che consentano una abitabilità dei vari fabbricati secondo parametri adeguati alle esigenze della vita contemporanea.

• Redazione del Piano del colore e del Regolamento dei materiali

La valorizzazione dell'immagine dei centri storici di Ziano e delle frazioni rappresenta un importante elemento per rendere maggiormente attraenti e vivibili queste importanti parti del nostro territorio. Per questo è importante affrontare il tema in modo concreto con la redazione del "*Piano del colore e Regolamento dei materiali*", ossia un progetto di riqualificazione e valorizzazione dell'immagine dei borghi storici, che ha il compito di stabilire le norme e le procedure da seguire nelle operazioni di manutenzione, conservazione e restauro delle facciate degli edifici pubblici e privati, con riferimento alle tinteggiature e ai materiali da utilizzare.

Con questo strumento, che integrerà il Piano urbanistico vigente, ci si impegna per trasmettere alle future generazioni il patrimonio edilizio esistente al massimo della sua integrità, garantendo il rispetto e la conservazione della tradizione costruttiva locale e scegliendo come filosofia "la cura degli edifici", in quanto un ambiente curato è un ambiente in cui sono evidenti l'attenzione e la salvaguardia di tutti gli elementi che lo costituiscono;

• Redazione del Regolamento per l'installazione e l'esercizio degli impianti per telecomunicazioni, per telefonia mobile e per televisione mobile

Il tema degli impianti per la comunicazione elettronica (antenne, ecc.) risulta essere di rilevante importanza per il territorio comunale di Ziano Piacentino, al fine sia di garantire una necessaria copertura dei segnali per la telefonia mobile, sia di assicurare una corretta localizzazione degli impianti necessari.

Per tali motivi, è fondamentale redigere il "*Regolamento per l'installazione e l'esercizio degli impianti per telecomunicazioni, per telefonia mobile e per televisione mobile*", che garantirà il corretto insediamento degli impianti

RELAZIONE PREVISIONALE E PROGRAMMATICA PER IL PERIODO 2015 - 2017**PROGRAMMA DI MANDATO**

di comunicazione elettronica, con il duplice obiettivo di minimizzare l'esposizione della popolazione ai campi elettromagnetici e di minimizzare l'impatto anche visivo relativamente al territorio, al paesaggio, al patrimonio storico, culturale ed ambientale. Pertanto il Regolamento dovrà individuare le aree "non idonee" alla installazione di tali impianti, offrendo allo stesso tempo la disponibilità di siti comunali idonei per la loro realizzazione, privilegiando soluzioni ove non esistano controindicazioni per la popolazione e problemi di impatto paesaggistico;

• Riqualficazione dell'area centrale di Vicobarone

Oggi l'area centrale della frazione di Vicobarone presenta problematiche sia dal punto di vista viabilistico, sia dal punto di vista della qualità degli spazi pubblici. Pertanto riteniamo sia fondamentale intervenire su due fronti: da un lato con la riqualificazione viabilistica dell'incrocio tra la Strada Provinciale n. 27 e Via Creta - Via Diola, attraverso interventi definitivi che rallentino il traffico di attraversamento (ad oggi la soluzione è stata affrontata in modo temporaneo con l'installazione dei dossi); dall'altro lato con il ripensamento dell'area destinata a parcheggi nell'intersezione tra la Strada Provinciale n. 27 e Via Creta, al fine di sfruttare al meglio la sua centralità per la frazione, migliorandone la qualità urbana e rendendola maggiormente fruibile dalla popolazione.

• Verifiche e accertamenti della frana individuata sull'abitato di Ziano

Oggi la cartografia sul dissesto idrogeologico della Regione Emilia Romagna individua una vasta frana attiva sull'abitato di Ziano compreso tra la Strada Provinciale n. 27 e Via Marconi. Pertanto, anche attraverso il coinvolgimento della Regione, riteniamo sia fondamentale aprire un percorso di verifica e di accertamento geologico che possa dare una risposta concreta sulla instabilità di tali terreni, al fine di garantire la futura edificabilità della zona.

• Realizzazione di un sistema Wi-Fi pubblico a copertura del territorio comunale

Un obiettivo strategico per il territorio comunale è quello di implementare l'utilizzo delle tecnologie informatiche, al fine di realizzare un modello di territorio interconnesso, capace di mettere al centro del vivere urbano il cittadino, l'impresa e il turista. Ormai è ampiamente riconosciuto che la rete Internet non è un semplice strumento di comunicazione ma può assumere un ruolo decisivo nello sviluppo delle comunità e nel permettere ai cittadini di avere pari opportunità economiche, culturali e sociali. Per questo motivo oggi si stanno sviluppando nuove esigenze, sia da parte dell'utenza privata che da parte dell'utenza professionale, che prevedono l'utilizzo della cosiddetta "connettività mobile" e cioè l'utilizzo di Internet e dei suoi servizi attraverso apparecchiature portatili come i notebook e i palmari. In particolare, riteniamo sia fondamentale lo sviluppo sull'intero territorio comunale di una rete Wi-Fi a gestione e/o controllo pubblico che permetta l'accesso gratuito ai cittadini, mediante tecnologie trasmissive di tipo wireless. Le infrastrutture di connessione utilizzeranno come supporto prioritario gli spazi pubblici, quali le piazze e le strade dei sette principali centri abitati, nonché le aziende vitivinicole che svolgono attività di commercializzazione diretta dei vini di produzione o accoglienza nelle forme del turismo rurale (ristorazione, pernottamento, ecc.).

• Valorizzazione degli itinerari escursionistici e della rete sentieristica

Un tema certamente centrale in un contesto collinare come il nostro è quello degli itinerari escursionistici al quale si lega quello della valorizzazione del paesaggio storico. Tale valorizzazione passa attraverso adeguati livelli di accessibilità. In un contesto rurale risulta di grande importanza anche l'accessibilità escursionistica sia di tipo carrabile che pedonale, che può essere garantita dal recupero degli itinerari storici, a collegamento dei diversi centri abitati disposti lungo i crinali. Il recupero ed il potenziamento di questi itinerari può essere ulteriormente rafforzato dal contestuale restauro dei manufatti storici presenti, in una logica di manutenzione straordinaria del territorio. In particolare, risulta fondamentale rilanciare gli itinerari escursionistici che si sviluppano nel territorio zianese, migliorandone i collegamenti con la rete dei percorsi cicloturistici di rango nazionale ed attrezzandoli con adeguati spazi per la sosta e materiale informativo di supporto. Tale potenziamento garantirà inoltre una migliore fruizione degli utenti alle diverse aziende vitivinicole, sostenendo il ruolo turistico e di servizio che queste assumono.

Sociale

Ci proponiamo:

- Porre sempre più attenzione alle attività dell'assistente sociale;

RELAZIONE PREVISIONALE E PROGRAMMATICA PER IL PERIODO 2015 - 2017**PROGRAMMA DI MANDATO**

- Promuovere interventi per attutire il disagio economico-sociale delle famiglie in difficoltà, attraverso il coinvolgimento diretto dell'Assessorato;
- Continuare a interagire con le associazioni di volontariato, benefiche, religiose e no profit operanti sul nostro territorio con una programmazione coordinata e continuativa delle loro attività;
- Supportare l'attività della Scuola Materna Malvicini-Bozzini per i servizi all'infanzia;
- Promuovere l'organizzazione di iniziative culturali e ricreative a favore degli anziani;
- Continuare a garantire il trasporto ai minori diversamente abili che frequentano gli istituti scolastici anche limitrofi;
- Promuovere campagne di sensibilizzazione attraverso seminari, dibattiti e work-shop relativi a tematiche di interesse collettivo;
- Promuovere e sostenere progetti per il recupero dei vecchi mestieri attraverso il coinvolgimento congiunto degli anziani e dei giovani;

Politica di bilancio

Ci proponiamo:

Crediamo che in questo momento di particolare ristrettezza economica **nessuno possa permettersi di presentarsi al cittadino con fantasiose promesse elettorali**. La nostra Amministrazione, **forte di quanto già fatto in questo campo**, proseguirà nel suo percorso di fermo rigore amministrativo con un'attenzione estrema agli sprechi, continuando, **grazie alla propria esperienza sul campo e alle relazioni con altri Enti - anche regionali - costruite in questi cinque anni di mandato**, nella ricerca di fondi, indispensabili a garantire la crescita della nostra comunità.

Legalità e sicurezza

Ci proponiamo:

- Potenziamento del servizio di vigilanza, attraverso l'attivazione di una sempre più forte sinergia con le amministrazioni comunali della vallata;
- Promozione di una sempre più forte collaborazione con le Forze dell'Ordine per garantire la tutela dei cittadini e delle loro proprietà.

Personale comunale

Ci proponiamo:

- Solo poche parole, per ribadire quanto il personale interno (impiegati e operai) sia prezioso per un Comune piccolo come il nostro. I servizi da erogare al cittadino sono tanti. Il nostro impegno sarà quello di contenere i disservizi cui, a volte, si è andati incontro negli anni precedenti, impegnandoci sempre di più in una politica di dialogo con il cittadino (tante sono le segnalazioni giunte dai concittadini che ci hanno permesso di intervenire con tempestività e di questo li ringraziamo) e di collaborazione con il nostro personale, cui va la nostra riconoscenza.

Cultura, educazione e comunicazione

Ci proponiamo:

- Potenziamento della rete informatica comunale, creazione e diffusione di servizi on-line per i cittadini;
- Rinnovo e potenziamento del sito internet del Comune, finalizzandolo alla promozione del nostro territorio, delle risorse e della produttività esistente;
- Miglioramento dei servizi d'informazione generale sulla vita pubblica, sulle delibere consiliari e di giunta;
- Trasferimento della Biblioteca Comunale presso locali completamente rinnovati (grazie a fondi reperiti dall'Amministrazione comunale presso la Fondazione di Piacenza e Vigevano), collocati nella nuova struttura polivalente in Viale dei Mille a Ziano (Ex - cinema);
- Continuazione dell'attività culturale sul territorio (incontri pubblici, seminari di studi, attività ricreative);

RELAZIONE PREVISIONALE E PROGRAMMATICA PER IL PERIODO 2015 - 2017**PROGRAMMA DI MANDATO**

-
- Supporto sempre più attento alle tante associazioni di volontariato presenti sul territorio comunale, a cui va il nostro ringraziamento per la loro azione di eccezionale valore sociale e culturale.

Turismo, valorizzazione del territorio e dei prodotti locali

Ci proponiamo:

- Il nostro programma si sviluppa nella continuità di quanto fatto nel corso del precedente mandato amministrativo, potenziando la sinergia con gli enti sovra comunali, in primis la Regione Emilia-Romagna e l'Azienda di promozione Turistica regionale (A.P.T.), con il quali il nostro Comune sta già collaborando con lo scopo di sfruttare le opportunità che l'esposizione universale di Milano programmata per il 2015 (EXPO 2015) sta portando sul nostro territorio. Turismo e promozione territoriale non possono essere in alcun modo affrontate senza collaborare con realtà più grandi della nostra e quanto fatto fino ad ora ha permesso a Ziano e al suo territorio di trovarsi pronto ad affrontare le sfide di un turismo eno-gastronomico e culturale che ci vede sempre più protagonisti.

SEZIONE 1

CARATTERISTICHE GENERALI DELLA POPOLAZIONE, DEL TERRITORIO, DELL'ECONOMIA INSEDIATA E DEI SERVIZI DELL'ENTE.

RELAZIONE PREVISIONALE E PROGRAMMATICA PER IL PERIODO 2015 - 2017**1.1 - POPOLAZIONE**

1.1.1 - Popolazione legale al censimento	2011	n°	2639
1.1.2 - Popolazione residente alla fine del penultimo anno precedente (art. 110 d.l.vo.n.77/1995)			
di cui:	maschi	n°	1302
	femmine	n°	1313
	nuclei familiari	n°	1221
	comunità/convivenze	n°	1
1.1.3 - Popolazione all'1.1.2013 (penultimo anno precedente)		n°	2647
1.1.4 - Nati nell'anno		n°	15
1.1.5 - Deceduti nell'anno		n°	40
	saldo naturale	n°	-25
1.1.6 - immigrati nell'anno		n°	92
1.1.7 - Emigrati nell'anno		n°	99
	saldo migratorio	n°	-7
1.1.8 - Popolazione al 31.12.2013 (penultimo anno precedente)		n°	2615
di cui:			
1.1.9 - In età prescolare (0/6 anni)		n°	155
1.1.10 - In età scuola obbligo (7/14 anni)		n°	170
1.1.11 - In forza lavoro 1^ occupazione (15/29 anni)		n°	347
1.1.12 - In età adulta (30/65 anni)		n°	1220
1.1.13 - In età senile (oltre 65 anni)		n°	735
1.1.14 - Tasso di natalità ultimo quinquennio:		Anno	Tasso
		2010	0,77
		2011	0,75
		2012	0,79
		2013	0,57
		2014	0,47
1.1.15 - Tasso di mortalità ultimo quinquennio:		Anno	Tasso
		2010	1,4
		2011	1,76
		2012	1,28
		2013	1,53
		2014	1,43
1.1.16 - Popolazione massima insediabile come da strumento urbanistico vigente			
	abitanti	n°	2615
	entro il	31/12/2021	n° 2405
1.1.17 - Livello di istruzione della popolazione residente:			
scuola dell'obbligo			
1.1.18 - condizione socio-economica delle famiglie:			
standard qualitativo medio			

RELAZIONE PREVISIONALE E PROGRAMMATICA PER IL PERIODO 2015 - 2017**1.2 - TERRITORIO**1.2.1 - Superficie in Km^q. 32

1.2.2 - RISORSE IDRICHE

* Laghi n° * Fiumi e Torrenti n° 1

1.2.3 - STRADE

* Statali Km * Provinciali Km 21,3 * Comunali Km 31,42

* Vicinali Km 1,41 * Autostrade Km

1.2.4 - PIANI E STRUMENTI URBANISTICI VIGENTI

* Piano regolatore adottato si no

* Piano regolatore approvato si no

* Programma di fabbricazione si no

* Piano edilizia economica e popolare si no

PIANO INSEDIAMENTI PRODUTTIVI

* Industriali si no

* Artigianali si no

* Commerciali si no

* Altri strumenti (specificare)

Se SI data ed estremi del provvedimento di approvazione

DELIB.C.C. N.3 E 4 DEL 02/04/14

Esistenza della coerenza delle previsioni annuali e pluriennali con gli strumenti urbanistici vigenti (art. 12, comma7, D.L.vo 77/95)

si no

Se SI indicare l'area della superficie fondiaria (in mq.)

AREA INTERESSATA

AREA DISPONIBILE

P.E.E.P.**P.I.P.**

RELAZIONE PREVISIONALE E PROGRAMMATICA PER IL PERIODO 2015 - 2017**1.3 - SERVIZI****1.3.1 - PERSONALE**

1.3.1.1					
Categoria	PREVISTI IN PIANTA ORGANICA N°.	IN SERVIZIO NUMERO	Categoria	PREVISTI IN PIANTA ORGANICA N°.	IN SERVIZIO NUMERO
A1 - A5					
B1 - B7	1	1	B3 - B7	4	4
C1 - C5	4	3			
D1 - D6	5	4	D3 - D6		

1.3.1.2 - Totale personale al 31-12 dell'anno precedente l'esercizio in corso

di ruolo n° 12

fuori ruolo n°

1.3.1.3 - AREA TECNICA				1.3.1.4 - AREA ECONOMICO-FINANZIARIA			
Cat.	QUALIFICA PROF.LE	N°. PREV. P.O.	N°. IN SERVIZIO	Cat.	QUALIFICA PROF.LE	N°. PREV. P.O.	N°. IN SERVIZIO
C4	Istruttore tecnico	1	1	C1	Istruttore contabile	1	1
D2	Istruttore Tecnico	1	1	D5	Istruttore Direttivo	1	1
B1-B7	coll. professionale	1	1	D3	Istruttore Direttivo	1	1
B3-B7	coll. professionale	4	4				

1.3.1.5 - AREA DI VIGILANZA				1.3.1.6 - AREA DEMOGRAFICA/STATISTICA			
Cat.	QUALIFICA PROF.LE	N°. PREV. P.O.	N°. IN SERVIZIO	Cat.	QUALIFICA PROF.LE	N°. PREV. P.O.	N°. IN SERVIZIO
C1	Agente polizia municip	1	1	C4	Istruttore amm.vo	1	0
				D4	Istruttore Direttivo	1	1
				D1	Assistente Sociale	1	

NOTA: per le aree non inserite non devono essere fornite notizie sui dati del personale. In caso di attività promiscua deve essere scelta l'area di attività prevalente.

RELAZIONE PREVISIONALE E PROGRAMMATICA PER IL PERIODO 2015 - 2017

1.3.2 - STRUTTURE

TIPOLOGIA	ESERCIZIO IN CORSO	PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			
	Anno 2014	Anno 2015	Anno 2016	Anno 2017	
1.3.2.1 - Asili nido n°	posti n°	posti n°	posti n°	posti n°	
1.3.2.2 - Scuole materne n°	posti n°	posti n°	posti n°	posti n°	
1.3.2.3 - Scuole elementari n° 1	posti n° 90	posti n° 90	posti n° 90	posti n°	
1.3.2.4 - Scuole medie n°	posti n°	posti n°	posti n°	posti n°	
1.3.2.5 - Strutture residenziali per anziani n°	posti n°	posti n°	posti n°	posti n°	
1.3.2.6 - Farmacie comunali	n°	n°	n°	n°	
1.3.2.7 - Rete fognaria in Km.					
- bianca					
- nera					
- mista	24	24	24		
1.3.2.8 - Esistenza depuratore	si <input checked="" type="checkbox"/> no <input type="checkbox"/>	si <input checked="" type="checkbox"/> no <input type="checkbox"/>	si <input checked="" type="checkbox"/> no <input type="checkbox"/>	si <input type="checkbox"/> no <input checked="" type="checkbox"/>	
1.3.2.9 - Rete acquedotto in Km.	49	49	49		
1.3.2.10 - Attuazione servizio idrico integrato	si <input checked="" type="checkbox"/> no <input type="checkbox"/>	si <input checked="" type="checkbox"/> no <input type="checkbox"/>	si <input checked="" type="checkbox"/> no <input type="checkbox"/>	si <input type="checkbox"/> no <input checked="" type="checkbox"/>	
1.3.2.11 - Aree verdi, parchi, giardini	n° 3 hq. 4	n° 3 hq. 4	n° 3 hq. 4	n° hq.	
1.3.2.12 - Punti luce illuminazione pubblica	n° 533	n° 533	n° 533	n°	
1.3.2.13 - Rete gas in Km.	43	43	43		
1.3.2.14 - Raccolta rifiuti in quintali:					
- civile	10427	10427	10427		
- industriale	2774	2774	2774		
- racc. diff.ta	si <input checked="" type="checkbox"/> no <input type="checkbox"/>	si <input checked="" type="checkbox"/> no <input type="checkbox"/>	si <input checked="" type="checkbox"/> no <input type="checkbox"/>	si <input type="checkbox"/> no <input checked="" type="checkbox"/>	
1.3.2.15 - Esistenza discarica	si <input checked="" type="checkbox"/> no <input type="checkbox"/>	si <input checked="" type="checkbox"/> no <input type="checkbox"/>	si <input checked="" type="checkbox"/> no <input type="checkbox"/>	si <input type="checkbox"/> no <input checked="" type="checkbox"/>	
1.3.2.16 - Mezzi operativi	n° 3	n° 3	n° 3	n°	
1.3.2.17 - Veicoli	n° 7	n° 7	n° 7	n°	
1.3.2.18 - Centro elaborazione dati	si <input type="checkbox"/> no <input checked="" type="checkbox"/>	si <input type="checkbox"/> no <input checked="" type="checkbox"/>	si <input type="checkbox"/> no <input checked="" type="checkbox"/>	si <input type="checkbox"/> no <input checked="" type="checkbox"/>	
1.3.2.19 - Personal computer	n° 10	n° 10	n° 10	n°	
1.3.2.20 - Altre strutture (specificare)					

RELAZIONE PREVISIONALE E PROGRAMMATICA PER IL PERIODO 2015 - 2017**1.3.3 - ORGANISMI GESTIONALI**

	ESERCIZIO IN CORSO	PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE		
	Anno 2014	Anno 2015	Anno 2016	Anno 2017
1.3.3.1 - CONSORZI	n°	n°	n°	n°
1.3.3.2 - AZIENDE	n° 1	n° 1	n° 1	n°
1.3.3.3 - ISTITUZIONI	n°	n°	n°	n°
1.3.3.4 - SOCIETA' DI CAPITALI	n°	n°	n°	n°
1.3.3.5 - CONCESSIONI	n° 3	n° 3	n° 3	n°
1.3.3.1.1 - Denominazione Consorzio				
1.3.3.1.2 - Comune/i associato/i (indicare il n° tot. e nomi)				
1.3.3.2.1 - Denominazione Azienda ASP AZALEA				
1.3.3.2.2 - Ente/i Associato/i AZ. PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA DEL DISTRETTO DI PONENTE AZALEA (AZ. ALBESANI E ANDREOLI) COSTITUITA DAGLI ENTI LOCALI DEL DISTRETTO DI PONENTE.				
1.3.3.3.1 - Denominazione Istituzione/i				
1.3.3.3.2 - Ente/i Associato/i				
1.3.3.4.1 - Denominazione S.p.A.				
1.3.3.4.2 - Ente/i Associato/i				
1.3.3.5.1 - Servizi gestiti in concessione GAS, RIFIUTI, RISC.TRIBUTI				
1.3.3.5.2 - Soggetti che svolgono i servizi ENEL GAS SPA, IREN SPA, EQUITALIA SPA				
1.3.3.6.1 - Unione di comuni (se costituita) n° Comuni uniti (indicare i nomi per ciascuna unione)				
1.3.3.7.1 - Altro (specificare)				

RELAZIONE PREVISIONALE E PROGRAMMATICA PER IL PERIODO 2015 - 2017**1.3.4 - ACCORDI DI PROGRAMMA E ALTRI STRUMENTI DI PROGRAMMAZIONE
NEGOZIATA**

1.3.4.1 - ACCORDO DI PROGRAMMA
Oggetto
Altri soggetti partecipanti
Impegni di mezzi finanziari
Durata dell'accordo
L'accordo è <ul style="list-style-type: none"> - in corso di definizione - già operativo Se già operativo indicare la data di sottoscrizione
1.3.4.2 - PATTO TERRITORIALE
Oggetto
Altri soggetti partecipanti
Impegni di mezzi finanziari
Durata del Patto Territoriale
L'accordo è <ul style="list-style-type: none"> - in corso di definizione - già operativo Se già operativo indicare la data di sottoscrizione
- ALTRI STRUMENTI DI PROGRAMMAZIONE NEGOZIATA (specificare)
Oggetto
Altri soggetti partecipanti
Impegni di mezzi finanziari
Durata dell'accordo
Indicare la data di sottoscrizione

RELAZIONE PREVISIONALE E PROGRAMMATICA PER IL PERIODO 2015 - 2017**1.3.5 - FUNZIONI ESERCITATE SU DELEGA****1.3.5.1 - Funzioni e servizi delegati dallo Stato**

* Riferimenti normativi

* Funzioni o servizi

* Mezzi finanziari trasferiti

* Unità di personale trasferito

1.3.5.2 - Funzioni e servizi delegati dalla Regione

* Riferimenti normativi

L.R. N.2/85 ART.41

* Funzioni o servizi

SOCIO ASSISTENZIALI

* Mezzi finanziari trasferiti

* Unità di personale trasferito

1.3.5.3 - Valutazioni in ordine alla congruità tra funzioni delegate e risorse attribuite

RELAZIONE PREVISIONALE E PROGRAMMATICA PER IL PERIODO 2015 - 2017**1.4 - ECONOMIA INSEDIATA****AGRICOLTURA**

- L'economia del comune è basata sull'agricoltura quasi interamente vitivinicola, infatti la morfologia del terreno è adatta a questo tipo di coltura. Al 31/12/09 ci sono 140 cantine di medie dimensioni.

Parallelamente alla viticoltura si sta sviluppando l'agriturismo attualmente le az agrituristiche sono 8. Le aziende agricole secondo l'ultimo censimento 2010 risultano 430.

COMMERCIO

-Le attività commerciali hanno prevalente carattere locale ed ammontano a complessivi 35 esercizi commerciali e pubblici esercizi.

ARTIGIANATO

Attualmente le imprese artigiane sono 50 e occupano circa 120 persone.

INDUSTRIA

Sul territorio ci sono 2 industrie medio/grandi nel settore alimentare.

SEZIONE 2

ANALISI DELLE RISORSE

RELAZIONE PREVISIONALE E PROGRAMMATICA PER IL PERIODO 2015 - 2017

2.1.1 - Quadro Riassuntivo

2.1 - FONTI DI FINANZIAMENTO

ENTRATE	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento della col.4 rispetto alla col. 3
	Esercizio Anno 2012 (accertamenti competenza)	Esercizio Anno 2013 (accertamenti competenza)	Esercizio in corso (previsione)	Previsione del bilancio annuale	1° Anno successivo	2° Anno successivo	
	1	2	3	4	5	6	
Tributarie	1.016.849,36	1.252.040,33	1.520.836,40	1.435.615,00	1.405.615,00	1.405.615,00	-5,60
Contributi e trasferimenti correnti	32.982,72	198.802,05	87.816,00	59.358,00	52.778,00	52.778,00	-32,41
Extratributarie	282.492,28	299.152,44	313.246,00	299.882,00	299.882,00	299.882,00	-4,27
TOTALE ENTRATE CORRENTI	1.332.324,36	1.749.994,82	1.921.898,40	1.794.855,00	1.758.275,00	1.758.275,00	
Proventi oneri di urban. destinati a manutenzione ordinaria del patrimonio	20.000,00	0,00	8.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Avanzo amministrazione applicato per spese correnti	107.790,09	90.662,00	96.755,00	0,00	0,00	0,00	-113,87
TOTALE ENTRATE UTILIZZATE PER SPESE CORRENTI E RIMBORSO PRESTITI(A)	1.460.114,45	1.840.656,82	2.026.653,40	1.794.855,00	1.758.275,00	1.758.275,00	

RELAZIONE PREVISIONALE E PROGRAMMATICA PER IL PERIODO 2015 - 2017

2.1.1 - Quadro Riassuntivo(continua)

2.1 - FONTI DI FINANZIAMENTO

ENTRATE	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento della col.4 rispetto alla col. 3
	Esercizio Anno 2012 (accertamenti competenza)	Esercizio Anno 2013 (accertamenti competenza)	Esercizio in corso (previsione)	Previsione del bilancio annuale	1° Anno successivo	2° Anno successivo	
	1	2	3	4	5	6	
Alienazione e trasferimenti di capitale	111.020,50	44.117,00	468.817,00	200.017,00	191.017,00	191.017,00	-53,87
Proventi oneri di urbanizzazione destinati a investimenti	11.392,00	8.144,95	24.000,00	31.000,00	0,00	0,00	22,58
Accensione mutui passivi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Altre accensioni prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Avanzo amministrazione applicato per fondo ammortamento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Avanzo amministrazione applicato per finanziamento investimenti	41.582,21	8.225,26	58.275,00	70.000,00	0,00	0,00	16,75
TOTALE ENTRATE C/CAPITALE DESTINATE A INVESTIMENTI(B)	163.994,71	60.487,21	551.092,00	301.017,00	191.017,00	191.017,00	
Riscossione crediti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Anticipazioni di cassa	0,00	0,00	280.000,00	280.000,00	280.000,00	280.000,00	0,00
TOTALE MOVIMENTO FONDI(C)	0,00	0,00	280.000,00	280.000,00	280.000,00	280.000,00	
TOTALE GENERALE ENTRATE (A+B+C)	1.624.109,16	1.901.144,03	2.857.745,40	2.375.872,00	2.229.292,00	2.229.292,00	

RELAZIONE PREVISIONALE E PROGRAMMATICA PER IL PERIODO 2015 - 2017

2.2 - ANALISI DELLE RISORSE

2.2.1 - Entrate tributarie

2.2.1.1 ENTRATE	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento della col.4 rispetto alla col. 3
	Esercizio Anno 2012 (accertamenti competenza)	Esercizio Anno 2013 (accertamenti competenza)	Esercizio in corso (previsione)	Previsione del bilancio annuale	1° Anno successivo	2° Anno successivo	
	1	2	3	4	5	6	
Imposte	639.787,73	566.957,71	997.129,22	1.069.515,00	1.039.515,00	1.039.515,00	7,259
Tasse	0,00	335.000,00	340.000,00	365.000,00	365.000,00	365.000,00	7,352
Tributi speciali ed altre entrate tributarie proprie	377.061,63	350.082,62	183.707,18	1.100,00	1.100,00	1.100,00	-99,401
TOTALE	1.016.849,36	1.252.040,33	1.520.836,40	1.435.615,00	1.405.615,00	1.405.615,00	

2.2.1.2

IMPOSTA COMUNALE SUGLI IMMOBILI							
	ALIQUOTE ICI		GETTITO EDILIZIA RESIDENZIALE (A)		GETTITO EDILIZIA NON RESIDENZIALE (B)		TOTALE DEL GETTITO (A+B)
	Esercizio in corso	Esercizio bilancio previsione annuale	Esercizio in corso	Esercizio bilancio previsione annuale	Esercizio in corso	Esercizio bilancio previsione annuale	
ICI - IMU I^ Casa	0,4	0,4	3.761	3.761	/	/	3.761
ICI - IMU II^ Casa	0,92	0,92	620.111	626.500	/	/	626.500
Fabbr.prod.vi	0,92	0,92	/	/	15.832	16.000	16.000
Altro	0,92	0,92	/	/	29.071	31.057	31.057
TOTALE	/	/	623.872	630.261	44.903	47.057	677.318

RELAZIONE PREVISIONALE E PROGRAMMATICA PER IL PERIODO 2015 - 2017

2.2 - ANALISI DELLE RISORSE

2.2.1 - Entrate tributarie

2.2.1.3 - Valutazione, per ogni tributo, dei cespiti imponibili, della loro evoluzione nel tempo, dei mezzi utilizzati per accertarli.

La compartecipazione IRPEF è assorbita nel Fondo Sperimentale di Riequilibrio e l'ICI è stata sostituita dall'IMU. Dal 2014 è istituita la Tassa sui Servizi Indivisibili TASI.

2.2.1.4 - Per l'ICI - IMU indicare la percentuale d'incidenza delle entrate tributarie dei fabbricati produttivi sulle abitazioni

2.2.1.5 - Illustrazione delle aliquote applicate e dimostrazione della congruità del gettito iscritto per ciascuna risorsa nel triennio in rapporto ai cespiti imponibili.

Il Bilancio di previsione ha tenuto conto delle aliquote approvate in Consiglio Comunale nel 2013 per gli altri fabbricati e per le aree edificabili pari allo 0,92% (per i fabbricati produttivi fino al 0,76% la competenza è dello Stato) aliquota terreni 0,76%.

Per le abitazioni principali delle categorie A1, A8, A9 l'aliquota IMU è dello 0,4%.

Per la TASI abbiamo le seguenti aliquote:

- abitazione principale, altri fabbricati e produttivi: 0,12%;
- strumentali all'attività agricola: 0,10%.
- le aree edificabili e terreni sono esenti.

L'aliquota relativa all'addizionale comunale irpef dal 2015 è stata portata a 0,6%.

2.2.1.6 - Indicazione del nome, del cognome e della posizione dei responsabili dei singoli tributi.

2.2.1.7 - Altre considerazioni e vincoli

L'attività di accertamento IMU inizia nel 2015.

Il prospetto di cui al punto 2.2.1.2 prevede l'introito IMU al netto della quota che lo Stato trattiene al titolo di alimentazione Fondo di Solidarietà.

RELAZIONE PREVISIONALE E PROGRAMMATICA PER IL PERIODO 2015 - 2017

2.2 - ANALISI DELLE RISORSE

2.2.2 - Contributi e trasferimenti correnti

2.2.2.1 ENTRATE	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento della col.4 rispetto alla col. 3
	Esercizio Anno 2012 (accertamenti competenza)	Esercizio Anno 2013 (accertamenti competenza)	Esercizio in corso (previsione)	Previsione del bilancio annuale	1° Anno successivo	2° Anno successivo	
	1	2	3	4	5	6	
Contributi e trasferimenti correnti dello stato	14.659,09	173.629,76	46.016,00	42.558,00	35.978,00	35.978,00	-7,514
Contributi e trasferimenti correnti della regione	0,00	4.730,00	20.000,00	0,00	0,00	0,00	0
Contributi e trasferimenti dalla regione per funzioni delegate	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0
Contributi e trasferimenti da parte di organismi comunitari e internazionali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0
Contributi e trasferimenti correnti da altri enti del settore pubblico	18.323,63	20.442,29	21.800,00	16.800,00	16.800,00	16.800,00	-22,935
TOTALE	32.982,72	198.802,05	87.816,00	59.358,00	52.778,00	52.778,00	

RELAZIONE PREVISIONALE E PROGRAMMATICA PER IL PERIODO 2015 - 2017

2.2 - ANALISI DELLE RISORSE

2.2.2 - Contributi e trasferimenti correnti

2.2.2.2 - Valutazione dei trasferimenti erariali programmati in rapporto ai trasferimenti nazionali, regionali e provinciali.

La riduzione dei trasferimenti crea notevoli difficoltà al mantenimento ed al potenziamento dei servizi resi ed induce ad un sempre maggiore ricorso alle entrate proprie dell'Ente.

2.2.2.3 - Considerazioni sui trasferimenti regionali in rapporto alle funzioni delegate o trasferite, ai piani o programmi regionali di settore.

I principali contr. reg.li inseriti in bilancio sono:

- 1) contrib. diritto allo studio;
- 2) contr. spese attinenti a funzioni di interesse locale L.R.2/85;

2.2.2.4 - Illustrazione altri trasferimenti correlati ad attività diverse (convenzioni, elezioni, leggi speciali, ecc.).

I contr. correnti assegnati agli enti locali sono effettuati anche in rapporto all'esercizio di funzioni delegate dallo Stato e dalla Regione. Questi contributi servono a garantire i servizi locali indispensabili che l'ente locale deve erogare alla sua cittadinanza.

2.2.2.5 - Altre considerazioni e vincoli.

RELAZIONE PREVISIONALE E PROGRAMMATICA PER IL PERIODO 2015 - 2017

2.2 - ANALISI DELLE RISORSE

2.2.3 - Proventi extratributari

2.2.3.1 ENTRATE	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento della col.4 rispetto alla col. 3
	Esercizio Anno 2012 (accertamenti competenza)	Esercizio Anno 2013 (accertamenti competenza)	Esercizio in corso (previsione)	Previsione del bilancio annuale	1° Anno successivo	2° Anno successivo	
	1	2	3	4	5	6	
Proventi dei servizi pubblici	122.779,24	135.304,89	130.844,00	127.800,00	127.800,00	127.800,00	-2,326
Proventi dei beni dell'ente	61.603,15	48.083,77	47.492,00	36.500,00	36.500,00	36.500,00	-23,145
Interessi su anticipazioni e crediti	1.669,84	418,38	1.050,00	800,00	800,00	800,00	-23,809
Utili netti delle aziende speciali e partecipate, dividendi di societa'	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0
Proventi diversi	96.440,05	115.345,40	133.860,00	134.782,00	134.782,00	134.782,00	0,688
TOTALE	282.492,28	299.152,44	313.246,00	299.882,00	299.882,00	299.882,00	

RELAZIONE PREVISIONALE E PROGRAMMATICA PER IL PERIODO 2015 - 2017

2.2 - ANALISI DELLE RISORSE

2.2.3 - Proventi extratributari

2.2.3.2 - Analisi quali-quantitative degli utenti destinatari dei servizi e dimostrazione dei proventi iscritti per le principali risorse in rapporto alle tariffe per i servizi stessi nel triennio.

Appartengono al gruppo delle entrate extratributarie i prov. dei servizi pubblici, i proventi dei beni dell'ente, interessi su anticipazioni e crediti, i proventi dei servizi diversi. Il valore sociale e finanziario di queste entrate è notevole perchè abbraccia tutte le prestazioni rese alla cittadinanza sotto forma di servizi istituzionali, serv. a domanda individuale quali mense scolastiche, illuminazione votiva, eserc. produttivi. I serv. che determinano i proventi extratributari sono adeguati alle tipologie quali-quantitative degli utenti destinatari nonchè alle tariffe vigenti.

2.2.3.3 - Dimostrazione dei proventi dei beni dell'ente iscritti in rapporto all'entità dei beni ed ai canoni applicati per l'uso di terzi, con particolare riguardo al patrimonio disponibile.

2.2.3.4 - Altre considerazioni e vincoli.

RELAZIONE PREVISIONALE E PROGRAMMATICA PER IL PERIODO 2015 - 2017

2.2 - ANALISI DELLE RISORSE

2.2.4 - Contributi e Trasferimenti in c/capitale

2.2.4.1 ENTRATE	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento della col.4 rispetto alla col. 3
	Esercizio Anno 2012 (accertamenti competenza)	Esercizio Anno 2013 (accertamenti competenza)	Esercizio in corso (previsione)	Previsione del bilancio annuale	1° Anno successivo	2° Anno successivo	
	1	2	3	4	5	6	
Alienazione di beni patrimoniali	30.071,00	14.300,00	214.500,00	12.500,00	12.500,00	12.500,00	-94,172
Trasferimenti di capitale dallo stato	10.314,34	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0
Trasferimenti di capitale dalla regione	0,00	0,00	7.200,00	0,00	0,00	0,00	0
Trasferimenti di capitale da altri enti del settore pubblico	35.039,88	15.000,00	37.600,00	0,00	0,00	0,00	0
Trasferimenti di capitale da altri soggetti	66.987,28	22.961,95	241.517,00	218.517,00	178.517,00	178.517,00	-9,523
TOTALE	142.412,50	52.261,95	500.817,00	231.017,00	191.017,00	191.017,00	

RELAZIONE PREVISIONALE E PROGRAMMATICA PER IL PERIODO 2015 - 2017

2.2 - ANALISI DELLE RISORSE

2.2.4 - Contributi e Trasferimenti in c/capitale

2.2.4.2 - Illustrazione dei cespiti iscritti e dei loro vincoli nell'arco del triennio.

L'importo delle concessioni cimiteriali è destinato alla meccanizzazione uffici e manutenzione cimiteri.

2.2.4.3 - Altre considerazioni e vincoli.

Nel triennio sono previsti : asfalti, interventi conservativi nei Cimiteri e sugli edifici comunali.

RELAZIONE PREVISIONALE E PROGRAMMATICA PER IL PERIODO 2015 - 2017

2.2 - ANALISI DELLE RISORSE

2.2.5 - Proventi ed oneri di urbanizzazione

2.2.5.1 ENTRATE	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento della col.4 rispetto alla col. 3
	Esercizio Anno 2012 (accertamenti competenza)	Esercizio Anno 2013 (accertamenti competenza)	Esercizio in corso (previsione)	Previsione del bilancio annuale	1° Anno successivo	2° Anno successivo	
	1	2	3	4	5	6	
	24.701,31	8.144,95	32.000,00	31.000,00	31.000,00	31.000,00	-3,125
TOTALE	24.701,31	8.144,95	32.000,00	31.000,00	31.000,00	31.000,00	

RELAZIONE PREVISIONALE E PROGRAMMATICA PER IL PERIODO 2015 - 2017

2.2 - ANALISI DELLE RISORSE

2.2.5 - Proventi ed oneri di urbanizzazione

2.2.5.2 - Relazioni tra proventi di oneri iscritti e l'attuabilità degli strumenti urbanistici vigenti.

I proventi per il rilascio delle concessioni edilizie sono utilizzati per sistemaz. stradali.

2.2.5.3 - Opere di urbanizzazione eseguite a scampo nel triennio: entità ed opportunità.

Nel triennio le opere eseguite con i proventi delle concessioni edilizie ammontano a €90.900.

2.2.5.4 - Individuazione della quota dei proventi da destinare a manutenzione ordinaria del patrimonio e motivazione delle scelte.

2.2.5.5 - Altre considerazioni e vincoli.

RELAZIONE PREVISIONALE E PROGRAMMATICA PER IL PERIODO 2015 - 2017

2.2 - ANALISI DELLE RISORSE**2.2.6 - Accensione di prestiti**

2.2.6.2 - Valutazione sull'entità del ricorso al credito e sulle forme di indebitamento a mezzo di utilizzo di risparmio pubblico o privato.

Non si prevedono mutui nel triennio. Si provvederà alla vendita di immobili per l'abbattimento dell'incidenza degli interessi passivi sulla parte corrente .

2.2.6.3 - Dimostrazione del rispetto del tasso di delegabilità dei cespiti di entrata e valutazione sull'impatto degli oneri di ammortamento sulle spese correnti comprese nella programmazione triennale.

VERIFICA DELLA CAPACITA' DI INDEBITAMENTO

Entrate correnti (Titoli I, II, III) rendiconto 2011	€.1.332.324,33-
Limite di impegno di spesa per interessi passivi (6%)	€. 79.939,46-
Interessi passivi sui mutui in ammortamento e altri debiti	€. 72.311,00-
incidenza interessi art.204 D Lgv 267/2000	5,43%

2.2.6.4 - Altre considerazioni e vincoli.

RELAZIONE PREVISIONALE E PROGRAMMATICA PER IL PERIODO 2015 - 2017

2.2 - ANALISI DELLE RISORSE

2.2.7 - Riscossione di crediti e Anticipazioni di cassa

2.2.7.1 ENTRATE	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento della col.4 rispetto alla col. 3
	Esercizio Anno 2012 (accertamenti competenza)	Esercizio Anno 2013 (accertamenti competenza)	Esercizio in corso (previsione)	Previsione del bilancio annuale	1° Anno successivo	2° Anno successivo	
	1	2	3	4	5	6	
Riscossione di crediti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0
Anticipazioni di cassa	0,00	0,00	280.000,00	280.000,00	280.000,00	280.000,00	0
TOTALE	0,00	0,00	280.000,00	280.000,00	280.000,00	280.000,00	

RELAZIONE PREVISIONALE E PROGRAMMATICA PER IL PERIODO 2015 - 2017

2.2 - ANALISI DELLE RISORSE

2.2.7 - Riscossione di crediti e Anticipazioni di cassa

2.2.7.2 - Dimostrazione del rispetto dei limiti del ricorso alla anticipazione di tesoreria.

E' stata prevista in bilancio l'anticipazione di Tesoreria.

2.2.7.3 - Altre considerazioni e vincoli.

SEZIONE 3

PROGRAMMI E PROGETTI

RELAZIONE PREVISIONALE E PROGRAMMATICA PER IL PERIODO 2015

3.1 - Considerazioni generali e motivata dimostrazione delle variazioni rispetto all'esercizio precedente

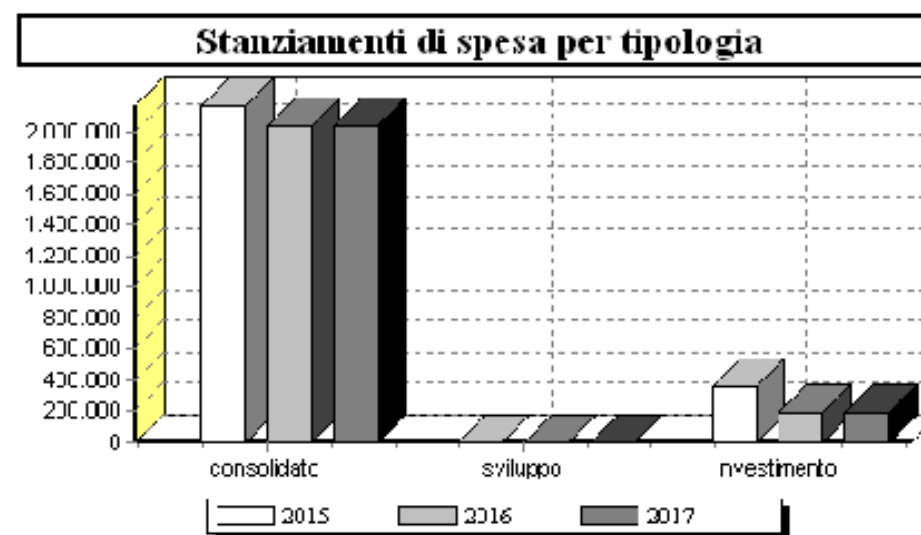
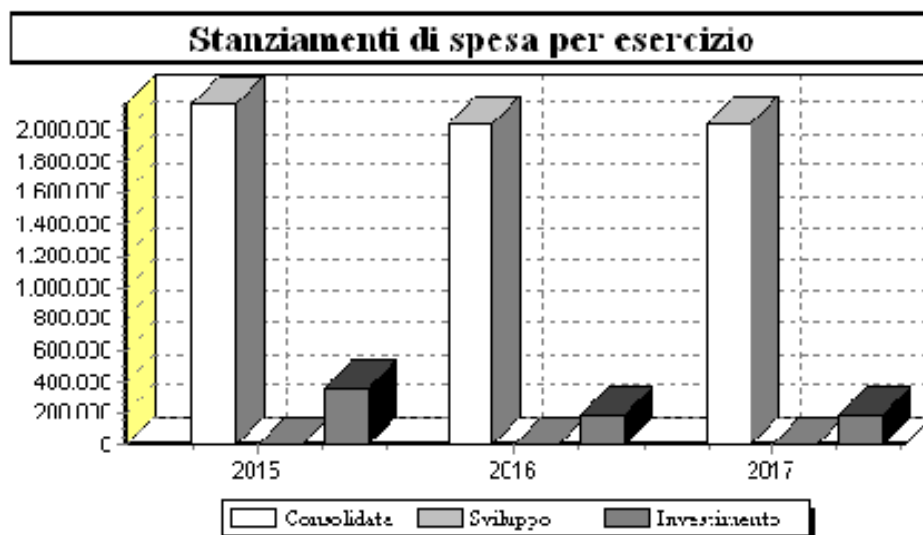
L'Amministrazione Comunale unirà le funzioni fondamentali con Enti Locali limitrofi al fine del contenimento dei costi così come richiesto dalla normativa vigente.

RELAZIONE PREVISIONALE E PROGRAMMATICA PER IL PERIODO 2015

RELAZIONE PREVISIONALE E PROGRAMMATICA PER IL PERIODO 2015

3.3 - Quadro Generale degli Impieghi per Programma

Programma n°	Anno 2015				Anno 2016				Anno 2017			
	Spese correnti		Spese per investimento	Totale	Spese correnti		Spese per investimento	Totale	Spese correnti		Spese per investimento	Totale
	Consolidate	Di sviluppo			Consolidate	Di sviluppo			Consolidate	Di sviluppo		
01	1.020.270,04	0,00	242.292,89	1.262.562,93	960.258,00	0,00	150.617,00	1.110.875,00	967.144,00	0,00	150.617,00	1.117.761,00
02	27.396,83	0,00	0,00	27.396,83	24.809,00	0,00	0,00	24.809,00	24.771,00	0,00	0,00	24.771,00
03	174.724,00	0,00	2.000,00	176.724,00	166.601,00	0,00	0,00	166.601,00	165.851,00	0,00	0,00	165.851,00
04	290.120,22	0,00	92.800,00	382.920,22	249.508,00	0,00	32.800,00	282.308,00	246.061,00	0,00	32.800,00	278.861,00
05	383.265,00	0,00	0,00	383.265,00	381.882,00	0,00	0,00	381.882,00	380.436,00	0,00	0,00	380.436,00
06	267.677,04	0,00	17.600,00	285.277,04	252.316,00	0,00	7.600,00	259.916,00	251.111,00	0,00	7.600,00	258.711,00
07	2.901,00	0,00	0,00	2.901,00	2.901,00	0,00	0,00	2.901,00	2.901,00	0,00	0,00	2.901,00
TOTALE	2.166.354,13	0,00	354.692,89	2.521.047,02	2.038.275,00	0,00	191.017,00	2.229.292,00	2.038.275,00	0,00	191.017,00	2.229.292,00



RELAZIONE PREVISIONALE E PROGRAMMATICA PER IL PERIODO 2015 - 2017**3.4 - PROGRAMMA N.° 01 AMMINISTRAZIONE GENERALE****N.° 4 PROGETTI NEL PROGRAMMA****RESPONSABILE SIG. DOTT. GIAN PAOLO GALLI****3.4.1 - Descrizione del programma**

Questo programma è formato dai seguenti progetti:

- 1- organi istituzionali
- 2- segreteria generale anagrafe, stato civile elettorale;
- 3- gestione economica finanziaria e servizi fiscali
- 4- gestione beni patrimoniali e demaniali - ufficio tecnico

3.4.2 - Motivazione delle scelte

Rientrano in questo programma tutti i progetti relativi all'amministrazione generale ed in particolare a tutti quei servizi di staff che servono di supporto per il buon funzionamento dell'apparato burocratico. Le funzioni esercitate dal Comune in materia di amministrazione riguardano principalmente i servizi amministrativi nei confronti del cittadino.

Le finalità da conseguire sono quelle di garantire, socialmente ed economicamente, un accettabile equilibrio tra soddisfacimento della domanda di servizi avanzata dai cittadini e i servizi erogati.

3.4.3 - Finalità da conseguire**3.4.3.1 - Investimento**

Gli investimenti previsti riguardano:

- 1) acquisti mirati al potenziamento dell'infrastruttura comunale per garantire un accesso rapido ed efficace ai servizi della pubblica amministrazione (e-gov).
 - 2) ristrutturazione ex Cinema.
- Le opere verranno eseguite solo nel rispetto del patto di stabilità .

3.4.3.2 - Erogazione di servizi di consumo

I principali servizi di consumo erogati sono:

- 1) ufficio relazioni con il pubblico
- 2) ufficio gestione tributaria
- 3) rilascio certificazioni e atti vari da parte dell'ufficio tecnico
- 4) rilascio certificazioni e atti vari da parte dell'ufficio anagrafe, leva ed elettorale

3.4.4 - Risorse umane da impiegare

Il complesso delle risorse previste in questo programma comporta l'impiego di n° 6 persone : 2 all'ufficio contabilità/Tributi, 2 all'ufficio anagrafe, stato civile, elettorale e 2 all'ufficio tecnico.

RELAZIONE PREVISIONALE E PROGRAMMATICA PER IL PERIODO 2015 - 2017**3.4.5 - Risorse strumentali da utilizzare**

Tutti gli uffici sono dotati di strumenti informatici per lo svolgimento dei propri compiti.

3.4.6 - Coerenza con il piano/i regionale/i di settore

RELAZIONE PREVISIONALE E PROGRAMMATICA PER IL PERIODO 2015 - 2017

PROGRAMMA N.° 01 AMMINISTRAZIONE GENERALE

3.5 - RISORSE CORRENTI ED IN CONTO CAPITALE PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

ENTRATE

	Anno 2015	Anno 2016	Anno 2017	Legge di finanziamento e articolo
ENTRATE SPECIFICHE				
STATO	0,00	0,00	0,00	
REGIONE	0,00	0,00	0,00	
PROVINCIA	0,00	0,00	0,00	
UNIONE EUROPEA	0,00	0,00	0,00	
CASSA DD.PP. - CREDITO SPORTIVO - ISTITUTI DI PREVIDENZA	0,00	0,00	0,00	
ALTRI INDEBITAMENTI(1)	280.000,00	280.000,00	280.000,00	
ALTRE ENTRATE	187.517,00	147.517,00	147.517,00	
TOTALE(A)	467.517,00	427.517,00	427.517,00	
PROVENTI DEI SERVIZI				
TOTALE(B)	0,00	0,00	0,00	
QUOTE DI RISORSE GENERALI				
QUOTA DI BILANCIO	795.045,93	683.358,00	690.244,00	
TOTALE(C)	795.045,93	683.358,00	690.244,00	
TOTALE GENERALE(A+B+C)	1.262.562,93	1.110.875,00	1.117.761,00	

(1):Prestiti da istituti privati, ricorso al credito ordinario, prestiti obbligazionari e simili.

RELAZIONE PREVISIONALE E PROGRAMMATICA PER IL PERIODO 2015 - 2017

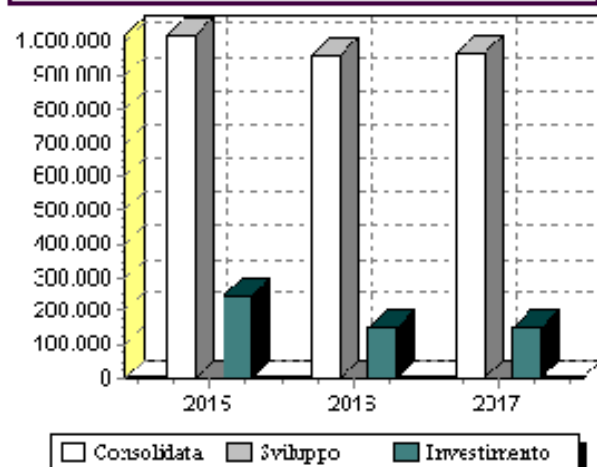
PROGRAMMA N.° 01 AMMINISTRAZIONE GENERALE

3.6 - SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

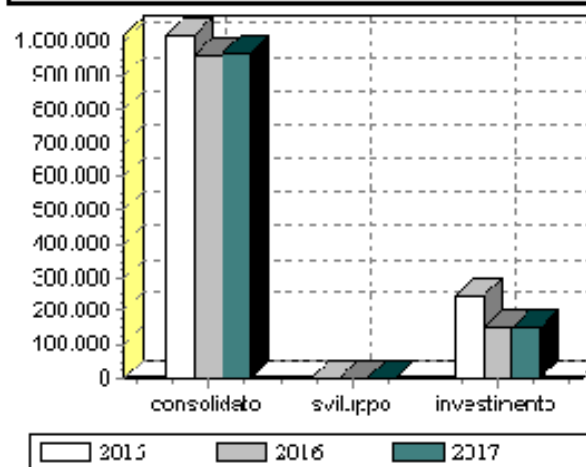
IMPIEGHI

	Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
	Consolidata		Di sviluppo		entita (c)	% su tot.		
	entita (a)	% su tot.	entita (b)	% su tot.				
Anno 2015	1.020.270,04	80,809	0,00	0	242.292,89	19,191	1.262.562,93	60,736
Anno 2016	960.258,00	86,441	0,00	0	150.617,00	13,559	1.110.875,00	62,259
Anno 2017	967.144,00	86,525	0,00	0	150.617,00	13,475	1.117.761,00	62,954

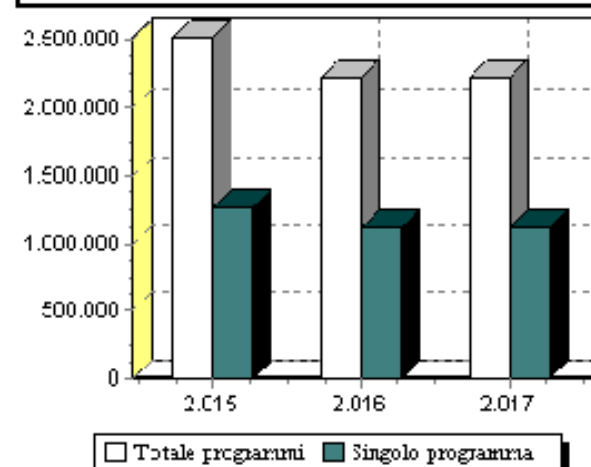
SPESA PREVISTA PER IL PROGRAMMA



RAFFRONTO PLURIENNALE PER TIPOLOGIA



RAFFRONTO SUL TOTALE DEI PROGRAMMI



RELAZIONE PREVISIONALE E PROGRAMMATICA PER IL PERIODO 2015 - 2017**3.4 - PROGRAMMA N.° 02 POLIZIA MUNICIPALE****N.° 1 PROGETTI NEL PROGRAMMA****RESPONSABILE SIG. DOTT. GIAN PAOLO GALLI****3.4.1 - Descrizione del programma**

Il programma comprende funzioni di polizia municipale.

3.4.2 - Motivazione delle scelte

Migliorare i controlli necessari a tutelare la sicurezza dei cittadini ed il rispetto delle norme nei vari settori di competenza:

- 1) circolazione stradale
- 2) commercio
- 3) edilizia e ambiente

3.4.3 - Finalità da conseguire**3.4.3.1 - Investimento**

Per il triennio considerato non è stato previsto nessun investimento.

3.4.3.2 - Erogazione di servizi di consumo

Erogazione dei servizi di sicurezza stradale.

3.4.4 - Risorse umane da impiegare

L'ufficio è composto da n° 1 agente di Polizia municipale di categoria C, dal 2 marzo 2009 part-time. E' attiva una convenzione con il Comune di Castel San Giovanni per la gestione associata del servizio.

3.4.5 - Risorse strumentali da utilizzare

L'ufficio è dotato di automobile.

3.4.6 - Coerenza con il piano/i regionale/i di settore

RELAZIONE PREVISIONALE E PROGRAMMATICA PER IL PERIODO 2015 - 2017

PROGRAMMA N.° 02 POLIZIA MUNICIPALE

3.5 - RISORSE CORRENTI ED IN CONTO CAPITALE PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

ENTRATE

	Anno 2015	Anno 2016	Anno 2017	Legge di finanziamento e articolo
ENTRATE SPECIFICHE				
STATO	0,00	0,00	0,00	
REGIONE	0,00	0,00	0,00	
PROVINCIA	0,00	0,00	0,00	
UNIONE EUROPEA	0,00	0,00	0,00	
CASSA DD.PP. - CREDITO SPORTIVO - ISTITUTI DI PREVIDENZA	0,00	0,00	0,00	
ALTRI INDEBITAMENTI(1)	0,00	0,00	0,00	
ALTRE ENTRATE	0,00	0,00	0,00	
TOTALE(A)	0,00	0,00	0,00	
PROVENTI DEI SERVIZI				
TOTALE(B)	0,00	0,00	0,00	
QUOTE DI RISORSE GENERALI				
QUOTA DI BILANCIO	27.396,83	24.809,00	24.771,00	
TOTALE(C)	27.396,83	24.809,00	24.771,00	
TOTALE GENERALE(A+B+C)	27.396,83	24.809,00	24.771,00	

(1):Prestiti da istituti privati, ricorso al credito ordinario, prestiti obbligazionari e simili.

RELAZIONE PREVISIONALE E PROGRAMMATICA PER IL PERIODO 2015 - 2017

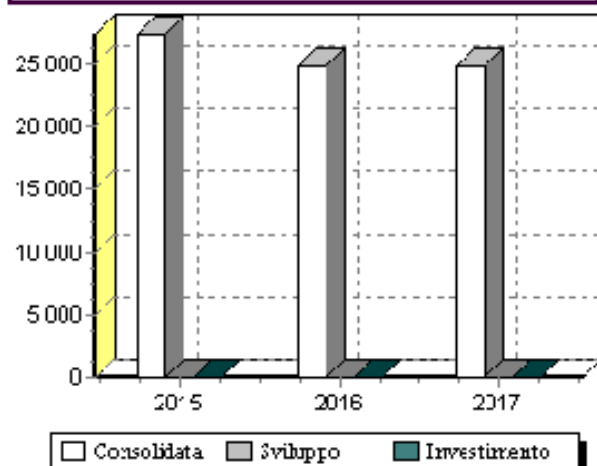
PROGRAMMA N.° 02 POLIZIA MUNICIPALE

3.6 - SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

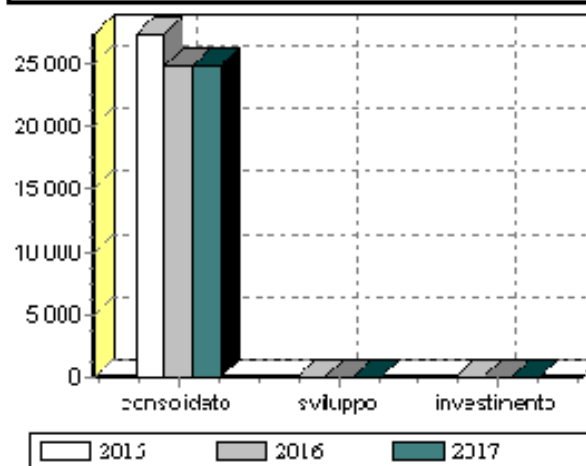
IMPIEGHI

	Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
	Consolidata		Di sviluppo		entita (c)	% su tot.		
	entita (a)	% su tot.	entita (b)	% su tot.				
Anno 2015	27.396,83	100	0,00	0	0,00	0	27.396,83	1,317
Anno 2016	24.809,00	100	0,00	0	0,00	0	24.809,00	1,39
Anno 2017	24.771,00	100	0,00	0	0,00	0	24.771,00	1,395

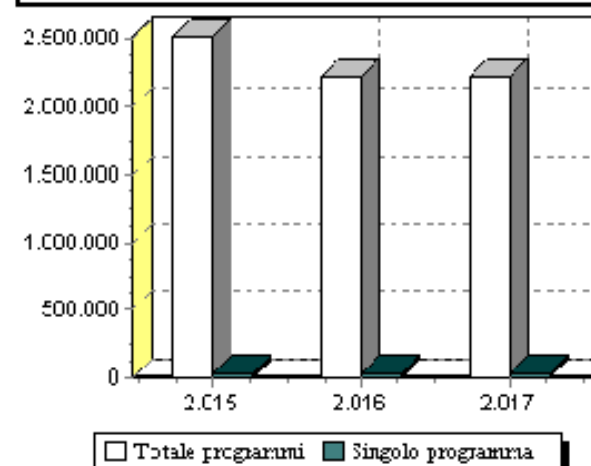
SPESA PREVISTA PER IL PROGRAMMA



RAFFRONTO PLURIENNALE PER TIPOLOGIA



RAFFRONTO SUL TOTALE DEI PROGRAMMI



RELAZIONE PREVISIONALE E PROGRAMMATICA PER IL PERIODO 2015 - 2017**3.4 - PROGRAMMA N.° 03 ISTRUZ.PUBBLICA CULTURA SPORT TEMPO LIBERO****N.° 2 PROGETTI NEL PROGRAMMA****RESPONSABILE SIG. DOTT. GIAN PAOLO GALLI****3.4.1 - Descrizione del programma**

Questo programma comprende le funzioni amministrative relative all'istruzione pubblica, alla cultura, sport e tempo libero.

Il Comune nel campo dell'istruzione pubblica esercita le funzioni riguardanti l'istruzione elementare e i servizi connessi.

Questi ultimi riguardano l'assistenza scolastica, il trasporto, la refezione ed ogni altro servizio di supporto o strumentale all'istruzione.

Sono attivi gemellaggi con due città francesi.

3.4.2 - Motivazione delle scelte

Garantire uno standard di servizi adeguato ed espandere la visibilità del nostro ente al livello internazionale.

3.4.3 - Finalità da conseguire**3.4.3.1 - Investimento**

Conclusione lavori per sede Biblioteca.

3.4.3.2 - Erogazione di servizi di consumo

Servizi di supporto quali: mensa, scuolabus.

Entrambe le prestazioni sono finalizzate a rendere effettivo il diritto allo studio.

Il Comune è dotato di una biblioteca gestita da volontari con dotazione di circa 7.500 libri e vari personal computer.

3.4.4 - Risorse umane da impiegare

Due autisti scuolabus;

Comitato gemellaggio;

Comitato Biblioteca "Carla Carloni".

3.4.5 - Risorse strumentali da utilizzare

Spetta al Comune assicurare la disponibilità di strutture locali ed arredi idonei a garantire l'insegnamento elementare. Sono poste a carico del Comune le principali spese di funzionamento dei servizi connessi con l'insegnamento come il riscaldamento, l'illuminazione e le manutenzioni.

RELAZIONE PREVISIONALE E PROGRAMMATICA PER IL PERIODO 2015 - 2017

3.4.6 - Coerenza con il piano/i regionale/i di settore

RELAZIONE PREVISIONALE E PROGRAMMATICA PER IL PERIODO 2015 - 2017

PROGRAMMA N.° 03 ISTRUZ.PUBBLICA CULTURA SPORT TEMPO LIBERO

3.5 - RISORSE CORRENTI ED IN CONTO CAPITALE PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

ENTRATE

	Anno 2015	Anno 2016	Anno 2017	Legge di finanziamento e articolo
ENTRATE SPECIFICHE				
STATO	0,00	0,00	0,00	
REGIONE	0,00	0,00	0,00	
PROVINCIA	0,00	0,00	0,00	
UNIONE EUROPEA	0,00	0,00	0,00	
CASSA DD.PP. - CREDITO SPORTIVO - ISTITUTI DI PREVIDENZA	0,00	0,00	0,00	
ALTRI INDEBITAMENTI(1)	0,00	0,00	0,00	
ALTRE ENTRATE	0,00	0,00	0,00	
TOTALE(A)	0,00	0,00	0,00	
PROVENTI DEI SERVIZI				
TOTALE(B)	0,00	0,00	0,00	
QUOTE DI RISORSE GENERALI				
QUOTA DI BILANCIO	176.724,00	166.601,00	165.851,00	
TOTALE(C)	176.724,00	166.601,00	165.851,00	
TOTALE GENERALE(A+B+C)	176.724,00	166.601,00	165.851,00	

(1):Prestiti da istituti privati, ricorso al credito ordinario, prestiti obbligazionari e simili.

RELAZIONE PREVISIONALE E PROGRAMMATICA PER IL PERIODO 2015 - 2017

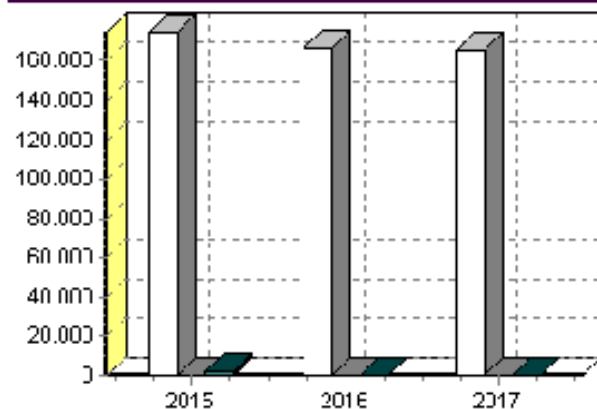
PROGRAMMA N.° 03 ISTRUZ.PUBBLICA CULTURA SPORT TEMPO LIBERO

3.6 - SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

IMPIEGHI

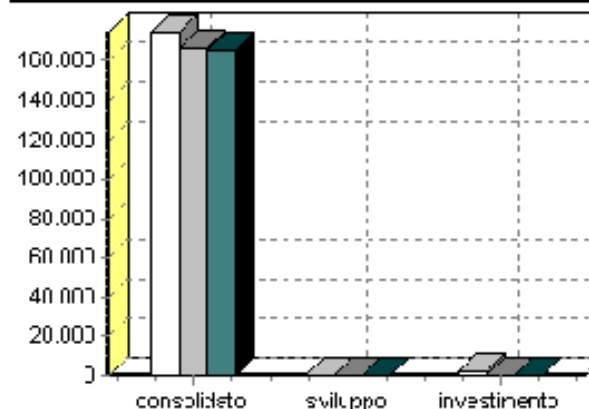
	Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
	Consolidata		Di sviluppo		entita (c)	% su tot.		
	entita (a)	% su tot.	entita (b)	% su tot.				
Anno 2015	174.724,00	98,868	0,00	0	2.000,00	1,132	176.724,00	8,501
Anno 2016	166.601,00	100	0,00	0	0,00	0	166.601,00	9,337
Anno 2017	165.851,00	100	0,00	0	0,00	0	165.851,00	9,341

SPESA PREVISTA PER IL PROGRAMMA



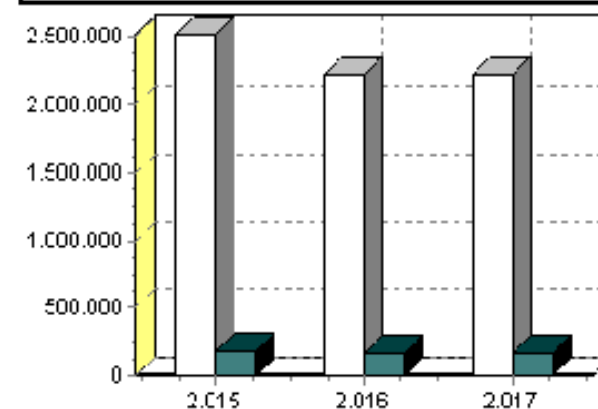
Consolidata Sviluppo Investimento

RAFFRONTO PLURIENNALE PER TIPOLOGIA



2015 2016 2017

RAFFRONTO SUL TOTALE DEI PROGRAMMI



Totale programmi Singolo programma

RELAZIONE PREVISIONALE E PROGRAMMATICA PER IL PERIODO 2015 - 2017**3.4 - PROGRAMMA N.° 04 VIABILITA' TRASPORTI E PUBBL. ILLUMINAZIONE****N.° 2 PROGETTI NEL PROGRAMMA****RESPONSABILE SIG. DOTT. GIAN PAOLO GALLI****3.4.1 - Descrizione del programma**

Il programma è composto da n° 2 progetti ed in particolare:

- 1) servizi di viabilità e circolazione
- 2) pubblica illuminazione;

3.4.2 - Motivazione delle scelte

Il programma si prefigge lo scopo di razionalizzare la viabilità urbana.

Le principali finalità da conseguire nel triennio sono:

- 1) manutenzione ordinaria e straordinaria strade
- 2) ripristino pavimentazioni stradali sconnesse
- 3) miglioramento delle condizioni di circolazione e innalzamento del livello di sicurezza stradale.

3.4.3 - Finalità da conseguire**3.4.3.1 - Investimento**

Sono previsti lavori stradali.

3.4.3.2 - Erogazione di servizi di consumo

I servizi erogati servono per razionalizzare la viabilità e la sicurezza stradale dei cittadini.

3.4.4 - Risorse umane da impiegare

Personale dell'Ufficio Tecnico e n° 2 operai.

3.4.5 - Risorse strumentali da utilizzare

Ricorso ad appalti pubblici e automezzi in dotazione all'Ufficio Tecnico.

RELAZIONE PREVISIONALE E PROGRAMMATICA PER IL PERIODO 2015 - 2017

3.4.6 - Coerenza con il piano/i regionale/i di settore

RELAZIONE PREVISIONALE E PROGRAMMATICA PER IL PERIODO 2015 - 2017

PROGRAMMA N.° 04 VIABILITA' TRASPORTI E PUBBL.ILLUMINAZIONE

3.5 - RISORSE CORRENTI ED IN CONTO CAPITALE PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

ENTRATE

	Anno 2015	Anno 2016	Anno 2017	Legge di finanziamento e articolo
ENTRATE SPECIFICHE				
STATO	0,00	0,00	0,00	
REGIONE	0,00	0,00	0,00	
PROVINCIA	0,00	0,00	0,00	
UNIONE EUROPEA	0,00	0,00	0,00	
CASSA DD.PP. - CREDITO SPORTIVO - ISTITUTI DI PREVIDENZA	0,00	0,00	0,00	
ALTRI INDEBITAMENTI(1)	0,00	0,00	0,00	
ALTRE ENTRATE	0,00	0,00	0,00	
TOTALE(A)	0,00	0,00	0,00	
PROVENTI DEI SERVIZI				
TOTALE(B)	0,00	0,00	0,00	
QUOTE DI RISORSE GENERALI				
QUOTA DI BILANCIO	382.920,22	282.308,00	278.861,00	
TOTALE(C)	382.920,22	282.308,00	278.861,00	
TOTALE GENERALE(A+B+C)	382.920,22	282.308,00	278.861,00	

(1):Prestiti da istituti privati, ricorso al credito ordinario, prestiti obbligazionari e simili.

RELAZIONE PREVISIONALE E PROGRAMMATICA PER IL PERIODO 2015 - 2017

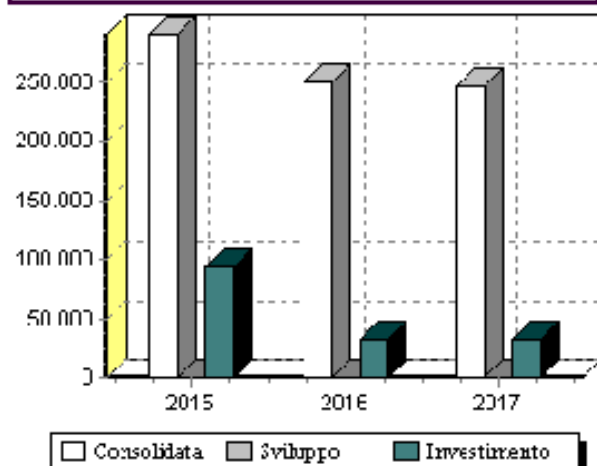
PROGRAMMA N.° 04 VIABILITA' TRASPORTI E PUBBL.ILLUMINAZIONE

3.6 - SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

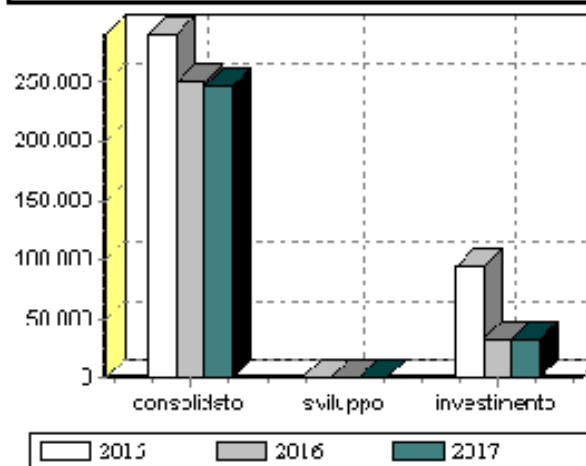
IMPIEGHI

	Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
	Consolidata		Di sviluppo		entita (c)	% su tot.		
	entita (a)	% su tot.	entita (b)	% su tot.				
Anno 2015	290.120,22	75,765	0,00	0	92.800,00	24,235	382.920,22	18,42
Anno 2016	249.508,00	88,381	0,00	0	32.800,00	11,619	282.308,00	15,822
Anno 2017	246.061,00	88,237	0,00	0	32.800,00	11,763	278.861,00	15,706

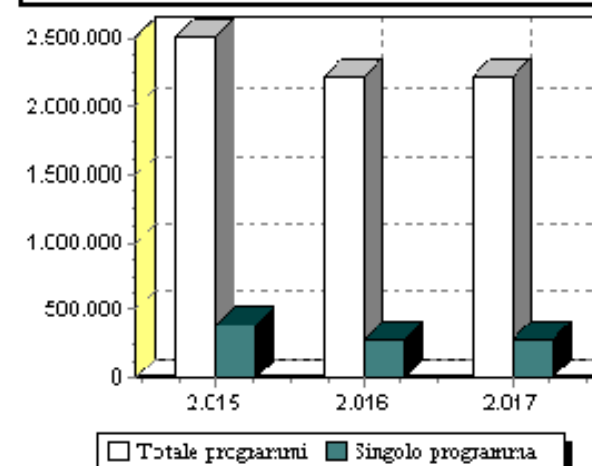
SPESA PREVISTA PER IL PROGRAMMA



RAFFRONTO PLURIENNALE PER TIPOLOGIA



RAFFRONTO SUL TOTALE DEI PROGRAMMI



RELAZIONE PREVISIONALE E PROGRAMMATICA PER IL PERIODO 2015 - 2017**3.4 - PROGRAMMA N.° 05 GESTIONE TERRITORIO AMBIENTE****N.° 2 PROGETTI NEL PROGRAMMA****RESPONSABILE SIG. DOTT. GIAN PAOLO GALLI****3.4.1 - Descrizione del programma**

Il programma contiene i seguenti progetti:

- 1) Urbanistica, tutela ambiente
- 2) Servizio smaltimento rifiuti

3.4.2 - Motivazione delle scelte

- 1) assicurare un'adeguata fruibilità di servizi ai cittadini.
- 2) servizio smaltimento rifiuti: l'obiettivo da raggiungere è l'aumento della percentuale della raccolta differenziata al fine di contenere il costo del servizio stesso (informatizzata la piazzola ecologica), attualmente svolto in convenzione dall'azienda IREN Spa.
- 3) assicurare un'adeguata tutela alla cittadinanza attraverso progetti finalizzati.

3.4.3 - Finalità da conseguire**3.4.3.1 - Investimento****3.4.3.2 - Erogazione di servizi di consumo**

I servizi di consumo erogati riguardano principalmente il servizio di trasporto e smaltimento rifiuti urbani, ed i servizi di supporto per la tutela dell'ambiente.

3.4.4 - Risorse umane da impiegare

Il Comune utilizza il personale dell'Ufficio Tecnico in appoggio e ad integrazione del personale delle ditte che effettuano i diversi servizi e ci si avvale di 1 volontario per la gestione della piazzola ecologica attrezzata.

3.4.5 - Risorse strumentali da utilizzare

I servizi vengono svolti principalmente mediante ricorso a ditte specializzate che utilizzano le proprie attrezzature.

RELAZIONE PREVISIONALE E PROGRAMMATICA PER IL PERIODO 2015 - 2017

3.4.6 - Coerenza con il piano/i regionale/i di settore

RELAZIONE PREVISIONALE E PROGRAMMATICA PER IL PERIODO 2015 - 2017

PROGRAMMA N.° 05 GESTIONE TERRITORIO AMBIENTE

3.5 - RISORSE CORRENTI ED IN CONTO CAPITALE PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

ENTRATE

	Anno 2015	Anno 2016	Anno 2017	Legge di finanziamento e articolo
ENTRATE SPECIFICHE				
STATO	0,00	0,00	0,00	
REGIONE	0,00	0,00	0,00	
PROVINCIA	0,00	0,00	0,00	
UNIONE EUROPEA	0,00	0,00	0,00	
CASSA DD.PP. - CREDITO SPORTIVO - ISTITUTI DI PREVIDENZA	0,00	0,00	0,00	
ALTRI INDEBITAMENTI(1)	0,00	0,00	0,00	
ALTRE ENTRATE	0,00	0,00	0,00	
TOTALE(A)	0,00	0,00	0,00	
PROVENTI DEI SERVIZI				
TOTALE(B)	0,00	0,00	0,00	
QUOTE DI RISORSE GENERALI				
QUOTA DI BILANCIO	383.265,00	381.882,00	380.436,00	
TOTALE(C)	383.265,00	381.882,00	380.436,00	
TOTALE GENERALE(A+B+C)	383.265,00	381.882,00	380.436,00	

(1):Prestiti da istituti privati, ricorso al credito ordinario, prestiti obbligazionari e simili.

RELAZIONE PREVISIONALE E PROGRAMMATICA PER IL PERIODO 2015 - 2017

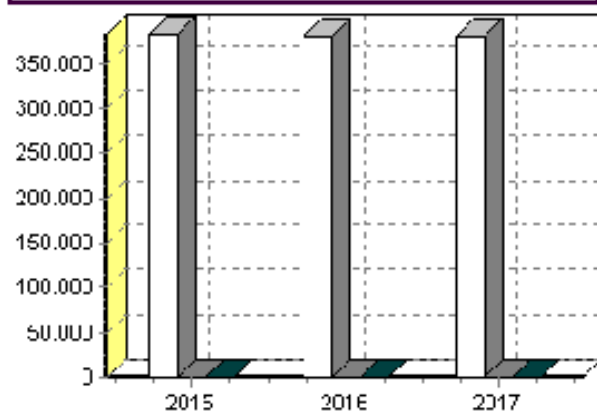
PROGRAMMA N.° 05 GESTIONE TERRITORIO AMBIENTE

3.6 - SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

IMPIEGHI

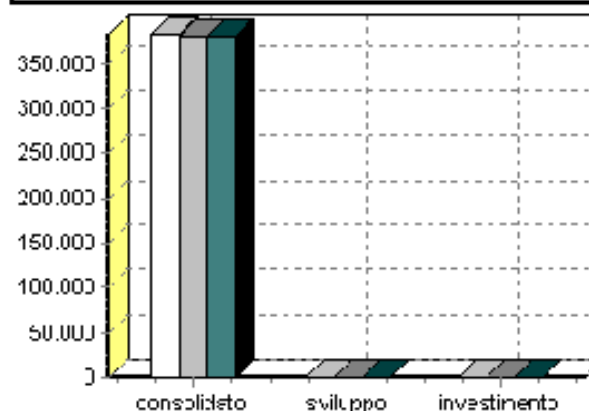
	Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
	Consolidata		Di sviluppo		entita (c)	% su tot.		
	entita (a)	% su tot.	entita (b)	% su tot.				
Anno 2015	383.265,00	100	0,00	0	0,00	0	383.265,00	18,437
Anno 2016	381.882,00	100	0,00	0	0,00	0	381.882,00	21,402
Anno 2017	380.436,00	100	0,00	0	0,00	0	380.436,00	21,426

SPESA PREVISTA PER IL PROGRAMMA



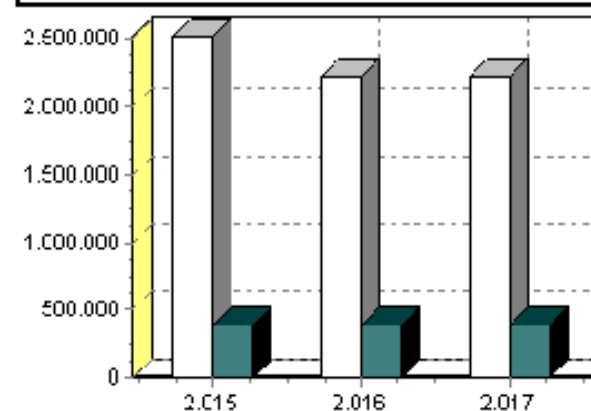
Consolidata Sviluppo Investimento

RAFFRONTO PLURIENNALE PER TIPOLOGIA



2015 2016 2017

RAFFRONTO SUL TOTALE DEI PROGRAMMI



Totale programmi Singolo programma

RELAZIONE PREVISIONALE E PROGRAMMATICA PER IL PERIODO 2015 - 2017**3.4 - PROGRAMMA N.° 06 SETTORE SOCIALE****N.° 2 PROGETTI NEL PROGRAMMA****RESPONSABILE SIG. DOTT. GIAN PAOLO GALLI****3.4.1 - Descrizione del programma**

Il programma si articola su due progetti:

- 1) Asilo nido e servizio di assistenza
- 2) Servizio necroscopico cimiteriale

3.4.2 - Motivazione delle scelte

La popolazione anziana ultra sessantacinquenne rappresenta ormai una percentuale elevata degli abitanti.

Per questo scopo occorre mantenere l'assistenza domiciliare, che si colloca tra i servizi territoriali indispensabili per permettere all'anziano di vivere nel proprio contesto sociale; mantenere un servizio di assistenza agli anziani tramite volontari, regolarmente iscritti all'AUSER di Piacenza, che soddisfino le esigenze che gli anziani stessi non riescono in autonomia.

3.4.3 - Finalità da conseguire.

Inserimento e mantenimento della vita sociale degli anziani, aiuto socio economico alle persone e alle famiglie in stato di bisogno e aiuto tramite i volontari alla gestione di quei bisogni che non sono soddisfatti dal servizio di assistenza domiciliare.

3.4.3 - Finalità da conseguire**3.4.3.1 - Investimento**

Ristrutturazioni cimiteri vari.

3.4.3.2 - Erogazione di servizi di consumo

I principali servizi di consumo erogati riguardano:

- il servizio necroscopico cimiteriale consistente nella gestione delle luci votive e nella custodia e manutenzione ordinaria dei cimiteri comunali
- Assistenza domiciliare, assistenza minori con handicap, erogazione pasti anziani, utilizzo dei volontari.

3.4.4 - Risorse umane da impiegare

Il Comune ha appaltato il servizio di assistenza domiciliare, di assistenza sociale e di assistenza ai minori per il sostegno scolastico ad una Cooperativa.

Il Comune ha inoltre una convenzione con ASP AZALEA per la gestione dei servizi minori.

Ha stipulato una convenzione con l'AUSER di Piacenza per la gestione dei volontari.

Nella dotazione organica è stata prevista la figura di 1 assistente sociale. Attualmente il servizio è gestito in appalto.

E' attiva una convenzione per un servizio di prima infanzia con la scuola Materna Malvicini Bozzini.

RELAZIONE PREVISIONALE E PROGRAMMATICA PER IL PERIODO 2015 - 2017**3.4.5 - Risorse strumentali da utilizzare**

Dall'aprile 2003, è affidato a ditta esterna la gestione del servizio necroscopico.

3.4.6 - Coerenza con il piano/i regionale/i di settore

RELAZIONE PREVISIONALE E PROGRAMMATICA PER IL PERIODO 2015 - 2017

PROGRAMMA N.° 06 SETTORE SOCIALE

3.5 - RISORSE CORRENTI ED IN CONTO CAPITALE PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

ENTRATE

	Anno 2015	Anno 2016	Anno 2017	Legge di finanziamento e articolo
ENTRATE SPECIFICHE				
STATO	0,00	0,00	0,00	
REGIONE	0,00	0,00	0,00	
PROVINCIA	0,00	0,00	0,00	
UNIONE EUROPEA	0,00	0,00	0,00	
CASSA DD.PP. - CREDITO SPORTIVO - ISTITUTI DI PREVIDENZA	0,00	0,00	0,00	
ALTRI INDEBITAMENTI(1)	0,00	0,00	0,00	
ALTRE ENTRATE	0,00	0,00	0,00	
TOTALE(A)	0,00	0,00	0,00	
PROVENTI DEI SERVIZI				
TOTALE(B)	0,00	0,00	0,00	
QUOTE DI RISORSE GENERALI				
QUOTA DI BILANCIO	285.277,04	259.916,00	258.711,00	
TOTALE(C)	285.277,04	259.916,00	258.711,00	
TOTALE GENERALE(A+B+C)	285.277,04	259.916,00	258.711,00	

(1):Prestiti da istituti privati, ricorso al credito ordinario, prestiti obbligazionari e simili.

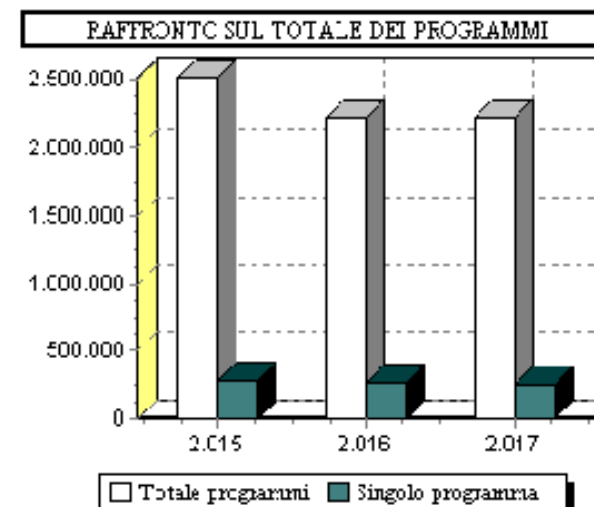
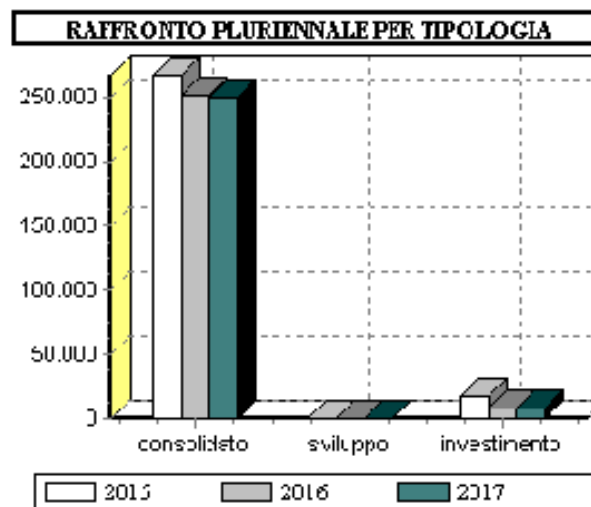
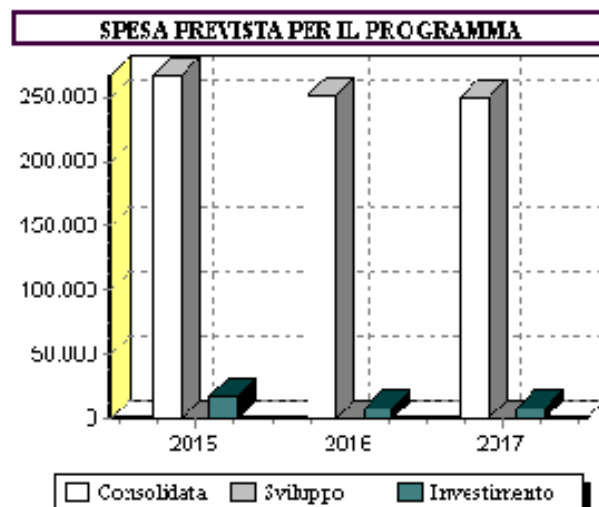
RELAZIONE PREVISIONALE E PROGRAMMATICA PER IL PERIODO 2015 - 2017

PROGRAMMA N.° 06 SETTORE SOCIALE

3.6 - SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

IMPIEGHI

	Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
	Consolidata		Di sviluppo		entita (c)	% su tot.		
	entita (a)	% su tot.	entita (b)	% su tot.				
Anno 2015	267.677,04	93,83	0,00	0	17.600,00	6,17	285.277,04	13,723
Anno 2016	252.316,00	97,075	0,00	0	7.600,00	2,925	259.916,00	14,567
Anno 2017	251.111,00	97,062	0,00	0	7.600,00	2,938	258.711,00	14,571



RELAZIONE PREVISIONALE E PROGRAMMATICA PER IL PERIODO 2015 - 2017**3.4 - PROGRAMMA N.° 07 SVILUPPO ECONOMICO E SERV.PRODUTTIVI**

N.° 0 PROGETTI NEL PROGRAMMA

RESPONSABILE SIG. DOTT. GIAN PAOLO GALLI

3.4.1 - Descrizione del programma

Il Comune non è dotato di un piano commerciale.

3.4.2 - Motivazione delle scelte

Avendo il Comune di Ziano Piacentino una prevalente realtà vitivinicola si è provveduto ad aderire all'Associazione strada dei vini e dei sapori, città del vino e Wine Fest.

3.4.3 - Finalità da conseguire**3.4.3.1 - Investimento**

Proseguire il mercato settimanale.

3.4.3.2 - Erogazione di servizi di consumo

I principali servizi di consumo erogati riguardano le autorizzazioni sanitarie la consulenza e attività connesse all'ufficio commercio, esercizi pubblici, agricoltura e artigianato, nonché il rilascio di licenze commerciali.

3.4.4 - Risorse umane da impiegare

Il servizio è svolto a tempo parziale da personale dell'ufficio elettorale, con il supporto per lo sportello unico delle attività produttive, dal personale dell'ufficio tecnico.

3.4.5 - Risorse strumentali da utilizzare

Il servizio è aggregato attualmente all'ufficio elettorale.

3.4.6 - Coerenza con il piano/i regionale/i di settore

RELAZIONE PREVISIONALE E PROGRAMMATICA PER IL PERIODO 2015 - 2017

PROGRAMMA N.° 07 SVILUPPO ECONOMICO E SERV.PRODUTTIVI

3.5 - RISORSE CORRENTI ED IN CONTO CAPITALE PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

ENTRATE

	Anno 2015	Anno 2016	Anno 2017	Legge di finanziamento e articolo
ENTRATE SPECIFICHE				
STATO	0,00	0,00	0,00	
REGIONE	0,00	0,00	0,00	
PROVINCIA	0,00	0,00	0,00	
UNIONE EUROPEA	0,00	0,00	0,00	
CASSA DD.PP. - CREDITO SPORTIVO - ISTITUTI DI PREVIDENZA	0,00	0,00	0,00	
ALTRI INDEBITAMENTI(1)	0,00	0,00	0,00	
ALTRE ENTRATE	0,00	0,00	0,00	
TOTALE(A)	0,00	0,00	0,00	
PROVENTI DEI SERVIZI				
TOTALE(B)	0,00	0,00	0,00	
QUOTE DI RISORSE GENERALI				
QUOTA DI BILANCIO	2.901,00	2.901,00	2.901,00	
TOTALE(C)	2.901,00	2.901,00	2.901,00	
TOTALE GENERALE(A+B+C)	2.901,00	2.901,00	2.901,00	

(1):Prestiti da istituti privati, ricorso al credito ordinario, prestiti obbligazionari e simili.

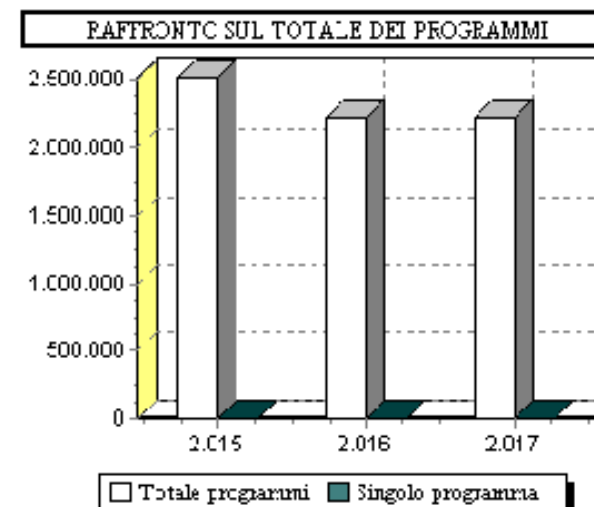
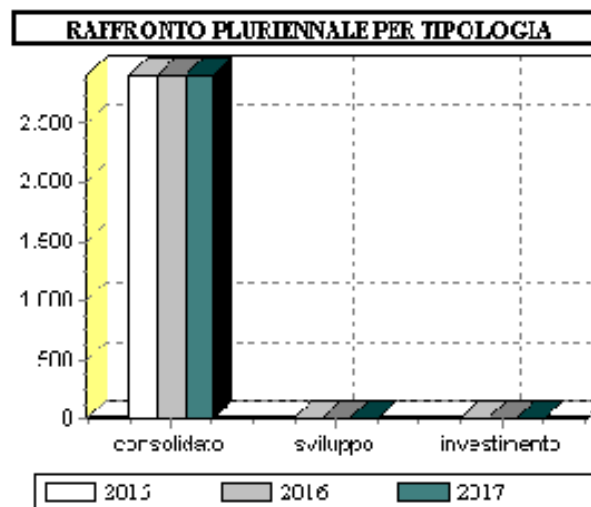
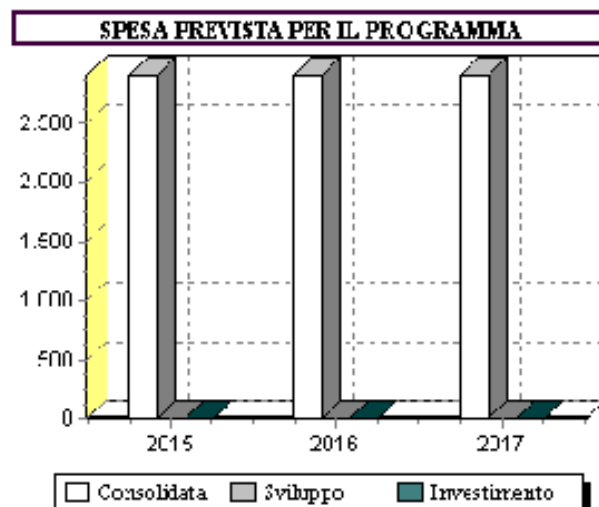
RELAZIONE PREVISIONALE E PROGRAMMATICA PER IL PERIODO 2015 - 2017

PROGRAMMA N.° 07 SVILUPPO ECONOMICO E SERV.PRODUTTIVI

3.6 - SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

IMPIEGHI

	Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
	Consolidata		Di sviluppo		entita (c)	% su tot.		
	entita (a)	% su tot.	entita (b)	% su tot.				
Anno 2015	2.901,00	100	0,00	0	0,00	0	2.901,00	0,139
Anno 2016	2.901,00	100	0,00	0	0,00	0	2.901,00	0,162
Anno 2017	2.901,00	100	0,00	0	0,00	0	2.901,00	0,163



RELAZIONE PREVISIONALE E PROGRAMMATICA PER IL PERIODO 2015 - 2017

3.7 - DESCRIZIONE DEL PROGETTO N.° 1 - ORGANI ISTITUZIONALI

DI CUI AL PROGRAMMA N° 01

RESPONSABILE SIG. DOTT. GIAN PAOLO GALLI

3.7.1 - Finalità da conseguire

3.7.1.1 - Investimento

Completamento locale enoteca

3.7.1.2 - Erogazione di servizi di consumo

Continua la pubblicazione di un notiziario comunale al fine di informare la cittadinanza sui servizi erogati dal Comune e su progetti, programmi ed iniziative d'interesse per il cittadino.

3.7.2 - Risorse strumentali da utilizzare

Considerate le piccole dimensioni del Comune le risorse strumentali utilizzate sono le stesse in dotazione ai servizi amministrativi che sono di supporto anche a questo servizio.

3.7.3 - Risorse umane da impiegare

In considerazione alle piccole dimensioni del Comune non esiste una specifica struttura di supporto al Sindaco ed agli organi collegiali dell'Amministrazione per cui è l'ufficio amministrativo che svolge queste funzioni.

3.7.4 - Motivazione delle scelte

Garantire alla cittadinanza un livello dei servizi adeguato e quantomeno non inferiore a quelli forniti negli anni precedenti e possibilmente migliorarli.

RELAZIONE PREVISIONALE E PROGRAMMATICA PER IL PERIODO 2015 - 2017

PROGETTO N.° 1 DI CUI AL PROGRAMMA N° 01

3.8 - SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO

IMPIEGHI

	Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
	Consolidata		Di sviluppo		entità (c)	% su tot.		
	entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.				
Anno 2015	54.335,00	100	0,00	0	0,00	0	54.335,00	2,613
Anno 2016	54.335,00	100	0,00	0	0,00	0	54.335,00	3,045
Anno 2017	54.335,00	100	0,00	0	0,00	0	54.335,00	3,06

RELAZIONE PREVISIONALE E PROGRAMMATICA PER IL PERIODO 2015 - 2017

3.7 - DESCRIZIONE DEL PROGETTO N.° 2 - SEGRETERIA GENERALE ANAGRAFE STATO CIVILE ELETTORALE
DI CUI AL PROGRAMMA N° 01 RESPONSABILE SIG. DOTT. GIAN PAOLO GALLI

3.7.1 - Finalità da conseguire

3.7.1.1 - Investimento

3.7.1.2 - Erogazione di servizi di consumo

I principali servizi gestiti dall'ufficio sono:

- 1) rilascio certificati
- 2) compilazione statistiche
- 3) tenuta schedari elettorali.

3.7.2 - Risorse strumentali da utilizzare

L'ufficio è dotato di n. 2 personal computer collegati fra loro in rete, con specifico software per il rilascio meccanizzato delle certificazioni anagrafiche e di stato civile nonché per la tenuta degli schedari elettorali da utilizzare in occasione di consultazioni popolari.

3.7.3 - Risorse umane da impiegare

L'ufficio è composto da 2 persone.

In considerazione alle piccole dimensioni del Comune, l'ufficio è di supporto alla Segreteria Generale ed agli Organi Istituzionali.

Il Segretario Comunale è in convenzione.

3.7.4 - Motivazione delle scelte

Essendo il servizio che ha maggiori contatti con i cittadini, si intende garantire uno standard di servizi adeguato, efficace ed efficiente.

RELAZIONE PREVISIONALE E PROGRAMMATICA PER IL PERIODO 2015 - 2017

PROGETTO N.° 2 DI CUI AL PROGRAMMA N° 01

3.8 - SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO

IMPIEGHI

	Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
	Consolidata		Di sviluppo		entità (c)	% su tot.		
	entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.				
Anno 2015	232.581,03	60,805	0,00	0	149.917,00	39,195	382.498,03	18,4
Anno 2016	193.409,00	56,333	0,00	0	149.917,00	43,667	343.326,00	19,241
Anno 2017	193.252,00	56,313	0,00	0	149.917,00	43,687	343.169,00	19,327

RELAZIONE PREVISIONALE E PROGRAMMATICA PER IL PERIODO 2015 - 2017

3.7 - DESCRIZIONE DEL PROGETTO N.° 3 - GESTIONE ECONOMICA FINANZIARIA E SERV. FISCALI
DI CUI AL PROGRAMMA N° 01 RESPONSABILE SIG. DOTT. GIAN PAOLO GALLI

3.7.1 - Finalità da conseguire

3.7.1.1 - Investimento

3.7.1.2 - Erogazione di servizi di consumo

L'ufficio è di supporto all'Amministrazione, nonché a tutti gli altri uffici per la corretta gestione dei movimenti finanziari. Fra i servizi offerti al pubblico vi è fondamentalmente quello relativo alla gestione tributaria.

3.7.2 - Risorse strumentali da utilizzare

L'ufficio è dotato di n. 2 personal computer collegati fra loro in rete, con specifici software per la gestione del bilancio e di alcune tipologie di tributi.

3.7.3 - Risorse umane da impiegare

L'ufficio è composto da 2 persone.

Il servizio gestisce oltre al settore puramente finanziario, anche il settore del personale dipendente inteso come analisi di permessi, ferie, straordinari, malattie... e predisposizione dei conteggi da inviare alla società che redige gli stipendi, ed il settore tributario che gestisce l'IMU, TASI gestisce il servizio di illuminazione votiva, le concessioni cimiteriali, la pubblicità e le pubbliche affissioni e la cosap. La gestione del servizio idrico integrato è affidata a IREN Spa.

3.7.4 - Motivazione delle scelte

Garantire uno livello di servizio adeguato e l'uguaglianza di trattamento tributaria fra i cittadini.

RELAZIONE PREVISIONALE E PROGRAMMATICA PER IL PERIODO 2015 - 2017

PROGETTO N.° 3 DI CUI AL PROGRAMMA N° 01

3.8 - SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO

IMPIEGHI

	Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
	Consolidata		Di sviluppo		entità (c)	% su tot.		
	entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.				
Anno 2015	624.987,89	100	0,00	0	0,00	0	624.987,89	30,065
Anno 2016	612.230,00	100	0,00	0	0,00	0	612.230,00	34,312
Anno 2017	619.705,00	100	0,00	0	0,00	0	619.705,00	34,903

RELAZIONE PREVISIONALE E PROGRAMMATICA PER IL PERIODO 2015 - 2017

3.7 - DESCRIZIONE DEL PROGETTO N.° 4 - GESTIONE BENI PATRIMONIALI E DEMANIALI - UFF. TECNICO

DI CUI AL PROGRAMMA N° 01 RESPONSABILE SIG. DOTT. GIAN PAOLO GALLI

3.7.1 - Finalità da conseguire

3.7.1.1 - Investimento

1) acquisto attrezzature - manutenzione patrimonio (ex Cinema).

3.7.1.2 - Erogazione di servizi di consumo

I compiti principali dell'ufficio tecnico sono:

- 1) rilascio concessioni edilizie
- 2) rilascio autorizzazioni e abitabilità
- 3) gestione sportello unico
- 4) gestione personale salariato
- 5) lavori pubblici
- 6) urbanistica e territorio
- 7) gestione ambiente patrimonio

3.7.2 - Risorse strumentali da utilizzare

Il servizio è dotato di strumenti informatici e software per la gestione dell'ufficio tecnico.

3.7.3 - Risorse umane da impiegare

L'ufficio tecnico è composto attualmente da 2 persone.

3.7.4 - Motivazione delle scelte

Razionalizzare il lavoro dell'ufficio al fine di garantire uno standard dei servizi adeguato e quantomeno non inferiore a quelli forniti negli anni precedenti.

RELAZIONE PREVISIONALE E PROGRAMMATICA PER IL PERIODO 2015 - 2017

PROGETTO N.° 4 DI CUI AL PROGRAMMA N° 01

3.8 - SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO

IMPIEGHI

	Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V.%sul totale spese finali tit. I e II
	Consolidata		Di sviluppo		entità (c)	% su tot.		
	entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.				
Anno 2015	108.366,12	53,982	0,00	0	92.375,89	46,018	200.742,01	9,656
Anno 2016	100.284,00	99,306	0,00	0	700,00	0,694	100.984,00	5,659
Anno 2017	99.852,00	99,303	0,00	0	700,00	0,697	100.552,00	5,663

RELAZIONE PREVISIONALE E PROGRAMMATICA PER IL PERIODO 2015 - 2017

3.7 - DESCRIZIONE DEL PROGETTO N.° 1 - POLIZIA MUNICIPALE

DI CUI AL PROGRAMMA N° 02

RESPONSABILE SIG. DOTT. GIAN PAOLO GALLI

3.7.1 - Finalità da conseguire

3.7.1.1 - Investimento

Nessuno.

3.7.1.2 - Erogazione di servizi di consumo

I servizi resi riguardano la tutela della sicurezza dei cittadini nonché il rispetto delle norme nei vari settori di competenza e più precisamente la sicurezza stradale, il commercio, l'edilizia, l'ambiente e i tributi.

3.7.2 - Risorse strumentali da utilizzare

Il servizio è dotato di un'autovettura ad uso esclusivo, di un telefono cellulare per un rapido collegamento con le altre forze di polizia e per una più facile reperibilità.

3.7.3 - Risorse umane da impiegare

L'ufficio è composto da 1 agente di Polizia Municipale ed è attiva una convenzione con il Comune di Castel San Giovanni.

3.7.4 - Motivazione delle scelte

RELAZIONE PREVISIONALE E PROGRAMMATICA PER IL PERIODO 2015 - 2017

PROGETTO N.° 1 DI CUI AL PROGRAMMA N° 02

3.8 - SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO

IMPIEGHI

	Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V.%sul totale spese finali tit. I e II
	Consolidata		Di sviluppo		entità (c)	% su tot.		
	entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.				
Anno 2015	27.396,83	100	0,00	0	0,00	0	27.396,83	1,317
Anno 2016	24.809,00	100	0,00	0	0,00	0	24.809,00	1,39
Anno 2017	24.771,00	100	0,00	0	0,00	0	24.771,00	1,395

RELAZIONE PREVISIONALE E PROGRAMMATICA PER IL PERIODO 2015 - 2017

3.7 - DESCRIZIONE DEL PROGETTO N.° 1 - ISTRUZ.PRIMARIA E ASSISTENZA SCOLASTICA

DI CUI AL PROGRAMMA N° 03 RESPONSABILE SIG. DOTT. GIAN PAOLO GALLI

3.7.1 - Finalità da conseguire

3.7.1.1 - Investimento

3.7.1.2 - Erogazione di servizi di consumo

Servizio di trasporto alunni, gestito in economia, e servizio mensa in gestione all'Asilo Malvicini Bozzini .

3.7.2 - Risorse strumentali da utilizzare

Il servizio trasporto utilizza n° 2 scuolabus con personale comunale; il servizio mensa è in gestione all'Asilo Malvicini Bozzini .

3.7.3 - Risorse umane da impiegare

N. 1 persona dell'ufficio tributi per l'emissione dei canoni del trasporto e della mensa e per la gestione delle iscrizioni ai relativi servizi, n° 2 autisti scuolabus.

3.7.4 - Motivazione delle scelte

Il servizio trasporto alunni, data la particolare vastità del territorio comunale, comporta un notevole impegno finanziario che deve essere costantemente monitorato.

RELAZIONE PREVISIONALE E PROGRAMMATICA PER IL PERIODO 2015 - 2017

PROGETTO N.° 1 DI CUI AL PROGRAMMA N° 03

3.8 - SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO

IMPIEGHI

	Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
	Consolidata		Di sviluppo		entità (c)	% su tot.		
	entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.				
Anno 2015	154.603,00	98,722	0,00	0	2.000,00	1,278	156.603,00	7,533
Anno 2016	154.029,00	100	0,00	0	0,00	0	154.029,00	8,632
Anno 2017	153.435,00	100	0,00	0	0,00	0	153.435,00	8,641

RELAZIONE PREVISIONALE E PROGRAMMATICA PER IL PERIODO 2015 - 2017

3.7 - DESCRIZIONE DEL PROGETTO N.° 2 - CULTURA SPORT E TURISMO

DI CUI AL PROGRAMMA N° 03

RESPONSABILE SIG. DOTT. GIAN PAOLO GALLI

3.7.1 - Finalità da conseguire

3.7.1.1 - Investimento

Acquisto beni per allestimento nuova sede Biblioteca.

3.7.1.2 - Erogazione di servizi di consumo

Il Comune è dotato di una Biblioteca.

Il Campo sportivo comunale è gestito da Associazione sportiva locale. Nel comune operano diverse associazioni: Pro-Loco, circoli ricreativi. L'Associazione della Frazione Vicobarone organizza serate danzanti principalmente nel mese di agosto.

Erogazione dei servizi: Fornire un buon livello di cultura ai propri cittadini

3.7.2 - Risorse strumentali da utilizzare

3.7.3 - Risorse umane da impiegare

I servizi sono gestiti da volontari delle varie associazioni

3.7.4 - Motivazione delle scelte

RELAZIONE PREVISIONALE E PROGRAMMATICA PER IL PERIODO 2015 - 2017

PROGETTO N.° 2 DI CUI AL PROGRAMMA N° 03

3.8 - SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO

IMPIEGHI

	Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
	Consolidata		Di sviluppo		entità (c)	% su tot.		
	entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.				
Anno 2015	20.121,00	100	0,00	0	0,00	0	20.121,00	0,967
Anno 2016	12.572,00	100	0,00	0	0,00	0	12.572,00	0,704
Anno 2017	12.416,00	100	0,00	0	0,00	0	12.416,00	0,699

RELAZIONE PREVISIONALE E PROGRAMMATICA PER IL PERIODO 2015 - 2017

3.7 - DESCRIZIONE DEL PROGETTO N.° 1 - SERVIZI VIABILITA' E CIRCOLAZIONE

DI CUI AL PROGRAMMA N° 04 RESPONSABILE SIG. DOTT. GIAN PAOLO GALLI

3.7.1 - Finalità da conseguire

3.7.1.1 - Investimento

Gli investimenti principali del triennio sono i seguenti:

- 1) manutenzione strade urbane

3.7.1.2 - Erogazione di servizi di consumo

I principali servizi erogati alla cittadinanza sono rivolti in particolare alla razionalizzazione del traffico urbano e al miglioramento della viabilità.

3.7.2 - Risorse strumentali da utilizzare

Ricorso ad appalti pubblici e utilizzo di automezzi in dotazione all'Ufficio Tecnico.

3.7.3 - Risorse umane da impiegare

Personale dell' Ufficio Tecnico e n° 2 cantonieri e appalto del servizio sgombero neve e sparsa del sale.

3.7.4 - Motivazione delle scelte

Prevenzione e tutela della sicurezza stradale.

RELAZIONE PREVISIONALE E PROGRAMMATICA PER IL PERIODO 2015 - 2017

PROGETTO N.° 1 DI CUI AL PROGRAMMA N° 04

3.8 - SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO

IMPIEGHI

	Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
	Consolidata		Di sviluppo		entità (c)	% su tot.		
	entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.				
Anno 2015	199.425,22	68,243	0,00	0	92.800,00	31,757	292.225,22	14,057
Anno 2016	163.492,00	83,29	0,00	0	32.800,00	16,71	196.292,00	11,001
Anno 2017	160.124,00	82,998	0,00	0	32.800,00	17,002	192.924,00	10,865

RELAZIONE PREVISIONALE E PROGRAMMATICA PER IL PERIODO 2015 - 2017

3.7 - DESCRIZIONE DEL PROGETTO N.° 2 - PUBBLICA ILLUMINAZIONE

DI CUI AL PROGRAMMA N° 04

RESPONSABILE SIG. DOTT. GIAN PAOLO GALLI

3.7.1 - Finalità da conseguire

3.7.1.1 - Investimento

3.7.1.2 - Erogazione di servizi di consumo

Questo progetto riguarda l'erogazione del servizio di pubblica illuminazione, di primaria importanza per la cittadinanza

3.7.2 - Risorse strumentali da utilizzare

Il servizio di manutenzione è principalmente affidato a società esterne a cui viene corrisposto un canone annuale.

3.7.3 - Risorse umane da impiegare

Il servizio di manutenzione è affidato a società esterne.

3.7.4 - Motivazione delle scelte

Miglioramento della gestione della rete di illuminazione pubblica attuale, in particolare su strade interne ed esterne del capoluogo con risparmio energetico

RELAZIONE PREVISIONALE E PROGRAMMATICA PER IL PERIODO 2015 - 2017

PROGETTO N.° 2 DI CUI AL PROGRAMMA N° 04

3.8 - SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO

IMPIEGHI

	Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V.%sul totale spese finali tit. I e II
	Consolidata		Di sviluppo		entità (c)	% su tot.		
	entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.				
Anno 2015	90.695,00	100	0,00	0	0,00	0	90.695,00	4,362
Anno 2016	86.016,00	100	0,00	0	0,00	0	86.016,00	4,82
Anno 2017	85.937,00	100	0,00	0	0,00	0	85.937,00	4,84

RELAZIONE PREVISIONALE E PROGRAMMATICA PER IL PERIODO 2015 - 2017

3.7 - DESCRIZIONE DEL PROGETTO N.° 1 - URBANISTICA TUTELA AMBIENTE

DI CUI AL PROGRAMMA N° 05 RESPONSABILE SIG. DOTT. GIAN PAOLO GALLI

3.7.1 - Finalità da conseguire

3.7.1.1 - Investimento

3.7.1.2 - Erogazione di servizi di consumo

Utilizzo di spazi di verde pubblico attrezzato.

3.7.2 - Risorse strumentali da utilizzare

Il Comune si avvale di ditte specializzate per gli interventi più consistenti non essendo attrezzato per questi tipi di lavori.

3.7.3 - Risorse umane da impiegare

Gli interventi di maggior rilievo saranno effettuati da ditte specializzate con proprio personale.

Gli interventi di piccola manutenzione e manutenzione ordinaria sono effettuate da ditte locali gratuitamente.

3.7.4 - Motivazione delle scelte

Contribuire a rendere il comune ecocompatibile, assicurare una maggiore protezione alla cittadinanza e potenziare la manutenzione delle aree verdi (bonifica aree sottoposte ad incuria).

RELAZIONE PREVISIONALE E PROGRAMMATICA PER IL PERIODO 2015 - 2017

PROGETTO N.° 1 DI CUI AL PROGRAMMA N° 05

3.8 - SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO

IMPIEGHI

	Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
	Consolidata		Di sviluppo		entità (c)	% su tot.		
	entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.				
Anno 2015	33.265,00	100	0,00	0	0,00	0	33.265,00	1,6
Anno 2016	31.882,00	100	0,00	0	0,00	0	31.882,00	1,786
Anno 2017	30.436,00	100	0,00	0	0,00	0	30.436,00	1,714

RELAZIONE PREVISIONALE E PROGRAMMATICA PER IL PERIODO 2015 - 2017

3.7 - DESCRIZIONE DEL PROGETTO N.° 2 - SERV. SMALTIMENTO RIFIUTI

DI CUI AL PROGRAMMA N° 05

RESPONSABILE SIG. DOTT. GIAN PAOLO GALLI

3.7.1 - Finalità da conseguire

3.7.1.1 - Investimento

3.7.1.2 - Erogazione di servizi di consumo

Il servizio di smaltimento dei rifiuti urbani è di primaria importanza per la cittadinanza ed in particolare l'igiene del territorio comunale.

3.7.2 - Risorse strumentali da utilizzare

Il Comune si rivolge a ditta specializzata per la raccolta e per lo smaltimento dei rifiuti solidi urbani.

Sono in dotazione circa 140 cassonetti per i rifiuti urbani e circa 61 cassonetti/campane per la raccolta differenziata di vetro, plastica, carta, oli esausti, medicinali, rifiuti informatici e verde.

Nel lungo periodo si intende migliorare la raccolta differenziata dei rifiuti.

E' stata realizzata una stazione ecologica di raccolta differenziata aperta al mercoledì e al sabato mattina e pomeriggio con utilizzo di un volontario a supporto dei dipendenti comunali.

Rifacimento ed automazione nell'anno 2012 della piazzola ecologica attrezzata.

3.7.3 - Risorse umane da impiegare

Il Comune utilizza, oltre a proprio personale ed automezzi per la gestione della stazione ecologica, anche di un volontario.

3.7.4 - Motivazione delle scelte

Migliorare la fruibilità della struttura esistente con una maggiore sensibilizzazione degli utenti.

RELAZIONE PREVISIONALE E PROGRAMMATICA PER IL PERIODO 2015 - 2017

PROGETTO N.° 2 DI CUI AL PROGRAMMA N° 05

3.8 - SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO

IMPIEGHI

	Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
	Consolidata		Di sviluppo		entità (c)	% su tot.		
	entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.				
Anno 2015	350.000,00	100	0,00	0	0,00	0	350.000,00	16,837
Anno 2016	350.000,00	100	0,00	0	0,00	0	350.000,00	19,615
Anno 2017	350.000,00	100	0,00	0	0,00	0	350.000,00	19,712

RELAZIONE PREVISIONALE E PROGRAMMATICA PER IL PERIODO 2015 - 2017

3.7 - DESCRIZIONE DEL PROGETTO N.° 1 - ASILO NIDO E SERV.ASSISTENZA SOCIALE

DI CUI AL PROGRAMMA N° 06 RESPONSABILE SIG. DOTT. GIAN PAOLO GALLI

3.7.1 - Finalità da conseguire

3.7.1.1 - Investimento

3.7.1.2 - Erogazione di servizi di consumo

L'assistenza domiciliare anziani è resa da personale esterno. L'attività di assistenza anziani, non rientrante nell'assistenza domiciliare anziani, è resa da volontari iscritti all'Auser coadiuvati e diretti dall'Assistente Sociale.

3.7.2 - Risorse strumentali da utilizzare

Per il servizio dei volontari viene utilizzata una Renault Kangoo.

3.7.3 - Risorse umane da impiegare

Il servizio di assistenza sociale è appaltato, per 6 ore settimanali, ad una cooperativa. L'Assistente Sociale verifica l'effettiva necessità dei richiedenti e coordina l'attività dei volontari.
Il servizio assistenza domiciliare è convenzionato con una cooperativa socio assistenziale che mette a disposizione un operatore.

3.7.4 - Motivazione delle scelte

Permettere all'anziano di vivere nel proprio contesto sociale.

RELAZIONE PREVISIONALE E PROGRAMMATICA PER IL PERIODO 2015 - 2017

PROGETTO N.° 1 DI CUI AL PROGRAMMA N° 06

3.8 - SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO

IMPIEGHI

	Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
	Consolidata		Di sviluppo		entità (c)	% su tot.		
	entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.				
Anno 2015	202.127,04	100	0,00	0	0,00	0	202.127,04	9,723
Anno 2016	187.916,00	100	0,00	0	0,00	0	187.916,00	10,531
Anno 2017	187.916,00	100	0,00	0	0,00	0	187.916,00	10,583

RELAZIONE PREVISIONALE E PROGRAMMATICA PER IL PERIODO 2015 - 2017

3.7 - DESCRIZIONE DEL PROGETTO N.° 2 - SERV. NECROSCOPICO CIMITERIALE

DI CUI AL PROGRAMMA N° 06 RESPONSABILE SIG. DOTT. GIAN PAOLO GALLI

3.7.1 - Finalità da conseguire

3.7.1.1 - Investimento

Ristrutturazione cimiteri vari.

3.7.1.2 - Erogazione di servizi di consumo

I servizi erogati per il cimitero riguardano le luci votive, la pulizia dei cassonetti al suo interno collocati, la tumulazione ed estumulazione di salme, l'assistenza ai funerali e la gestione del verde all'interno dei santi campi.

3.7.2 - Risorse strumentali da utilizzare

Per la piccola manutenzione vengono utilizzate le attrezzature in dotazione all'ufficio tecnico comunale. Sono stati assegnati a ditta esterna specializzata i servizi connessi alla gestione integrale dei funerali/esumazioni/estumulazioni/spostamenti...

3.7.3 - Risorse umane da impiegare

La gestione di questo servizio, escluso quanto in affidamento, è svolto con personale in organico.

3.7.4 - Motivazione delle scelte

Garantire un livello del servizio adeguato, soddisfacendo ad un bisogno di carattere affettivo molto sentito dalla popolazione. Rendere i Cimiteri idonei a garantire il servizio per cui sono stati realizzati ed innalzare i parametri di igiene e sicurezza al loro interno oltre che renderli maggiormente decorosi.

RELAZIONE PREVISIONALE E PROGRAMMATICA PER IL PERIODO 2015 - 2017

PROGETTO N.° 2 DI CUI AL PROGRAMMA N° 06

3.8 - SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO

IMPIEGHI

	Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V.% sul totale spese finali tit. I e II
	Consolidata		Di sviluppo		entità (c)	% su tot.		
	entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.				
Anno 2015	65.550,00	78,833	0,00	0	17.600,00	21,167	83.150,00	4
Anno 2016	64.400,00	89,444	0,00	0	7.600,00	10,556	72.000,00	4,035
Anno 2017	63.195,00	89,264	0,00	0	7.600,00	10,736	70.795,00	3,987

RELAZIONE PREVISIONALE E PROGRAMMATICA PER IL PERIODO 2015 - 2017

3.9 - RIEPILOGO PROGRAMMI PER FONTI DI FINANZIAMENTO

Denominazione del programma (1)	Previsione pluriennale di spesa			Legge di finanziamento e regolamento UE (estremi)	FONTI DI FINANZIAMENTO (Totale della previsione pluriennale)							
	Anno di competenza	I° Anno success.	II° Anno success.		Quote di risorse generali	Stato	Regione	Provincia	UE	Cassa DD.PP. + Cr.Sp. + Ist.Prev	Altri indebitamenti (2)	Altre entrate
01	1.262.562,93	1.110.875,00	1.117.761,00		2.168.647,93	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	840.000,00	482.551,00
02	27.396,83	24.809,00	24.771,00		76.976,83	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03	176.724,00	166.601,00	165.851,00		509.176,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
04	382.920,22	282.308,00	278.861,00		944.089,22	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
05	383.265,00	381.882,00	380.436,00		1.145.583,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
06	285.277,04	259.916,00	258.711,00		803.904,04	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
07	2.901,00	2.901,00	2.901,00		8.703,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

(1): il nr. del programma deve essere quello indicato al punto 3.4

(2): prestiti da istituti privati, credito ordinario, prestiti obbligazionari e simili

SEZIONE 4

**STATO DI ATTUAZIONE DEI PROGRAMMI
DELIBERATI NEGLI ANNI PRECEDENTI E
CONSIDERAZIONI SULLO STATO DI ATTUAZIONE**

RELAZIONE PREVISIONALE E PROGRAMMATICA PER IL PERIODO 2015 - 2017**4.1 - ELENCO DELLE OPERE PUBBLICHE FINANZIATE NEGLI ANNI
PRECEDENTI E NON REALIZZATE (IN TUTTO O IN PARTE)**

Descrizione (oggetto dell'opera)	Codice funzione e servizio	Anno di impegno fondi	Importo		Fonti di Finanziamento (descrizione estremi)
			Totale	Già liquidato	
	0	0	0,00	203,69	
0	0	0	0,00	18.397,43	
0	0	0	0,00	457,50	
0	0	0	0,00	312,25	
0	0	0	0,00	1.000,00	
0	0	0	0,00	7.522,72	
0	0	0	0,00	10.945,50	
CUP.D11B14000140005 CIG.5852223F2E RISTRUT.EX CINEMA ++ RES.CAP.1611	01/05	2014	44.474,81	34.474,81	
ristrutt EX CINEMA 35600 CONTRIB. PROV.	01/05	2014	41.675,89	0,00	
CIG.5900750CEE SEGNALETICA ORIZ.E VERT. -AVANZO E ONERI -SAGIT	08/01	2014	17.097,73	16.770,35	
CIG.5954879999 ASFALTATURE STRADE - BOCCENTI G.	08/01	2014	40.000,00	36.210,99	

RELAZIONE PREVISIONALE E PROGRAMMATICA PER IL PERIODO 2015 - 2017

4.2 - Considerazioni sullo stato di attuazione dei programmi (1)

Nel limite dei vincoli del patto di stabilità e dei finanziamenti ricevuti, saranno appaltati tutte le opere previste.

(1): indicare anche Accordi di programma, Patti territoriali, ecc.

SEZIONE 5

RILEVAZIONE PER IL CONSOLIDAMENTO

DEI CONTI PUBBLICI(Art. 12, comma 8, D. L.vo 77/1995)

RELAZIONE PREVISIONALE E PROGRAMMATICA PER IL PERIODO 2015 - 2017

5.2 - DATI ANALITICI DI CASSA DELL'ULTIMO CONSUNTIVO DELIBERATO DAL CONSIGLIO PER L'ANNO 2013

(Sistema contabile ex D.L.vo 77/95 e D.P.R. 194/96)

Classificazione funzionale	1	2	3	4	5	6	7	8			9				10	11					12	Totale generale		
								Viabilità e trasporti			Gestione territorio e dell'ambiente					Sviluppo economico								
								Viabil. illumin. serv. 01 e 02	Traspor. pubbl. serv. 03	Totale	Ediliz. residen. pubblica serv. 02	Serviz. idrico serv. 04	Altre serv. 01, 03, 05 e 06	Totale		Settore sociale	Industr. artig. serv. 04 e 06	Comme serv. 05	Agric. serv. 07	Altre serv. da 01 a 03			Totale	Servizi produtt.
Classificazione economica	Amm.n gestione e control.	Giustiz.	Polizia locale	Istruz. pubblic.	Cultura e beni culturali	Settore sport e ricreat.	Turismo																	
B) SPESE in C/CAPITALE																								
1. Costituzione di capitali fissi	12.092,18	0,00	0,00	0,00	3.387,76	0,00	0,00	5.735,02	0,00	5.735,02	0,00	0,00	365,00	365,00	429,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	22.008,96
di cui:																								
- beni mobili, macchine e attrez. tecnico-scient.	7.113,20	0,00	0,00	0,00	3.387,76	0,00	0,00	980,10	0,00	980,10	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	11.481,06
Trasferimenti in c/capitale																								
2. Trasferimenti a famiglie e Ist. Soc	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3. Trasferimenti a imprese private	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4. Trasferimenti a Enti pubblici	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
di cui:																								
- Stato e Enti Amm.ne C.le	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Regione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Province e Città metropolitane	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Comuni e Unione Comuni	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Az. sanitarie e Ospedaliere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Consorzi di comuni e Istituzioni	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Comunità montane	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Aziende di pubblici servizi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Altri Enti Amm.ne Locale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5. Totale trasferimenti in c/capitale (2+3+4)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6. Partecipazioni e Conferimenti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7. Concess. cred. e anticipazioni	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE SPESE in C/CAPITALE (1+5+6+7)	12.092,18	0,00	0,00	0,00	3.387,76	0,00	0,00	5.735,02	0,00	5.735,02	0,00	0,00	365,00	365,00	429,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	22.008,96
TOTALE GENERALE SPESA	540.035,23	0,00	2.963,34	163.241,68	12.325,92	5.434,73	7.251,22	308.292,47	0,00	308.292,47	15.678,49	0,00	322.630,52	338.309,01	236.447,98	0,00	0,00	0,00	3.198,13	3.198,13	0,00	0,00	0,00	1.607.499,71

SEZIONE 6

**CONSIDERAZIONI FINALI SULLA COERENZA DEI
PROGRAMMI RISPETTO AI PIANI REGIONALI DI SVILUPPO,
AI PIANI REGIONALI DI SETTORE, AGLI ATTI
PROGRAMMATICI DELLA REGIONE**

RELAZIONE PREVISIONALE E PROGRAMMATICA PER IL PERIODO 2015 - 2017

6.1 - Valutazioni finali della programmazione.

ZIANO PIACENTINO

li 23/06/2015

Il Segretario

Il Direttore Generale

Il Responsabile
della Programmazione

Il Responsabile del Servizio
Finanziario

DOTT. GIOVANNI DE FEO

DOTT. GIAN PAOLO GALLI

(solo per i comuni che non hanno il Direttore Generale)

Il Rappresentante Legale

DOTT. MANUEL GHILARDELLI